

РАССМОТРЕНО
на Общем собрании работников
МДОУ «Детский сад №8»
Протокол № 4 от 11.10.2021

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МДОУ «Детский сад №8»
И.М.Абраменко



СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
Л.Е.Карачарова
Протокол № 1 от 11.10.2021

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

I. Общее положение

1.1 Настоящее положение комиссии по охране труда (далее - Положение) МДОУ «Детский сад №8» (далее - ДОУ) разработано в соответствии со статьей 218 «Комитеты (комиссии) по охране труда) Трудового кодекса Российской Федерации на основе Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда, утверждённого Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. №650н.,

1.2. Данное Положение составлено с целью организации совместных действий заведующего ДОУ, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.

1.3. Положение о комиссии по охране труда является локальным нормативным актом, регламентирует деятельность ДОУ по охране труда и предусматривает основные задачи, функции и права, а также порядок организации комиссии по охране труда в дошкольном учреждении.

1.4. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда в дошкольном учреждении, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Работа комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.5. Комиссия взаимодействует с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда, на территории которого осуществляет деятельность ДОУ, органами государственного надзора (контроля) за соблюдением трудового законодательства указанного субъекта Российской Федерации, другими органами государственного надзора (контроля), а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.6 Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране

об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами дошкольного учреждения.

II. Задачи комиссии.

2.1. Разработка на основе предложений членов комиссии по охране труда программы совместных действий заведующего ДООУ, профессиональных союзов по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

2.2. Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений заведующему ДООУ по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

2.3. Информирование сотрудников ДООУ о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

III. Функции комиссии.

3.1. Рассмотрение предложений заведующего ДООУ, сотрудников, профессиональных союзов для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;

3.2. Оказание содействия заведующему в организации обучения сотрудников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа сотрудников по охране труда;

3.3. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в дошкольном учреждении, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций заведующему по устранению выявленных нарушений;

3.4. Информирование сотрудников ДООУ о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

3.5. Доведение до сведения сотрудников ДООУ результатов аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда;

3.6. Информирование сотрудников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

3.7. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;

3.8. Содействие заведующему ДООУ во внедрении в производство более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ;

3.9. Подготовка и представление заведующему ДООУ предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников,

соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;

3.10. Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним заведующему, профсоюзному выборному органу.

IV. Права Комиссии

4.1. Получать от заведующего ДООУ информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;

4.2. Заслушивать на заседаниях комиссии сообщения заведующего ДООУ (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников организации о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;

4.3. Заслушивать на заседаниях комиссии руководителей и других работников организации, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;

4.5. Вносить заведующему ДООУ предложения о поощрении работников организации за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и опасных условиях труда, компенсаций.

V. Организация работы комиссии.

5.1. Комиссия создается по инициативе заведующего и (или) по инициативе сотрудников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа.

5.2. Численность комиссии определяется в зависимости от численности работников в организации, специфики производства, количества структурных подразделений и других особенностей, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

5.3. Выдвижение в комиссию представителей сотрудников ДООУ может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если она объединяет более половины работающих, или на собрании работников дошкольного учреждения; представителей работодателя - работодателем. Состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) работодателя.

5.4. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комиссии является заведующий, одним из заместителей является представитель выборного профсоюзного органа, секретарем - работник службы охраны труда.

5.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы.

5.6. Члены комиссии должны проходить обучение по охране труда за счет средств работодателя, а также средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) о соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению работодателя на специализированные курсы не реже одного раза в три года.

5.7. Члены комиссии информируют не реже одного раза в год выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание работников о проделанной ими в комиссии работе. Выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание работников организации вправе отзывать из комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим решением отзывать своих представителей из комиссии и назначать вместо них новых представителей.

5.8. Обеспечение деятельности комиссии, его членов устанавливается коллективным договором, локальным нормативным правовым актом дошкольного учреждения. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.

5.9. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.10. Для выполнения возложенных задач члены комиссии получают соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств Фонда Социального Страхования (работодатель).

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о комиссии по охране труда в дошкольном учреждении является локальным нормативным актом, утверждается приказом заведующим с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа, принимается на Общем собрании коллектива дошкольного учреждения.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о комиссии по охране труда принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.