



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Ракитное

«20» марта 2013 г.

№ 30

**Об утверждении положения о
формировании фонда оплаты труда
в образовательных учреждениях
Ракитянского района, реализующих
основную общеобразовательную программу
дошкольного образования (в новой редакции)**

В целях уточнения методики формирования системы оплаты труда работников образовательных учреждений Ракитянского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования администрация Ракитянского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить положение о формировании фонда оплаты труда в образовательных учреждениях Ракитянского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в новой редакции (Приложение №1).

2. Утвердить положение о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей дошкольных образовательных учреждений Ракитянского района (Приложение №2).

3. Утвердить положение о распределении стимулирующей части ФОТ, устанавливаемой педагогическим работникам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу дошкольных образовательных учреждений района (Приложение №3).

4. Признать утратившим силу постановление администрации Ракитянского района от 5 декабря 2012 г. № 142. «Об утверждении положения о формировании фонда оплаты труда в образовательных учреждениях Ракитянского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

5. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социально-культурному развитию и социальной защите населения Ю.Д. Костинова.

**Глава администрации
Ракитянского района**

В.Перцев

Приложение №1
Утверждено
постановлением администрации
Ракитянского района
от _____ 2013 г.
№ _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фонда оплаты труда в образовательных учреждениях
Ракитянского района, реализующих основную общеобразовательную
программу дошкольного образования

Правовым основанием введения новой системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений являются статьи 31,41 Закона Российской Федерации «Об образовании», часть 2 статьи 26.14 Федерального закона № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановление правительства Белгородской области от 23 июня 2008 года №159-пп «Об утверждении положения об оплате труда работников государственных областных образовательных учреждений и областных методических служб», постановление правительства Белгородской области от 4 июня 2012 г. N 241-пп "О внесении изменений в постановление правительства Белгородской области от 23 июня 2008 года N 159-пп".

Основными целями введения новой системы оплаты труда являются:

- повышение мотивации работников ДОУ к качественному труду;
- создание условий для привлечения высококвалифицированных специалистов посредством повышения общего уровня оплаты труда работников ДОУ;
- расширение участия общественности в управлении дошкольным образовательным учреждением

Задачи, решаемые введением новой системы оплаты труда:

- повышение заработной платы работников ДОУ;
- повышение эффективности и качества труда работников ДОУ;
- обеспечение взаимосвязи между качеством труда и доходом работника ДОУ;
- создание стимулов к повышению профессионального уровня работников ДОУ;
- привлечение и закрепление в дошкольных образовательных учреждениях молодых кадров;
- экономическое стимулирование работы педагогов с родителями;
- институционализация участия гражданских институтов в материальном стимулировании педагогических работников учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования. Новая система оплаты труда работников ДОУ базируется на следующих основных принципах:

- обязательность соблюдения норм трудового законодательства Российской Федерации и других законодательных и нормативных актов в области трудового права;
- самостоятельность органов государственной власти и местного самоуправления в установлении условий и размеров оплаты труда работников подведомственных учреждений в пределах их компетенции;
- обеспечение минимальных государственных гарантий по оплате труда работников образовательных учреждений;
- обеспечение зависимости величины заработной платы от квалификации работников, качества и результатов педагогического труда, сложности выполняемых работ;
- материальное стимулирование повышения качества работы.

1. Формирование фонда оплаты труда дошкольного образовательного учреждения

Формирование фонда оплаты труда ДОО осуществляется в пределах объема средств, утвержденных на текущий финансовый год по ДОО, и рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{ФОТ вп} + \text{ФОТзс} + \text{ФОТпр.}$$

где:

ФОТвп- фонд оплаты труда воспитателей и младших воспитателей;

ФОТзс - фонд оплаты труда заведующих и старших воспитателей;

ФОТпр - фонд оплаты труда прочих работников ДОО.

2. Распределение фонда оплаты труда дошкольного образовательного учреждения

2.1. Фонд оплаты труда дошкольного образовательного учреждения состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст).

$$\text{ФОТ} = \text{ФОТб} + \text{ФОТст.}$$

Объем стимулирующей части определяется по формуле:

$$\text{ФОТст} = \text{ФОТ} * \text{ш},$$

где **ш** - стимулирующая доля ФОТ. (Диапазон **ш** до 30%).

2.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (воспитатели, специалисты), медицинского (старшая медсестра) и младшего обслуживающего (младших воспитателей, уборщики служебных помещений, прачки, кастелянши, повара, дворники, сторож, электрик др.) персонала образовательного учреждения и складывается из:

$$\text{ФОТб} = \text{ФОТауп} + \text{ФОТпп} + \text{ФОТмп} + \text{ФОТмоп},$$

где ФОТауп - фонд оплаты труда для административно-управленческого персонала;

ФОТпп - фонд оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс; ФОТмп - фонд оплаты труда для медицинского персонала;

ФОТмоп - фонд оплаты труда для младшего обслуживающего персонала.

2.3. Руководитель ДОО формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда, при этом:

- доля фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (ФОТпп), устанавливается не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год;
- доля фонда оплаты труда для руководителей, медицинского и младшего обслуживающего персонала (ФОТуп, ФОТмп, ФОТмоп) устанавливается не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год.

2.4. Оплата труда работников ДОУ производится на основании трудовых договоров между руководителем учреждения и работниками.

3. Формирование централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений

3.1. Учредитель ДОУ формирует Централизованный фонд стимулирования руководителей ДОУ по следующей формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{цст}} = \text{ФОТ} * \text{ц},$$

где $\text{ФОТ}_{\text{цст}}$ - отчисление в централизованный фонд стимулирования руководителей образовательных учреждений;

ФОТ - фонд оплаты труда дошкольного образовательного учреждения;

ц - централизуемая доля ФОТ.

(Размер централизуемой доли ФОТ - 5% от ФОТ муниципального ДОУ).

Стимулирующая часть ФОТ для руководителей дошкольных образовательных учреждений устанавливается два раза в год (с сентября по декабрь и с января по август) муниципальной комиссией по распределению стимулирующей части ФОТ руководителей учреждений дошкольного, начального основного общего, среднего (полного) образования в размере до 70% средней базовой заработной платы по ДОУ.

3.2. Распределение централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом Учредителя (Приложение № 2), в котором учитываются:

- результаты аттестации и государственной аккредитации образовательного учреждения;
- физическое и психическое здоровье воспитанников (по результатам мониторинга);
- создание благоприятного психологического микроклимата (по результатам мониторинга);
- участие образовательных учреждений в районных (городских), областных и всероссийских мероприятиях, результативность участия и др.;
- обеспечение прозрачности деятельности образовательного учреждения для всех участников образовательного процесса.

Руководитель ДОУ представляет куратору дошкольных учреждений аналитическую информацию о показателях деятельности учреждения являющихся основанием для премирования. Куратор дошкольного учреждения оформляет согласно аналитической информации оценочный лист. На заседании комиссии куратор ДОУ характеризует профессиональную деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения, отвечает на вопросы членов комиссии.

Руководители учреждения имеют право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения. Комиссия принимает решения о премировании открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом. На основании протокола комиссии издается приказ управления образования о премировании. Приказ об утверждении решения о распределении доплаты за

качество профессиональной деятельности для руководящих работников учреждений доводится до сведения руководителя учреждения в недельный срок.

4. Базовая и специальная части фонда оплаты труда в дошкольном образовательном учреждении

4.1. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (ФОТ_{пп}), состоит из общей части (ФОТ_о) и специальной части (ФОТ_с).

$$\text{ФОТ}_{\text{пп}} = \text{ФОТ}_{\text{о}} + \text{ФОТ}_{\text{с}}$$

Объем специальной части определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{с}} = \text{ФОТ}_{\text{пп}} * c,$$

где *c* - доля специальной части ФОТ_{пп}. (Значение *c* до 30%).

4.2. Общая часть фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс, определяется путем суммирования общей части заработной платы каждого педагога:

$$\text{ФОТ}_{\text{о}} = \text{SUM} \text{ФОТ}_{\text{о}i}$$

где ФОТ_{о_i} - общая часть заработной платы педагога.

Общая часть заработной платы педагога ФОТ_{о_i} рассчитывается исходя из величины базового оклада (в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации), с учетом повышающих коэффициентов, определяющих уровень образования, стаж педагогической работы и уровень квалификации, по следующей формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{о}i} = \text{БО} * (\text{К}_{\text{о}} + \text{К}_{\text{с}} + \text{К}_{\text{к}}),$$

где БО - величина базового оклада

К_о - коэффициент, учитывающий уровень образования;

К_с – коэффициент, учитывающий стаж педагогической работы;

К_к - коэффициент, учитывающий уровень квалификации педагога.

4.3. Специальная часть фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (ФОТ_с), включает в себя:

- выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации либо нормативными актами субъекта Российской Федерации;
- повышающие надбавки:
 - за работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья (примерная доля -10% ФОТ_{пп});
 - наличие почетного звания, государственных наград (примерная доля – до 10% ФОТ_{пп}).

5. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда дошкольного образовательного учреждения.

5.1 Стимулирующие выплаты сотрудникам дошкольных образовательных учреждений (кроме заведующего) по результатам труда распределяются комиссией, состав которой утверждается приказом по образовательному учреждению.

5.2. Основными критериями, влияющими на размер стимулирующих выплат работников ДООУ являются критерии, отражающие результаты их работы.

5.3. Работники представляют заведующему ДООУ аналитическую информацию о показателях деятельности, являющихся основанием для премирования. Заведующий ДООУ оформляет согласно аналитической информации оценочный

лист. На заседании комиссии руководитель ДОО характеризует профессиональную деятельность работников дошкольного образовательного учреждения, отвечает на вопросы членов комиссии.

Комиссия принимает решения о премировании открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом. На основании протокола комиссии издается приказ по ДОО о премировании. Приказ об утверждении решения о распределении доплаты за качество профессиональной деятельности доводится до сведения работника в недельный срок. При определении размера доплат комиссия руководствуется соответствующими критериями, утвержденными настоящим положением. Выплаты осуществляются ежемесячно в виде премий.

За работу в учреждениях повышенного уровня (общеразвивающего вида и центр развития ребенка) производится надбавка всем категориям работников дошкольных образовательных учреждений:

общеразвивающий вид – 5 %;

центр развития ребенка – 10 % .

6. Расчет заработной платы руководителя дошкольного образовательного учреждения и старшего воспитателя

6.1. Заработная плата руководителя ДОО устанавливается учредителем на основании трудового договора, исходя из средней базовой заработной платы воспитателей данного учреждения с применением повышающих коэффициентов:

1. За контингент воспитанников:

до 50 детей – 1,3;

от 51 до 100 детей - 1,4;

от 101 до 150 детей - 1,5;

от 150 детей до 200 - 1,6;

от 201 до 250 детей – 1,7;

от 251 до 300 детей – 1,8;

от 301 и выше – 2,0.

2. За первую квалификационную категорию – 1,15

За высшую квалификационную категорию-1,2.

6.2. Оплата труда старшего воспитателя ДОО устанавливается из фактически сложившейся на 1 ставку средней базовой заработной платы воспитателей данного учреждения по НСОТ с применением повышающих коэффициентов:

1. За первую квалификационную категорию – 1,15

За высшую квалификационную категорию-1,2.

7. Расчет заработной платы педагогических работников рассчитывается исходя из базового оклада с применением следующих коэффициентов в соответствии с занимаемой должностью.

Оплата труда педагогических работников рассчитывается исходя из базового оклада с применением следующих компенсационных выплат:

1. Сельские – 1,25

2. За квалификационную категорию:

- 1,1- для педагогов, имеющих вторую квалификационную категорию;
- 1,15 - для педагогов, имеющих первую квалификационную категорию;
- 1,2 - для педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию.

2. За наличие высшего педагогического образования – 1,2

3. За непрерывный педагогический стаж работы в образовательном учреждении:

- от 0 до 5 лет – 1,1
 - от 5 до 10 лет- 1,15
 - свыше 10 лет - 1,2
4. За работу в коррекционных группах - 1,2.
5. За работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья - 1,1.

8. Расчет заработной платы учебно - вспомогательного и обслуживающего персонала рассчитывается исходя из базового оклада с применением следующих коэффициентов в соответствии с занимаемой должностью.

8.1 Расчет оплаты труда младших воспитателей

Оплата труда младших воспитателей рассчитывается исходя из базового оклада с применением следующих компенсационных выплат:

1. За образование (педагогическое)– 1,2.
2. За общий стаж работы в должности:
 - от 0 до 5 лет- 1,1
 - от 5 до 10 лет – 1,15
 - свыше 10 лет – 1,2
3. За работу в коррекционных группах - 1,2.
4. За работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья – 1,1.
5. За работу с опасными, вредными и тяжелыми условиями труда – 1,12.

8.2 Расчет оплаты труда медицинской сестры (старшей медицинской сестры)

Оплата труда медицинской сестры рассчитывается исходя из базового оклада с применением следующих компенсационных выплат:

1. Сельские – 1,25
2. За контингент воспитанников на одну ставку:
 - до 50 детей – 1,3;
 - от 51 до 100 детей - 1,4;
 - от 101 до 150 детей - 1,5;
 - от 150 детей до 200 - 1,6;
 - от 201 до 250 детей – 1,7;
 - от 251 до 300 детей – 1,8;
 - от 301 и выше – 2,0.
3. За непрерывный медицинский стаж работы:
 - от 0 до 5 лет – 1,15
 - свыше 5 лет – 1,2
4. За квалификационную категорию:
 - 1,1- для медицинских сестер, имеющих вторую квалификационную категорию;
 - 1,15 - для медицинских сестер, имеющих первую квалификационную категорию;
 - 1,2- для медицинских сестер, имеющих высшую квалификационную категорию.
4. За работу в коррекционных группах - 1,2.
5. За работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья – 1,1.

б. За работу с опасными, вредными и тяжелыми условиями труда – 1,12.

8.3 Расчет оплаты труда обслуживающего персонала

Компенсационные выплаты и гарантированные надбавки устанавливаются в следующих случаях:

1. Завхозу, повару, подсобному рабочему, машинисту по стирке белья, кастелянше, делопроизводителю за контингент воспитанников на одну ставку:

- до 50 детей – 1,3;
- от 51 до 100 детей - 1,4;
- от 101 до 150 детей - 1,5;
- от 150 детей до 200 - 1,6;
- от 201 до 250 детей – 1,7;
- от 251 до 300 детей – 1,8;

2. За общий стаж работы в должности:

- от 0 до 5 лет- 1,1
- от 5 до 10 лет – 1,15
- свыше 10 лет – 1,2

3. Повару за исполнение обязанностей шеф-повара - до 10 %;

4. Завхозу за погрузку - разгрузку (при наличии 3-х групп и более) - до 10% .

5. Сторожа за работу в ночное время (за каждый час работы в ночное время) - 35%.

б. - за работу с опасными, вредными и тяжелыми условиями труда – 1,12.

9. Гарантии по оплате труда

Заработная плата работников дошкольных образовательных учреждений не может быть ниже установленных Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы соответствующих профессиональных квалификационных групп работников.

Вновь прибывшим работникам стимулирующие выплаты устанавливаются по результатам труда через три месяца после приема на работу.

Фонд оплаты труда ДООУ распределяется на фонд оплаты воспитателей, младших воспитателей, заведующих, старших воспитателей, других педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

**Начальник
управления образования**

И. Онежко

Приложение №2
Утверждено
постановлением администрации
Ракитянского района
от _____ 201__ г.
№ ____

Положение
о распределении централизованного фонда стимулирования
руководителей дошкольных образовательных учреждений Ракитянского
района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей дошкольных образовательных учреждений в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.2. Премирование руководителей учреждений производится из средств централизованного фонда стимулирования, сформированного органом управления образованием.

1.3. Основными критериями, влияющими на размер стимулирующих выплат руководителя, являются критерии, отражающие результаты его работы.

1.4. Количество выставляемых баллов за конкретный показатель не является фиксированным и может быть изменено в зависимости от веса (значимости) показателя. Максимальное количество баллов свидетельствует о высоком качестве профессиональной деятельности руководителя и служит основанием для установления максимальной доплаты.

2. Условия стимулирования руководителей

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности
руководителей дошкольных образовательных учреждений

№	Критерий	Показатели	Шкала	Примечание
1.	Сохранение здоровья воспитанников ДОУ	Обеспечение высокой посещаемости воспитанников за отчетный период <ul style="list-style-type: none"> ◦ посещаемость составляет свыше 85% ◦ посещаемость составляет от 84% до 76% ◦ посещаемость составляет от 75% до 70% 	5 4 3	

		Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, высокое качество подготовки и проведения мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников	0-3	3 балла -данная деятельность привела к улучшению здоровья обучающихся 2 балла - при отсутствии или положительной динамике в сторону уменьшения.
		Снижение заболеваемости за отчетный период: <ul style="list-style-type: none"> • на 1-2%; • на 3-5%; • на 6-10%; • на 10% и более 	1 2 3 4	
		Отсутствие случаев детского травматизма	0-3	
		Организация и качество питания воспитанников ДОУ	0-5	
2.	Качество воспитательно-образовательного процесса	Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ, осуществление нововведений, обеспечивающих более полное удовлетворение образовательных потребностей населения	0-5	Максимальный балл, если деятельность руководителя привела к качественным изменениям в содержании, организации и результативности воспитательной работы
		Личные выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. <ul style="list-style-type: none"> • муниципальный уровень • региональный уровень • всероссийский уровень 	2 3 5	
		Участие в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях (конкурсах, выставках, спортивных соревнованиях).	0-5	
		Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества образования, участие в работе методических объединений.	0-4	

		Наличие личных публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта на федеральном уровне на региональном уровне	4 2	
		Материальное, методическое и дидактическое обеспечение основной общеобразовательной программы дошкольного образования	0-3	
		Эффективность работы узких специалистов ДОУ (логопедов, психологов)	0-3	
		Работа по охране прав детства с опекаемыми, сиротами, трудными семьями.	0-3	
3.	Создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса	Готовность ДОУ к новому учебному году в установленные сроки. Выполнение предписаний - служб (Госпожнадзор, Роспотребнадзор и т.д.).	0-3	Устанавливается сроком на 1 год 3 балла – при позитивной динамике 3 балла - при соответствии; снятие «штрафных» баллов – имеются предписания контрольно-надзорных служб. 0 баллов – при несоответствии.
Укрепление материально-технической базы ДОУ (с привлечением бюджетных и внебюджетных средств), соответствие всем требованиям санитарных норм и норм безопасности.		0-3		
Обеспечение санитарно-гигиенических условий пребывания ребенка в ДОУ (температурный режим, световой режим и т.д.)		0-3		
Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонта.		0-3		
Эстетические условия, оформление дошкольного образовательного учреждения, групповых помещений, наличие ограждения и состояние территории, прилегающей к образовательному учреждению.		0-3		
4.	Кадровые ресурсы	Укомплектованность педагогическими кадрами, их качественный состав.	0-4	

	ДОУ	Стабильность педагогического коллектива, сохранение молодых специалистов.	0-3	
		Курсовая переподготовка руководящих и педагогических кадров.	0-3	
5.	Эффективность управленческой деятельности	Обеспечение государственно-общественного характера управления в учреждении (наличие попечительских советов и пр.)	0-5	
		Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, отчетов и др.)	0-5	
		Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	0-3	
		Решение конфликтных ситуаций, снижение частоты обращений родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций.	0-5	
		Наличие документов и материалов по осуществлению контроля за выполнением плана работы ДОУ и его эффективность.	0-5	
Всего			100	

Шкала установления доплат

Количество баллов - 100

91 – 100 баллов - устанавливается доплата в размере	70%;
81 – 90 баллов - устанавливается доплата в размере	60%;
71 – 80 баллов - устанавливается доплата в размере	50 %;
61 – 70 баллов - устанавливается доплата в размере	40%;
51 - 60 баллов - устанавливается доплата в размере	30%;
41 - 50 баллов - устанавливается доплата в размере	20 %;
31 - 40 баллов - устанавливается доплата в размере	10 %.

3. Порядок стимулирования

3.1. Стимулирующая часть ФОТ для руководителей образовательных учреждений устанавливается два раза в год (с сентября по декабрь и с января по август) муниципальной комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей учреждений дошкольного, начального, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее – Комиссия).

3.2. При определении размера доплат Комиссия руководствуется соответствующими критериями, утвержденными настоящим положением.

3.3. Перечень критериев определения качества профессиональной деятельности руководящих работников дошкольных образовательных учреждений Ракитянского района может быть дополнен и изменён с учетом особенностей муниципальной образовательной системы. Внесенные изменения рассматриваются и утверждаются на заседании комиссии.

3.4. Выплаты осуществляются ежемесячно в виде премий в соответствии с установленными коэффициентами согласно критериям оценки результативности

3.5. Руководитель дошкольного образовательного учреждения представляет куратору системы дошкольного образования аналитическую информацию о показателях деятельности учреждения, являющихся основанием для премирования. Куратор оформляет согласно аналитической информации оценочный лист. На заседании комиссии куратор, характеризует профессиональную деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения, отвечает на вопросы членов комиссии.

3.6. Руководители дошкольных учреждений имеют право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения.

3.7. Комиссия принимает решение о премировании открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии.

3.8. Решение Комиссии оформляется протоколом.

3.9. На основании протокола Комиссии издается приказ управления образования о премировании.

3.10. Приказ об утверждении решения о распределении доплаты за качество профессиональной деятельности для руководящих работников учреждений доводится до сведения руководителя учреждения в недельный срок.

**Начальник
управления образования**

И. Онежко

Приложение №3
Утверждено
постановлением администрации
Ракитянского района
от _____ 2013 г.
№ _____

Положение
о распределении стимулирующей части ФОТ, устанавливаемой
педагогическим работникам, учебно-вспомогательному и обслуживающему
персоналу дошкольных образовательных учреждений района

1.1. Настоящее положение устанавливает критерии, порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются по результатам труда работника два раза в год (с сентября по декабрь и с января по август). Выплаты осуществляются ежемесячно в виде премий.

1.3. Стимулирующие выплаты педагогическим и другим работникам образовательных учреждений (кроме заведующих), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования по результатам труда распределяются комиссией по распределению стимулирующей части ФОТ работникам ДООУ (далее – Комиссия).

2. Организация деятельности Комиссии

2.1. Комиссия создается, реорганизуется и ликвидируется приказом по дошкольному образовательному учреждению.

2.2. В состав Комиссии входят члены администрации ОУ, наиболее опытные и пользующиеся авторитетом педагоги, члены первичной профсоюзной организации, учебно-вспомогательный, обслуживающий персонал и родители.

2.3. Основная компетенция Комиссии – распределение стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с утверждёнными критериями.

2.4. Работу Комиссии возглавляет председатель, который избирается из состава Комиссии. Председатель организует и планирует работу Комиссии, ведёт заседания, контролирует выполнение принятых решений.

2.4. Секретарь Комиссии поддерживает связь и своевременно передаёт всю информацию членам Комиссии, ведёт протоколы заседаний, оформляет итоговый оценочный лист, выдаёт выписки из протоколов и (или) решений, ведёт иную документацию Комиссии.

2.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

2.6. Заседание Комиссии является правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 её членов. Решение Комиссии принимается простым большинством

голосов от общего количества присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

2.7. Все решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём.

3. Порядок распределения стимулирующих выплат педагогическим и другим работникам образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

3.1. Работник представляет администрации ДООУ аналитическую информацию по результатам своей профессиональной деятельности.

3.2. Администрация ДООУ осуществляет анализ представленных работниками результатов профессиональной деятельности по установленным критериям. На основании предоставленного администрации ДООУ анализа деятельности работника составляется итоговый оценочный лист, с которым работник ДООУ знакомится под роспись. Итоговый оценочный лист предоставляется на заседание комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда. Решение Комиссии оформляется протоколом.

3.3. Размер стимулирующих выплат оформляется приказом по дошкольному образовательному учреждению, который доводят до сведения работников в трехдневный срок.

Критерии оценки деятельности результативности профессиональной деятельности воспитателя

№ п/п	Наименование критерия	Диапазон значений	Порядок, условия расчета
1	Результативность педагогической деятельности Усвоение программного материала по высокому и среднему уровням воспитанниками дошкольных групп по итогам мониторинга	<u>До 10 баллов</u> 0б. – ниже 49 % 3б. - 50-60 % 5б. -69-75 % 7б. - 74-84 % 10 б. - 85 % и выше	
2	Наличие воспитанников – победителей, призеров, участников марафонов, конкурсов, соревнований	<u>До 50 б.</u> В (участие): уровень учреждения – 1 б. муниципальный – 2 б. региональный – 3 б. всероссийский – 4 б. С (призовые места, лауреаты, призеры): уровень учреждения – 5 б. муниципальный – 6 б. региональный – 7 б. всероссийский – 8 б.	$A=B+C$ B (участие) = $1*w+2*x + 3*y+4*z$, где w - количество участия в мероприятиях уровня учреждения; x – количество участия в мероприятиях муниципального уровня; y – количество участия в мероприятиях регионального; z – количество участия во всероссийском уровне. C (победы) = $5*w+6*x + 7*y+$

		<p>A= 0-6 – 10 б A=7-10 – 20 б A=11-20– 30 б A= 21-40–40 б A= более 41–50 б</p>	<p>8*z, где w- количество призовых мест в мероприятиях уровня учреждения; x – количество призовых мест в мероприятиях муниципального уровня; y – в региональном; уровне, z – во всероссийском уровне.</p>
3	<p>Результативность научно-методической деятельности воспитателя Педагог-победитель, призер, участник профессиональных конкурсов и соревнований (вне учреждения)</p>	<p>До 20 баллов 20 б – победитель; 15 б – призер; 5 б – участник</p>	<p>Педагог-победитель, призер, участник профессиональных конкурсов и соревнований (вне учреждения). Учитывается на год.</p>
4	<p>Педагог обменивается опытом в ходе открытых занятий</p>	<p>5 балла за каждое открытое занятие</p>	
5	<p>Выступления на педагогических советах, методических объединениях, семинарах, конференциях</p>	<p>До 24 баллов Уровень учреждения 2 б – выступление с докладом. Районного уровня 5 баллов <u>за каждое выступление.</u> Областного уровня 7 баллов <u>за каждое выступление.</u> Всероссийского уровня 10 баллов <u>за каждое выступление.</u></p>	<p>За неоднократное выступление на районном, областном, всероссийском уровнях устанавливаются дополнительные баллы до 5 баллов</p>
6	<p>Презентация своей педагогической деятельности в СМИ, публикация собственных творческих работ</p>	<p>До 7 баллов 4 б. - публикация (всероссийского, областного уровня) в газетах и журналах, научных сборниках. 3 б. - публикация (муниципального уровня) в газетах и журналах, научных сборниках, сайте учреждения</p>	<p>За неоднократную публикацию на районном, областном уровнях устанавливаются дополнительные баллы до 5 баллов</p>
7	<p>Профессиональное самообразование</p>	<p>До 5 баллов 5 б – наличие профессиональной переподготовки и своевременно пройденные</p>	

		курсы повышения квалификации (1 раз в 5 лет) 0 баллов - за не своевременно пройденные курсы	
8	Наличие целостного обобщенного педагогического опыта	<u>До 5 баллов</u> Уровень учреждения – 1 балл Районный уровень – 3 балла Областной уровень – 5 баллов	Срок обобщенного актуального педагогического опыта работы не должен превышать 5 лет
9	Количество и качество проведенных культурно-просветительских, досуговых мероприятий	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – мероприятия организованы и проведены на высоком уровне и согласно плану; 5 б. – меньше, чем предусмотрено планом; 0б. – мероприятия не проводились	
10	Общественная активность воспитателя Участие педагога в работе экспертных комиссиях; работа в составе жюри конкурсов; руководство методическим объединением, депутатская, профсоюзная деятельность и т.д.	<u>До 3 баллов</u> Уровень учреждения – 1 балл Муниципальный уровень – 2 балла Областной уровень – 3 баллов	
11	Участие в инновационной и экспериментальной работе	<u>До 6 баллов</u> Участие в муниципальном эксперименте – 2 балла Участие в региональном эксперименте – 4 балла	Наличие авторских программ, методик, технологий, участие в работе опытно-экспериментальных площадок.
	Участие в мероприятиях по благоустройству здания детского сада и прилегающей территории	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – принято активное участие во всех запланированных мероприятиях 5 б. – принято участие в мероприятиях менее запланированного 0 б. – участие в мероприятиях не принималось	

12	<p>Нормативно-правовая компетентность, работа с документами Качество и своевременность оформления документов</p>	<p><u>До 5 баллов</u> 5 б – документация оформлена качественно и своевременно; 2 б – есть единичны замечания по оформлению; 0 баллов - регулярные нарушения в ведении и оформлении</p>	
13	<p>Своевременность сдачи информационных документов, необходимых для планирования и организации образовательного процесса, качество их составления, коррекция в зависимости от ситуативных изменений в режиме детского сада</p>	<p><u>До 5 баллов</u> 5 б - педагог выполняет все требования на оптимальном уровне; 2 б – педагог получает за анализируемый период 2-3 замечания за срыв сроков сдачи документов, а также за их некачественное составление; 0 баллов - педагог получает более 3-х замечаний за несвоевременное представление перечисленных документов, а также за их некачественное составление</p>	<p>Отсутствие замечаний по работе с документами, согласно должностной инструкции - своевременное ведение обязательной текущей документации в рамках должностной инструкции, отсутствие замечаний со стороны руководящих работников образовательного учреждения, контролирующих органов по работе с документацией.</p>
14	<p>Своевременное и качественное заполнение необходимых форм для мониторинга результативности всех видов деятельности педагога</p>	<p><u>До 5 баллов</u> 5 б - педагог выполняет все требования на оптимальном уровне; 2 б – педагог получает за анализируемый период 2-3 замечания за срыв сроков сдачи документов, а также за их некачественное составление; 0 баллов - педагог получает более 3-х замечаний за несвоевременное представление перечисленных документов, а также за их некачественное составление</p>	<p>Воспитатель проводит наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием воспитанников, в том числе с помощью электронных форм.</p>
15	<p>Посещаемость заседаний методических объединений, лабораторий, методического совета</p>	<p><u>До 5 баллов</u> 5 балл – посещает регулярно 0 баллов – за систематическое отсутствие на заседаниях без уважительной причины</p>	<p>Воспитатель участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других</p>

			мероприятий, предусмотренных образовательной программой
16	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на качество работы воспитателя	До 5 баллов Отсутствие жалоб – 5 б	При наличии обоснованных (зафиксированных в письменном обращении) жалоб со стороны участников образовательного процесса устанавливаются «штрафные» баллы
17	Обеспечение высокой посещаемости воспитанников за отчетный период	До 10 баллов 10 б. – посещаемость составляет свыше 85 %; 7 б. – посещаемость от 84 % до 76 %; 5 б. – посещаемость от 75 % до 70 %; 3 б. – посещаемость от 65 % до 69 %; 0 б. – посещаемость ниже 64 %.	
18	Соблюдение правил по охране труда и пожарной безопасности	До 5 баллов 5 б. - правила по охране труда и пожарной безопасности соблюдаются	При наличии нарушений устанавливаются «штрафные баллы»
19	Обеспечение безопасности, сохранение и укрепление психического и физического здоровья Отсутствие несчастных случаев с воспитанниками	До 10 баллов 10 б – отсутствие несчастных случаев; 0 баллов – наличие несчастного случая	Воспитатель обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса
20	Осуществления образовательной деятельности в режимных моментах (утренний приём, прогулка, подготовка ко сну, организация питания и др.)	До 10 баллов 10 б. – осуществляется без нарушений и на высоком уровне; 5 б. – имеются частичные нарушения; 0 б. – осуществляется на низком уровне;	Учитывается проведение ежедневного утреннего приема детей, с опросом родителей о состоянии здоровья детей. Соблюдение режима дня в соответствии возрастным особенностям детей. Проведение прогулок 2 раза в день с применением игр и физических упражнений.
21	Систематическое проведение закаливающих процедур в течение дня	До 2 баллов 2 б. – за каждую процедуру	
22	Снижение	До 10 баллов	

	простудных заболеваний за отчетный период	0 б. – 0 % 3б. – снижение на 1-2 % 5 б. – на 3-5 % 7б. – на 6-9 % 10 б. - 10 % и более	
23	Создание условий для формирования привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	До 8 баллов Организация работы физкультурных уголков – 2 б; Использование (сохранность) спортивного оборудования – 2 б.; Наличие уголка здоровья и его функционирование – 2 б.; Наличие фитобара – 2 б.;	
24	Организация воспитателем различных видов детской деятельности	До 14 баллов Игровая – двигательная – до 2 б. познавательная – исследовательская – до 2б. коммуникативная – до 2 б. продуктивная – до 2б. музыкально – художественная – до 2б. трудовая – до 2 б. чтение художественной литературы – до 2 б.	Учитывается качество работы воспитателем по организации различных видов деятельности
25	Работа по профилактике дорожно-транспортного травматизма.	До 5 баллов 5 б. – проводилось знакомство дошкольников с правилами дорожного движения; 0 б. – правила дорожного движения не изучались.	
26	Развитие системы взаимодействия с родителями	До 15 баллов Качество подготовки родительских собраний (наличие разработок собраний) - до 4 баллов. Посещаемость родителями собраний 50%- 1 балл 60% - 2 балла 70% - 3 балла Свыше 80% - 4 балла. Участие родителей в жизни группы, детского сада – до 4 баллов. Отсутствие задолженности родительской оплаты за	

	содержание ребенка в детском саду -3 б.	
--	---	--

Максимальное количество баллов - 269

Шкала установления доплат

- 91-100% от максимального балла – до 140%
- 81-90 % от максимального балла – до 130 %
- 71-80 % от максимального балла – до 120 %
- 61-70 % от максимального балла – до 110 %
- 51-60 % от максимального балла – до 100 %
- 41-50 % от максимального балла – до 90 %
- 31-40 % от максимального балла – до 80 %
- 21-30 % от максимального балла – до 70 %
- 11-20 % от максимального балла – до 60 %
- 10 % от максимального балла – до 50 %

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности учебно – вспомогательного и обслуживающего персонала

1.Медицинские работники		
•	Снижение простудных заболеваний за отчетный период	<u>До 5 баллов</u> на 1-2% - 2 б. на 3-5% - 3 б. на 6-10% - 4 б. на 10% и более – 5 б.
•	Медицинским работникам за результаты работы по повышению посещаемости и снижению заболеваемости воспитанников ДОО исходя из списочного состава	<u>До 10 баллов</u> посещаемость составляет свыше 85% - 10 б. посещаемость составляет от 84% до 76% - 7 б. посещаемость составляет от 75% до 70% - 5 б. посещаемость ниже 70% - 0 б.
•	Грамотное систематическое проведение закаливающих, физиотерапевтических процедур, сеансов фитотерапии	<u>До 10 баллов</u> 2 б (за каждый вид)
•	Оказание помощи педагогам в создании условий для формирования привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста (уголок здоровья, фитобар, санитарные бюллетени для родителей и т.д.)	<u>До 5 баллов</u> 5 б. – оказание помощи на высоком уровне 3 б. – помощь оказывается периодически 0 б. – работа не проводится
•	Проведение пропаганды здорового образа жизни среди педагогов, воспитанников и родителей	<u>До 3 баллов</u> 3 б. – работа

		<p>осуществляется на высоком уровне, согласно плану</p> <p>2 б. – работа проводится периодически</p> <p>1 б. – работа проводится только по просьбе воспитателя</p> <p>0 б. – работа не проводится</p>
•	Отсутствие замечаний со стороны должностных лиц и контролирующих органов	<p><u>До 3 баллов</u></p> <p>3 б. - при отсутствии замечаний</p> <p>2 б. - при наличии 1 замечания</p> <p>0 б. - при наличии 2 и более замечаний</p>
•	Отсутствие замечаний и жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания	<p><u>До 3 баллов</u></p> <p>3 б. - при отсутствии замечаний</p> <p>2 б. - при наличии 1 замечания</p> <p>0 б. - при наличии 2 и более замечаний</p>
•	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	<p><u>До 5 баллов</u></p> <p>(при позитивной динамике)</p>
•	Участие в мероприятиях по благоустройству здания дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории	<p><u>До 10 баллов</u></p> <p>10 б. – принято активное участие во всех запланированных мероприятиях</p> <p>5 б. – принято участие в мероприятиях менее запланированного</p> <p>0 б. – участие в мероприятиях не принималось</p>
•	Участие в общих мероприятиях дошкольного образовательного учреждения	<p><u>До 10 баллов</u></p> <p>10 б. – принято участие во всех запланированных мероприятиях</p> <p>5 б. – принято участие в мероприятиях менее запланированного</p> <p>0 б. – участие в мероприятиях не принималось</p>

•	Исполнительская дисциплина	<p align="center"><u>До 5 баллов</u></p> Высокая - 5 б. Средняя – 3 б. Низкая - 0 б.
•	Общественная удовлетворённость (отсутствие жалоб)	<p align="center"><u>До 3 баллов</u></p> 3 б. - при отсутствии замечаний 2 б. - при наличии 1 замечания 0 б. - при наличии 2 и более замечаний
•	Осуществления деятельности в режимных моментах (утренний приём, прогулка, организация питания и др.)	<p align="center"><u>До 10 баллов</u></p> 10 б. – осуществляется без нарушений и на высоком уровне; 5 б. – имеются частичные нарушения; 0 б. – осуществляется на низком уровне;
•	Ведение общественной работы (работа экспертных комиссиях; работа в составе жюри конкурсов, депутатская, профсоюзная деятельность и т.д.)	<p align="center"><u>До 3 баллов</u></p> Уровень учреждения– 1 балл Муниципальный уровень – 2 балла Областной уровень – 3 баллов
•	Качество и своевременность оформления документов	<p align="center"><u>До 5 баллов</u></p> 5 б – документация оформлена качественно и своевременно; 2 б – есть единичны замечания по оформлению; 0 баллов - регулярные нарушения в ведении и оформлении
•	Своевременность сдачи информационных документов, необходимых для планирования и организации образовательного процесса, качество их составления, коррекция в зависимости от ситуативных изменений в режиме детского сада	<p align="center"><u>До 5 баллов</u></p> 5б - работник выполняет все требования на оптимальном уровне; 3 б – работник получает за анализируемый период 2-3 замечания за срыв сроков сдачи документов, а также за их некачественное составление; 0 б – работник получает более 3-х замечаний за несвоевременное

		представление перечисленных документов, а также за их некачественное составление
•	Своевременное и качественное заполнение необходимых форм для мониторинга результативности всех видов деятельности работника	<u>До 5 баллов</u> 5б - работник выполняет все требования на оптимальном уровне; 3 б – работник получает за анализируемый период 2-3 замечания за срыв сроков сдачи документов, а также за их некачественное составление; 0 б – работник получает более 3-х замечаний за несвоевременное представление перечисленных документов, а также за их некачественное составление
	Максимальный балл Шкала установления доплат 91-100 % от максимального балла – до 70 % 81-90 % от максимального балла – до 60 % 71-80 % от максимального балла – до 50 % 51-70 % от максимального балла – до 40% 31-50 % от максимального балла – до 30 % 11-30 % от максимального балла – до 20 % 10 % от максимального балла – до 10 %	100
2. Делопроизводитель		
	Качество выполненных работ	<u>До 10 баллов</u> 10 баллов - работа выполнена качественно;

		5 баллов - работа выполнена с некоторыми недостатками; 0 баллов - работа выполнена с низким качеством
	Соблюдение сроков выполнения работ	<u>До 10 баллов</u> 10 баллов - работа выполнена в срок или досрочно; 5 баллов - работа выполнена с незначительными нарушениями сроков; 0 баллов - работа выполнена с нарушениями установленных сроков
	Качественное ведение документации	<u>До 5 баллов</u> 5б - выполняет все требования на оптимальном уровне; 3 б – получает за анализируемый период 2-3 замечания за срыв сроков сдачи документов, а также за их некачественное составление; 0 б - получает более 3-х замечаний за несвоевременное представление перечисленных документов, а также за их некачественное составление
	Оказание квалифицированной помощи в оформлении документации работникам ДОУ.	<u>До 10 баллов</u> 10 баллов - жалобы со стороны работников ДОУ отсутствуют, 5 баллов – 1 жалоба со стороны работников ДОУ, 0 баллов – более 3 жалоб
	Ответственное отношение к сохранности имущества	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений, 3 балла – не более двух случаев нарушений, 0 баллов- 3 и более

		случаев нарушений
	Отсутствие замечаний со стороны должностных лиц и контролирующих органов	<u>До 3 баллов</u> 3 б. - при отсутствии замечаний 2 б. - при наличии 1 замечания 0 б. - при наличии 2 и более замечаний
	Участие в мероприятиях по благоустройству здания дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – принято активное участие во всех запланированных мероприятиях 5 б. – принято участие в мероприятиях менее запланированного 0 б. – участие в мероприятиях не принималось
	Участие в общих мероприятиях дошкольного образовательного учреждения	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – принято активное участие во всех запланированных мероприятиях 5 б. – принято участие в мероприятиях менее запланированного 0 б. – участие в мероприятиях не принималось
	Исполнительская дисциплина	<u>До 5 баллов</u> Высокая - 5 б. Средняя – 3 б. Низкая - 0 б.
	Общественная удовлетворённость (отсутствие жалоб)	<u>До 3 баллов</u> 3б. (при отсутствии замечаний) 2 б.(при наличии 1 замечания) 0 б. (при наличии 2 и более замечаний)
	Ведение общественной работы (работа экспертных комиссиях; работа в составе жюри конкурсов, депутатская, профсоюзная деятельность и т.д.)	<u>До 3 баллов</u> Уровень учреждения– 1 балл Муниципальный уровень – 2 балла Областной уровень – 3 баллов
	Администрирование сайта учреждения. Качественное текущее сопровождение сайта учреждения.	<u>До 10 баллов</u> 10 баллов – выполняет все требования на оптимальном уровне,

		5 баллов – получает 2-3 замечания за ненадлежащее сопровождение сайта, 0 баллов – получает более 3 замечаний.
	Качественное ведение персональных дел воспитанников и работников ДОУ	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – выполняет все требования к ведению персональных дел, 3 балла – получает 1-2 замечания, 0 баллов – получает более 2 замечаний.
	Качественное ведение деловой, электронной переписки	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – выполняет все требования деловой переписки, 3 балла – получает 1-2 замечания, 0 баллов – получает более 2 замечаний.
	Качественное ведение архива	<u>До 3 баллов</u> 3 балла - при отсутствии замечаний 2 балла. - при наличии 1 замечания 0 баллов. - при наличии 2 и более замечаний
	Качественное обслуживание компьютерной и организационной техники	<u>До 3 баллов</u> 3 балла - при отсутствии замечаний 2 балла. - при наличии 1 замечания 0 баллов. - при наличии 2 и более замечаний
	Итого:	100 баллов
3. Младшие воспитатели		
1	Снижение простудных заболеваний за отчетный период	<u>До 5 баллов</u> на 1-2% - 2 б. на 3-5% - 3 б. на 6-10% - 4 б. на 10% и более – 5 б.
2	Оказание помощи воспитателю при организации учебно-воспитательного процесса.	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – оказание помощи на высоком уровне 5 б. – помощь оказывается

		периодически 0 б. – работа не проводится
3	Образцовое содержание группы	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – работа выполняется на высоком уровне
4	Качество ежедневной и генеральной уборки помещений; ответственное отношение к сохранности имущества	<u>До 10 баллов</u> 10 б. - работник выполняет все требования на оптимальном уровне; 5 б. – работник получает 2-3 замечания 0 б. – работник получает более 3-х замечаний
5	Качественная обработка посуды	<u>До 5 баллов</u> 5 б. - работник выполняет все требования на оптимальном уровне; 3 б – работник получает 2-3 замечания 0 б – работник получает более 3-х замечаний
6	Отсутствие замечаний со стороны должностных лиц и контролирующих органов	<u>До 3 баллов</u> 3 (при отсутствии замечаний) 2 (при наличии 1 замечания) 0 (при наличии 2 и более замечаний)
7	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	<u>5 баллов</u> (при позитивной динамике)
8	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в групповых помещениях	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – отсутствие нарушений; 5 б – не более 2 случаев нарушений 0 б – 3 и более случаев нарушений
9	Участие в мероприятиях по благоустройству здания дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – принято активное участие во всех запланированных мероприятиях 5 б. – принято участие в мероприятиях менее

		запланированного 0 б. – участие в мероприятиях не принималось
10	Участие в общих мероприятиях дошкольного образовательного учреждения	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – принято участие во всех запланированных мероприятиях 5 б. – принято участие в мероприятиях менее запланированного 0 б. – участие в мероприятиях не принималось
11	Исполнительская дисциплина	<u>До 5 баллов</u> Высокая - 5 б. Средняя – 3 б. Низкая - 0 б.
12	Общественная удовлетворённость (отсутствие жалоб)	<u>До 3 баллов</u> 3 б. (при отсутствии жалоб) 2 б. (при наличии 1 жалобы) 0 б. (при наличии 2 и более жалоб)
13	Ведение общественной работы (работа экспертных комиссиях; работа в составе жюри конкурсов, депутатская, профсоюзная деятельность и т.д.)	<u>До 3 баллов</u> Уровень учреждения– 1 балл Муниципальный уровень – 2 балла Областной уровень – 3 баллов
14	Своевременная замена белья	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений 3 баллов – не более двух случаев нарушений 0 баллов – 3 и более случаев нарушений
	Обеспечение условий пожарной безопасности и условий охраны жизни и здоровья воспитанников	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений 3 баллов – не более двух случаев нарушений 0 баллов – 3 и более случаев нарушений
	Обеспечение надлежащего состояния запасных выходов в групповых помещениях	<u>1 балл</u>
	Максимальный балл	100 баллов

4. Завхоз		
1	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях ДОУ. Обеспечение качественной уборки помещений	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений 3 баллов – не более двух случаев нарушений 0 баллов – 3 и более случаев нарушений
2	Обеспечение бесперебойной работы системы отопления	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений 3 баллов – не более двух случаев нарушений 0 баллов – 3 и более случаев нарушений
3	Обеспечение требуемого уровня освещения в помещениях	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений 3 баллов – не более двух случаев нарушений 0 баллов – 3 и более случаев нарушений
4	Обеспечение оперативности выполнения заявок по устранению технических неполадок	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – работа выполнена в срок или досрочно 3 баллов – работа выполнена с незначительными нарушениями сроков 0 баллов – работа выполнена с нарушениями установленных сроков
5	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на санитарно-гигиеническое состояние помещений	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие жалоб 3 баллов – не более одной жалобы 0 баллов – 2 и более жалоб
6	Отсутствие предписаний органов инспекции по вопросам санитарно-гигиенического состояния помещений	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие 0 баллов – имеются
7	Обеспечение условий пожарной безопасности и условий охраны труда участников образовательного процесса в учреждении Обеспечение рабочего состояния первичных средств тушения огня	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений 3 баллов – не более двух случаев

		нарушений 0 баллов – 3 и более случаев нарушений
8	Обеспечение надлежащего состояния запасных выходов, подвальных помещений, кладовых	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений 3 баллов – не более двух случаев нарушений 0 баллов – 3 и более случаев нарушений
9	Обеспечение доступа в любые помещения учреждения в случае ЧС	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений 3 баллов – не более двух случаев нарушений 0 баллов – 3 и более случаев нарушений
10	Обеспечение условий электробезопасности в учреждении	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений 3 баллов – не более двух случаев нарушений 0 баллов – 3 и более случаев нарушений
11	Обеспечение выполнения техническими работниками всех требований техники безопасности	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений 3 баллов – не более двух случаев нарушений 0 баллов – 3 и более случаев нарушений
12	Отсутствие жалоб со стороны участников образовательного процесса на длительность сроков исправления (более недели) нарушений условий пожарной и электробезопасности, охраны труда.	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие жалоб 0 баллов – имеются
13	Отсутствие предписаний органами инспекции пожарной и электробезопасности	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений 3 баллов – не более двух случаев нарушений 0 баллов – 3 и более случаев нарушений
14	Обеспечение учета материальных средств и их сохранности Своевременная постановка на учет материальных ценностей, приобретенных ОУ за счет бюджетных средств	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений 3 баллов – не более двух случаев

		нарушений 0 баллов – 3 и более случаев нарушений
15	Уровень подготовки учреждения к новому учебному году (устанавливается 1 раз на год)	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений 3 баллов – не более двух случаев нарушений 0 баллов – 3 и более случаев нарушений
16	Отсутствие замечаний со стороны должностных лиц и контролирующих органов	<u>До 5 баллов</u> 5 б. (при отсутствии замечаний) 3 б. (при наличии 1 замечания) 0 б. (при наличии 2 и более замечаний)
17	Исполнение обязанностей кладовщика (прием, выдача продуктов питания, моющих средств)	<u>До 5 баллов</u> 5 б. (при отсутствии замечаний) 3 б. (при наличии 1 замечания) 0 б. (при наличии 2 и более замечаний)
18	Участие в мероприятиях по благоустройству здания дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – принято активное участие во всех запланированных мероприятиях 5 б. – принято участие в мероприятиях менее запланированного 0 б. – участие в мероприятиях не принималось
19	Исполнительская дисциплина	<u>До 5 баллов</u> Высокая - 5 б. Средняя – 3 б. Низкая - 0 б.
	Максимальный балл	100 баллов
5. Работники пищеблока (повар, подсобный работник)		
1	Качество выполненных работ	<u>До 10 баллов</u> 10 баллов - работа выполнена качественно; 5 баллов - работа выполнена с некоторыми недостатками; 0 баллов - работа

		выполнена с низким качеством
2	Соблюдение сроков выполнения работ	<u>До 10 баллов</u> 10 баллов - работа выполнена в срок или досрочно; 5 баллов - работа выполнена с незначительными нарушениями сроков; 0 баллов - работа выполнена с нарушениями установленных сроков
4	Отсутствие замечаний со стороны должностных лиц и контролирующих органов	<u>До 3 баллов</u> 3б. (при отсутствии замечаний) 2 б.(при наличии 1 замечания) 0 б. (при наличии 2 и более замечаний)
5	Отсутствие замечаний и жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания	<u>До 3 баллов</u> 3б. (при отсутствии замечаний) 2 б.(при наличии 1 замечания) 0 б. (при наличии 2 и более замечаний)
6	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	<u>До 10 баллов</u> 10 б. (при позитивной динамике)
7	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях пищеблока	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений, 3 балла – не более двух случаев нарушений, 0 баллов- 3 и более случаев нарушений
8	Содержание рабочего места, спец. одежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений, 3 балла – не более двух случаев нарушений, 0 баллов- 3 и более случаев нарушений
9	Участие в мероприятиях по благоустройству здания дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – принято активное участие во всех запланированных мероприятиях 5 б. – принято участие в

		мероприятиях менее запланированного 0 б. – участие в мероприятиях не принималось
5	Участие в общих мероприятиях дошкольного образовательного учреждения	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – принято активное участие во всех запланированных мероприятиях 5 б. – принято участие в мероприятиях менее запланированного 0 б. – участие в мероприятиях не принималось
6	Исполнительская дисциплина	<u>До 5 баллов</u> Высокая - 5 б. Средняя – 3 б. Низкая - 0 б.
7	Общественная удовлетворённость (отсутствие жалоб)	<u>До 3 баллов</u> 3б. (при отсутствии замечаний) 2 б.(при наличии 1 замечания) 0 б. (при наличии 2 и более замечаний)
8	Ведение общественной работы (работа экспертных комиссиях; работа в составе жюри конкурсов, депутатская, профсоюзная деятельность и т.д.)	<u>До 3 баллов</u> Уровень учреждения– 1 балл Муниципальный уровень – 2 балла Областной уровень – 3 баллов
9	Отсутствие случаев отравлений и кишечных инфекций у детей	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – нарушений нет, 3 баллов – не более 1 случая нарушения 0 баллов – более 1 случая нарушения
10	Обеспечение условий пожарной безопасности на рабочем месте	<u>До 3 баллов</u> 3 балла – нарушения отсутствуют, 1 балл- 1-2 случая нарушения, 0 баллов – 3 и более случаев нарушений

11	Соблюдение инструкций техники безопасности при работе с электрооборудованием	<u>До 10 баллов</u> 10 баллов – нарушений нет, 5 баллов – не более 1 случая нарушения 0 баллов – более 1 случая нарушения
12	Соблюдение технологии приготовления блюд	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – нарушений нет, 3 баллов – не более 1 случая нарушения 0 баллов – более 1 случая нарушения
	Максимальный балл	<u>100 баллов</u>
6. Обслуживающий персонал (сторож, охранник, машинист по стирке белья, кастелянша, электрик, рабочий по ремонту, дворник, уборщик и др.)		
1	Качество выполненных работ	<u>До 10 баллов</u> 10 баллов - работа выполнена качественно; 5 баллов - работа выполнена с некоторыми недостатками; 0 баллов - работа выполнена с низким качеством
2	Соблюдение сроков выполнения работ	<u>До 10 баллов</u> 10 баллов - работа выполнена в срок или досрочно; 5 баллов - работа выполнена с незначительными нарушениями сроков; 0 баллов - работа выполнена с нарушениями установленных сроков
3	Отсутствие замечаний со стороны должностных лиц и контролирующих органов	<u>До 3 баллов</u> 3б. (при отсутствии замечаний) 2 б.(при наличии 1 замечания) 0 б. (при наличии 2 и более замечаний)
4	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	<u>До 10 баллов</u> 10 б. (при позитивной динамике)

5	Обеспечение санитарно-гигиенических условий на рабочем месте	<p><u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений, 3 балла – не более двух случаев нарушений, 0 баллов- 3 и более случаев нарушений</p>
6	Участие в мероприятиях по благоустройству здания дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории	<p><u>До 10 баллов</u> 10 б. – принято активное участие во всех запланированных мероприятиях 5 б. – принято участие в мероприятиях менее запланированного 0 б. – участие в мероприятиях не принималось</p>
7	Участие в общих мероприятиях дошкольного образовательного учреждения	<p><u>До 10 баллов</u> 10 б. – принято активное участие во всех запланированных мероприятиях 5 б. – принято участие в мероприятиях менее запланированного 0 б. – участие в мероприятиях не принималось</p>
8	Исполнительская дисциплина	<p><u>До 5 баллов</u> Высокая - 5 б. Средняя – 3 б. Низкая - 0 б.</p>
9	Общественная удовлетворённость (отсутствие жалоб)	<p><u>До 3 баллов</u> 3б. (при отсутствии замечаний) 2 б.(при наличии 1 замечания) 0 б. (при наличии 2 и более замечаний)</p>
10	Ведение общественной работы (работа экспертных комиссиях; работа в составе жюри конкурсов, депутатская, профсоюзная деятельность и т.д.)	<p><u>До 3 баллов</u> Уровень учреждения– 1 балл Муниципальный уровень – 2 балла Областной уровень – 3 баллов</p>
11	Сохранность материальных ценностей в помещениях ДОУ, отсутствие хищений, краж	<p><u>До 10 баллов</u> 10 баллов – нарушения отсутствуют;</p>

12	Своевременное реагирование на возникающие ЧС	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов - работа выполнена качественно
13	Своевременное обеспечение доступа к ДОУ родителей, работников, в том числе подъездные пути в зимнее время	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов - работа выполнена качественно; 3 балла - работа выполнена с некоторыми недостатками; 0 баллов - работа выполнена с низким качеством
14	Содержание рабочего места, спец. Одежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии.	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений, 3 балла – не более двух случаев нарушений, 0 баллов- 3 и более случаев нарушений
15	Проверка надлежащего состояния запасных выходов	<u>1 балл</u>
16	Соблюдение правил пожарной безопасности	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – отсутствие нарушений, 3 балла – не более двух случаев нарушений, 0 баллов- 3 и более случаев нарушений
	Максимальный балл	100 баллов

Максимальное количество баллов - 100

Шкала установления доплат

- 91-100 % от максимального балла – до 150 %
- 81-90 % от максимального балла – до 140 %
- 71-80 % от максимального балла – до 130 %
- 61-70 % от максимального балла – до 120 %
- 51-60 % от максимального балла – до 110 %
- 41-50 % от максимального балла – до 100 %
- 31-40 % от максимального балла – до 90 %
- 21-30 % от максимального балла – до 80 %
- 11-19 % от максимального балла – до 70 %
- 10 % от максимального балла – до 60 %

**Критерии оценки деятельности результативности
профессиональной деятельности старшего воспитателя**

№ п/п	Наименование критерия	Диапазон значений	Порядок, условия расчета
1	Работа с кадрами Качественный состав педагогических кадров	<u>До 2 б.</u> 50 % и более – 2 б. 25-49 % - 1 б до 24 % - 0 б.	Высокий процент педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию
2	Организация участия педагогических работников в смотрах, конкурсах, конференциях, семинарах различного уровня	<u>До 10 б.</u> 1 б. – участие педагогов в мероприятиях учреждения 2б . - участие педагогов в мероприятиях муниципального уровня; 3б. - участие педагогов в мероприятиях регионального уровня; 4 б. - участие педагогов в мероприятиях всероссийского уровня.	При наличии неоднократного участия педагогов в мероприятиях устанавливаются дополнительные баллы
3	Наличие призовых мест по итогам участия работников учреждения в профессиональных и методических конкурсах различного уровня	<u>До 25 б.</u> В (участие): муниципальный – 0,5 региональный – 1 всероссийский – 2 С (призовые места, лауреаты, призеры): муниципальный – 1 региональный – 2 всероссийский – 3 А= 0-5 – 20 б. А=6-10 – 21б. А=11-20– 22 б. А= 21-40–23 б. А= 41–50–24 б. А= более 51 – 25 б.	А=В+С В (участие)= 0,5*х + 1*у+ 2*z, где х – количество мероприятий муниципального уровня; у – количество мероприятий регионального; z – количество мероприятий всероссийского уровня. С (победы)= 1*х + 2*у+ 3*z, где х – количество призеров на мероприятиях муниципального уровня; у – количество призеров на мероприятиях регионального уровня, z – количество призеров на мероприятиях всероссийского уровня.
4	Создание условий для профессионального роста педагогов	<u>До 13 баллов</u> Обобщение опыта: уровень учреждения – 2 балл районный уровень – 3 балла областной уровень – 4 баллов. Организация работы по обобщению опыта	

		<p>работы – 1 балл</p> <p>Присвоение званий – 2 балла</p> <p>Поощрения педагогов (почетные грамоты, благодарности и др.) – 1 б</p>	
5	<p>Работа с воспитанниками</p> <p>Усвоение программного материала по высокому и среднему уровням воспитанниками дошкольных групп по итогам мониторинга</p>	<p><u>До 10 баллов</u></p> <p>0б. – ниже 49 % 3б. - 50-60 % 5б. -69-75 % 7б. - 74-84 % 10 б. - 85 % и выше</p>	
6	<p>Эффективность работы с родителями обучающихся и общественностью по воспитанию детей</p> <p>Педагогизация социума</p>	<p><u>До 3 баллов</u></p> <p>Проведение: общ.родительских собраний – 1 балл; индивидуальных консультаций– 1 балл; приема населения – 1 балл.</p>	
7	<p>Создание необходимых условий для успешного протекания учебно-воспитательного процесса</p> <p>Качественная организация внутрисадового контроля</p>	<p><u>До 10 баллов</u></p>	<p>Деятельность старшего воспитателя привела к качественным изменениям в содержании, организации и результативности работы ОУ</p>
8	<p>Наличие системы мониторинга</p>	<p><u>До 5 баллов</u></p>	<p>Наличие системы мониторинга результатов по курируемым вопросам, использование результатов мониторинга в процессе принятия управленческих решений, наличие устойчивой обратной связи о результатах образовательного процесса</p>
9	<p>Своевременное и качественное заполнение необходимых форм для мониторинга результативности всех видов деятельности педагога</p>	<p><u>До 5 баллов</u></p> <p>5 б - педагог выполняет все требования на оптимальном уровне; 2 б – педагог получает за анализируемый период 2-3 замечания за срыв сроков сдачи документов, а также за их некачественное составление;</p>	<p>Воспитатель проводит наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием воспитанников, в том числе с помощью электронных форм.</p>

		0 баллов - педагог получает более 3-х замечаний за несвоевременное представление перечисленных документов, а также за их некачественное составление	
10	Исполнительская дисциплина	<u>15 балла</u> Наличие системы работы с документами, качественное ведение документации – 5 баллов; своевременное представление материалов заведующей (статистических сведений, отчётов, аналитической информации и др.) – 5 баллов; разработка и своевременное внесение изменений в локальные нормативные документы ОУ – 5 баллов	Своевременное ведение обязательной текущей документации в рамках должностной инструкции, отсутствие замечаний со стороны администрации ДОУ, представителей контролирующих органов. Снятие «штрафных баллов» - при наличии нарушений.
11	Подготовка и проведение семинаров, совещаний, конференций, педагогических чтений и др.	<u>До 5 баллов</u> 5 баллов – всероссийский уровень; 4 баллов – региональный уровень; 3 балла – муниципальный уровень; 2 балла – уровень ОУ (творческие группы, эксперимент и др.)	В уровень ОУ не учитывается работа МО.
12	Участие ОУ и педагогов в опытно-экспериментальной деятельности	<u>До 7 баллов</u> 7 баллов – участие во всероссийском эксперименте; 6 баллов – в региональном эксперименте; 5 баллов – участие в муниципальном эксперименте	

13	Результативное (личное) зафиксированное участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях (выступления, организация выставок и др.)	<u>До 9 баллов</u> Очные: 4 балла – всероссийский уровень; 3 балла – региональный уровень; 1 балл – муниципальный уровень. Заочные: 1 балл – всероссийский уровень	При неоднократном участии могут устанавливаться дополнительные баллы.
14	Презентация своей педагогической деятельности в СМИ, публикация собственных творческих работ	<u>До 7 баллов</u> 4 б. - публикация (всероссийского, областного уровня) в газетах и журналах, научных сборниках. 3 б. - публикация (муниципального уровня) в газетах и журналах, научных сборниках, сайте учреждения	За неоднократную публикацию на районном, областном уровнях устанавливаются дополнительные баллы до 5 баллов
15	Обеспечение своевременного повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров	<u>До 4 баллов</u> Наличие плана повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров на пятилетний период – 2 балла. Поэтапная реализация плана повышения квалификации и переподготовки педагогов – 2 балла.	
16	Уровень воспитательной работы	<u>До 7 баллов</u> Наличие воспитательной программы и планов воспитательной работы – 2 балла Реализация воспитательной программы – до 5 баллов	
17	Организация творческой деятельности	<u>До 5 баллов</u> Осуществление контроля за выполнением плана – до 5 б.	
18	Работа по профилактике	<u>До 5 баллов</u>	

	дорожно-транспортного травматизма.	5 б. – проводилось знакомство дошкольников с правилами дорожного движения; 0 б. – правила дорожного движения не изучались.	
19	Организация в ДОУ различных видов детской деятельности	<u>До 14 баллов</u> 5 б. – работа организована на 100 % 3 б. – организованы не все виды деятельности 0 б. – работа не проводится	
20	Создание условий для формирования привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	<u>До 8 баллов</u> Организация работы физкультурных уголков – 2 б.; Использование (сохранность) спортивного оборудования – 2 б.; Наличие уголка здоровья и его функционирование – 2 б.; Наличие фитобара – 2 б.;	
21	Соблюдение правил по охране труда и пожарной безопасности	<u>До 5 баллов</u> 5 б. - правила по охране труда и пожарной безопасности соблюдаются	При наличии нарушений устанавливаются «штрафные баллы»
22	Отсутствие несчастных случаев с воспитанниками	<u>До 10 баллов</u> 10 б – отсутствие несчастных случаев; 0 баллов – наличие несчастного случая	Воспитатель обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса
23	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на качество работы воспитателя	<u>До 5 баллов</u> Отсутствие жалоб – 5 б	При наличии обоснованных (зафиксированных в письменном обращении) жалоб со стороны участников образовательного процесса устанавливаются «штрафные» баллы
24	Обеспечение высокой посещаемости воспитанников за отчетный период	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – посещаемость составляет свыше 85 %; 7 б. – посещаемость от 84 % до 76 %; 5 б. – посещаемость от	

		75 % до 70 %; 3 б. – посещаемость от 65 % до 69 %; 0 б. – посещаемость ниже 64 %.	
25	Участие в мероприятиях по благоустройству здания детского сада и прилегающей территории	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – принято активное участие во всех запланированных мероприятиях 5 б. – принято участие в мероприятиях менее запланированного 0 б. – участие в мероприятиях не принималось	
26	Общественная активность воспитателя Участие педагога в работе экспертных комиссиях; работа в составе жюри конкурсов; руководство методическим объединением, депутатская, профсоюзная деятельность и т.д.	<u>До 3 баллов</u> Уровень учреждения – 1 балл Муниципальный уровень – 2 балла Областной уровень – 3 баллов	
Максимальное количество баллов - 212			

Шкала установления доплат

- 91-100 % от максимального балла – до 70 %
- 81-90 % от максимального балла – до 60 %
- 71-80 % от максимального балла – до 50 %
- 51-70 % от максимального балла – до 40%
- 31-50 % от максимального балла – до 30 %
- 11-30 % от максимального балла – до 20 %
- 10 % от максимального балла – до 10 %

Критерии оценки результативности работы педагога – психолога

№ п/п	Наименование критерия	Диапазон значений	Порядок, условия расчета
1.	Участие в реализации Программы образовательного учреждения, участие в инновационной и экспериментальной работе в образовательном учреждении	до 5 баллов	Участие в реализации Программы развития образовательного учреждения – педагог – психолог принимает участие в разработке программы и психолого–педагогическом сопровождении участников образовательного процесса. Участие в инновационной и экспериментальной работе –

			наличие авторских программ, внедрение современных психотехнологий, участие в работе опытно-экспериментальных площадок.
2.	Психопрофилактическая деятельность, направленная на сохранение психологического, соматического и социального благополучия воспитанников	до 5 баллов	Мероприятия, отражающие формирование данных показателей с предоставлением разработок мероприятий
3.	Наличие системы и анализ результатов психопрофилактической работы в образовательном учреждении	до 5 баллов	Наличие системы и анализ результатов психопрофилактической работы в образовательном учреждении – проведение мероприятий, направленных на предупреждение возникновения явлений дезадаптации и асоциального поведения, эмоциональной нестабильности детей, воспитанников в образовательных учреждениях, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по профилактике и преодолению кризисных проявлений в поведении детей, предоставление результатов работы, анализа причин
4.	Наличие системы и анализ результатов диагностической работы педагога-психолога в образовательном учреждении	до 5 баллов	Наличие системы и анализ результатов диагностической работы педагога-психолога в образовательном учреждении – углубленное психолого-педагогическое изучение воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации.

5.	Наличие системы и анализ результатов психологического просвещения участников образовательного пространства	до 5 баллов	Наличие системы и анализ результатов психологического просвещения участников образовательного пространства – формирование у субъектов образовательного пространства основ психологической культуры. Информация на стенде и сайте.
6.	Наличие коррекционно-развивающей работы в образовательном учреждении	До 5 баллов	
7.	Выступления на педагогических советах, методических объединениях, семинарах, конференциях	<u>До 24 баллов</u> Уровень учреждения 2 б – выступление с докладом. Районного уровня 5 баллов <u>за каждое выступление.</u> Областного уровня 7 баллов <u>за каждое выступление.</u> Всероссийского уровня 10 баллов <u>за каждое выступление.</u>	За неоднократное выступление на районном, областном, всероссийском уровнях устанавливаются дополнительные баллы до 5 баллов
8.	Презентация своей педагогической деятельности в СМИ, публикация собственных творческих работ	<u>До 7 баллов</u> 4 б. - публикация (всероссийского, областного уровня) в газетах и журналах, научных сборниках. 3 б. - публикация (муниципального уровня) в газетах и журналах, научных сборниках, сайте учреждения	За неоднократную публикацию на районном, областном уровнях устанавливаются дополнительные баллы до 5 баллов
9.	Профессиональное самообразование	<u>До 5 баллов</u> 5 б – наличие профессиональной переподготовки и своевременно пройденные курсы повышения квалификации (1	

		раз в 5 лет) 0 баллов - за не своевременно пройденные курсы	
10.	Наличие системы работы с детьми «группы риска»	<u>до 3 баллов</u>	Система работы с детьми «группы риска» - наличие плана деятельности, анализа состояния детского коллектива, снижение количества детей, относящихся к «группе риска» по поведенческим критериям.
11.	Наличие системы профессионального самосовершенствования диагностико-коррекционных, профилактических средств обучения	<u>до 5 баллов</u>	Разработка и внедрение новых методических средств в обучении (диагностики. Иллюстрированный материал).
12.	Применение информационных технологий в разных видах деятельности, обработка результатов	<u>до 5 балла</u>	Применение информационных технологий в аналитической деятельности, обработка результатов – предоставление материалов в электронном и печатном виде. Использование мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео-аудио аппаратуры.
13.	Работа в психолого – медико-педагогическом консилиуме	<u>до 5 баллов</u>	Выявление детей с нарушениями в развитии и представление на ПМПк (представление, характеристика, диагностические материалы и справки)
14.	Общественная активность воспитателя Участие педагога в работе экспертных комиссиях; работа в составе жюри конкурсов; руководство методическим объединением, депутатская, профсоюзная деятельность и т.д.	<u>До 3 баллов</u> Уровень учреждения– 1 балл Муниципальный уровень – 2 балла Областной уровень – 3 баллов	
15.	Участие в мероприятиях по благоустройству здания детского сада и прилегающей территории	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – принято активное участие во всех запланированных	

		мероприятиях 5 б. – принято участие в мероприятиях менее запланированного 0 б. – участие в мероприятиях не принималось	
16.	Нормативно-правовая компетентность, работа с документами Качество и своевременность оформления документов	<u>До 5 баллов</u> 5 б – документация оформлена качественно и своевременно; 2 б – есть единичны замечания по оформлению; 0 баллов - регулярные нарушения в ведении и оформлении	
17.	Своевременность сдачи информационных документов, необходимых для планирования и организации образовательного процесса, качество их составления, коррекция в зависимости от ситуативных изменений в режиме детского сада	<u>До 5 баллов</u> 5 б - педагог выполняет все требования на оптимальном уровне; 2 б – педагог получает за анализируемый период 2-3 замечания за срыв сроков сдачи документов, а также за их некачественное составление; 0 баллов - педагог получает более 3-х замечаний за несвоевременное представление перечисленных документов, а также за их некачественное составление	Отсутствие замечаний по работе с документами, согласно должностной инструкции - своевременное ведение обязательной текущей документации в рамках должностной инструкции, отсутствие замечаний со стороны руководящих работников образовательного учреждения, контролирующих органов по работе с документацией.
18.	Своевременное и качественное заполнение необходимых форм для	<u>До 5 баллов</u> 5 б - педагог выполняет все	Участие в системе педагогического мониторинга в образовательном

	мониторинга результативности всех видов деятельности педагога	требования на оптимальном уровне; 2 б – педагог получает за анализируемый период 2-3 замечания за срыв сроков сдачи документов, а также за их некачественное составление; 0 баллов - педагог получает более 3-х замечаний за несвоевременное представление перечисленных документов, а также за их некачественное составление	учреждении –сопровождение педагогического мониторинга с целью поддержки образовательного процесса
19.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на качество работы педагога	<u>До 5 баллов</u> Отсутствие жалоб – 5 б	При наличии обоснованных (зафиксированных в письменном обращении) жалоб со стороны участников образовательного процесса устанавливаются «штрафные» баллы
20.	Соблюдение правил по охране труда и пожарной безопасности	<u>До 5 баллов</u> 5 б. - правила по охране труда и пожарной безопасности соблюдаются	При наличии нарушений устанавливаются «штрафные баллы»
21.	Отсутствие несчастных случаев с воспитанниками	<u>До 5 баллов</u> 10 б – отсутствие несчастных случаев; 0 баллов – наличие несчастного случая	Воспитатель обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса
22.	Наличие работы с родителями, педагогами образовательного учреждения по разным направлениям деятельности	<u>до 5 баллов</u>	Наличие работы с родителями – сотрудничество с родителями по вопросам учебно-воспитательного процесса, формирование рекомендаций в ходе групповой и индивидуальной работы. Наличие работы с педагогами

			– сотрудничество с педагогами по оптимизации учебно-воспитательного процесса, направленное на создание психолого-педагогических условий для полноценного психического развития воспитанников и сохранения их психологического здоровья, включая групповую и индивидуальную работу.
--	--	--	--

Максимальный балл – 132

Шкала установления доплат

- 91-100 % от максимального балла – до 140 %
- 81-90 % от максимального балла – до 130 %
- 71-80 % от максимального балла – до 120 %
- 61-70 % от максимального балла – до 110 %
- 51-60 % от максимального балла – до 100 %
- 41-50 % от максимального балла – до 90 %
- 31-40 % от максимального балла – до 80 %
- 21-30 % от максимального балла – до 70 %
- 11-20 % от максимального балла – до 60 %
- 10 % от максимального балла – до 50 %

Критерии оценки результативности работы учителя-логопеда

№ п/п	Наименование критерия	Диапазон значений	Порядок, условия расчета
1.	Участие в системе мониторинга коррекционно-логопедической помощи в образовательном учреждении	до 5 баллов	Участие в системе мониторинга в образовательном учреждении – разработка программы и проведение мониторинга с целью результативности работы по исправлению устной и письменной речи
2.	Результат коррекционно-логопедической помощи	до 5 баллов	Логопедические отчеты, анализы работы каждую четверть
3.	Наличие работы с родителями, педагогами образовательного учреждения	до 5 баллов - за каждую консультацию по 0,5 баллу - родительское собрание-1 балл	Наличие работы с родителями – сотрудничество с родителями по вопросам учебно-воспитательного процесса, формирование рекомендаций в ходе групповой и индивидуальной работы.
4.	Разработка методического материала в помощь родителям,	до 5 баллов	Методические разработки в помощь детям, родителям,

	детям, педагогам		педагогам
5.	Наличие системы и анализ результатов коррекционной работы учителя-логопеда в образовательном учреждении	<u>до 5 баллов</u>	Наличие системы и анализ результатов коррекционной работы учителя-логопеда в образовательном учреждении – углубленное коррекционно-логопедическое изучение воспитанников на протяжении всего периода обучения. Анализ работы.
6.	Наличие коррекционно-развивающей работы в образовательном учреждении	<u>до 5 баллов</u>	Наличие коррекционно-развивающей работы в образовательном учреждении, включающей до 30% воспитанников - активное воздействие на процесс обучения
7.	Выступления на педагогических советах, методических объединениях, семинарах, конференциях	<u>До 24 баллов</u> Уровень учреждения 2 б – выступление с докладом. Районного уровня 5 баллов <u>за</u> <u>каждое</u> <u>выступление.</u> Областного уровня 7 баллов <u>за</u> <u>каждое</u> <u>выступление.</u> Всероссийского уровня 10 баллов <u>за</u> <u>каждое</u> <u>выступление.</u>	За неоднократное выступление на районном, областном, всероссийском уровнях устанавливаются дополнительные баллы до 5 баллов
8.	Профессиональное самообразование	<u>До 5 баллов</u> 5 б – наличие профессиональной переподготовки и своевременно пройденные курсы повышения квалификации (1 раз в 5 лет) 0 баллов - за не своевременно пройденные курсы	
9.	Применение информационных технологий в аналитической деятельности, обработка результатов	<u>до 5 балла</u>	Применение информационных технологий в аналитической деятельности, обработка результатов – предоставление материалов в

			электронном и печатном виде.
10.	Работа в психолого - медико-педагогическом консилиуме	<u>до 5 баллов</u>	Выявление детей с нарушениями в развитии и представление на ПМПк (представление, характеристика, диагностические материалы и справки)
11.	Презентация своей педагогической деятельности в СМИ, публикация собственных творческих работ	<u>До 7 баллов</u> 4 б. - публикация (всероссийского, областного уровня) в газетах и журналах, научных сборниках. 3 б. - публикация (муниципального уровня) в газетах и журналах, научных сборниках, сайте учреждения	За неоднократную публикацию на районном, областном уровнях устанавливаются дополнительные баллы до 5 баллов
12.	Участие в конкурсах, выставках	<u>до 10 баллов</u> Очные: образовательное учреждение -0,5 балл муниципальный уровень - 1 балла региональный уровень – 1,5 балла всероссийский уровень -2 балла Заочные: - региональные – 2 балла -всероссийские – 3 балла	Участие в конкурсах, выставках на уровне образовательного учреждения, муниципалитета, региона, России.
13.	Участие во внеклассной работе: подготовка к дням открытых дверей для родителей; конкурсам, индивидуальные консультации для родителей и педагогов за рамками учебного процесса; выступления на родительских собраниях	<u>До 5 баллов</u> 0,5 баллов за каждое мероприятие	Количество и качество проводимых мероприятий (разработки, аналитические справки)
14.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на качество работы педагога	<u>До 5 баллов</u> Отсутствие жалоб – 5 б	При наличии обоснованных (зафиксированных в письменном обращении) жалоб со стороны участников

			образовательного процесса устанавливаются «штрафные» баллы
15.	Соблюдение правил по охране труда и пожарной безопасности	<u>До 5 баллов</u> 5 б. - правила по охране труда и пожарной безопасности соблюдаются	При наличии нарушений устанавливаются «штрафные баллы»
16.	Отсутствие несчастных случаев с воспитанниками	<u>До 5 баллов</u> 10 б – отсутствие несчастных случаев; 0 баллов – наличие несчастного случая	
17.	Общественная активность воспитателя Участие педагога в работе экспертных комиссиях; работа в составе жюри конкурсов; руководство методическим объединением, депутатская, профсоюзная деятельность и т.д.	<u>До 3 баллов</u> Уровень учреждения– 1 балл Муниципальный уровень – 2 балла Областной уровень – 3 баллов	
18.	Участие в мероприятиях по благоустройству здания детского сада и прилегающей территории	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – принято активное участие во всех запланированных мероприятиях 5 б. – принято участие в мероприятиях менее запланированного 0 б. – участие в мероприятиях не принималось	
19.	Нормативно-правовая компетентность, работа с документами Качество и своевременность оформления документов	<u>До 5 баллов</u> 5 б – документация оформлена качественно и своевременно; 2 б – есть единичны замечания по оформлению; 0 баллов - регулярные нарушения в	

		ведении и оформлении	
20.	Своевременность сдачи информационных документов, необходимых для планирования и организации образовательного процесса, качество их составления, коррекция в зависимости от ситуативных изменений в режиме детского сада	<p><u>До 5 баллов</u> 5 б - педагог выполняет все требования на оптимальном уровне; 2 б – педагог получает за анализируемый период 2-3 замечания за срыв сроков сдачи документов, а также за их некачественное составление; 0 баллов - педагог получает более 3-х замечаний за несвоевременное представление перечисленных документов, а также за их некачественное составление</p>	Отсутствие замечаний по работе с документами, согласно должностной инструкции - своевременное ведение обязательной текущей документации в рамках должностной инструкции, отсутствие замечаний со стороны руководящих работников образовательного учреждения, контролирующих органов по работе с документацией.
21.	Своевременное и качественное заполнение необходимых форм для мониторинга результативности всех видов деятельности педагога	<p><u>До 5 баллов</u> 5 б - педагог выполняет все требования на оптимальном уровне; 2 б – педагог получает за анализируемый период 2-3 замечания за срыв сроков сдачи документов, а также за их некачественное составление; 0 баллов - педагог получает более 3-х замечаний за несвоевременное представление перечисленных документов, а также за их некачественное</p>	Участие в системе педагогического мониторинга в образовательном учреждении –сопровождение педагогического мониторинга с целью поддержки образовательного процесса

	составление	
Максимальный балл – 134		

Шкала установления доплат

- 91-100 % от максимального балла – до 140 %
- 81-90 % от максимального балла – до 130 %
- 71-80 % от максимального балла – до 120 %
- 61-70 % от максимального балла – до 110 %
- 51-60 % от максимального балла – до 100 %
- 41-50 % от максимального балла – до 90 %
- 31-40 % от максимального балла – до 80 %
- 21-30 % от максимального балла – до 70 %
- 11-20 % от максимального балла – до 60 %
- 10 % от максимального балла – до 50 %

Критерии оценки деятельности результативности профессиональной деятельности музыкального руководителя, педагога дополнительного образования, инструктора по физической культуре, хореографа

№ п/п	Наименование критерия	Диапазон значений	Порядок, условия расчета
1.	Результативность педагогической деятельности Усвоение программного материала по высокому и среднему уровням воспитанниками дошкольных групп по итогам мониторинга	<u>До 10 баллов</u> 0б. – ниже 49 % 3б. - 50-60 % 5б. -69-75 % 7б. - 74-84 % 10 б. - 85 % и выше	
2.	Использование комплексных вариативных программ нового поколения, парциальных программ	<u>До 5 баллов</u> Педагог использует – 5 б. Использует частично – 3 б. Не использует – 0 б.	
3.	Реализация программы	<u>До 8 баллов</u> Разработка дидактического и раздаточного материала От 100- 90 % - 5 б. От 89 – 60 % - 4 б. От 59-50 % - 3 б. От 49 – 40 % - 2 б. От 39- 30 % - 1 б До 29 % - 0 б. Качество организации развивающей среды группы 0 б. – недостаточно	

		соответствует программным и возрастным особенностям 1 б. – соответствует программным и возрастным особенностям с частичными рекомендациями 2 б. – соответствует программным и возрастным особенностям 3 б. – осуществляется творческий подход, реализации инновационных технологий	
4.	Применение здоровьесберегающих технологий на занятиях	<u>До 5 баллов</u> 5 б. – используются 0 б. - не используются	
5.	Наличие воспитанников – победителей, призеров, участников марафонов, конкурсов, соревнований	<u>До 50 б.</u> В (участие): уровень учреждения – 1 б. муниципальный – 2 б. региональный – 3 б. всероссийский – 4 б. С (призовые места, лауреаты, призеры): уровень учреждения – 5 б. муниципальный – 6 б. региональный – 7 б. всероссийский – 8 б. A= 0-6 – 10 б A=7-10 – 20 б A=11-20 – 30 б A= 21-40 – 40 б A= более 41 – 50 б	A=B+C В (участие) = 1*w+2*x + 3*y+ 4*z, где w- количество участий в мероприятиях уровня учреждения; x – количество участий в мероприятиях муниципального уровня; y – количество участий в региональном; уровне, z – количество участий во всероссийском уровне. С (победы)= 5*w+6*x + 7*y+ 8*z, где w- количество призовых мест в мероприятиях уровня учреждения; x – количество призовых мест в мероприятиях муниципального уровня; y – в региональном; уровне, z – во всероссийском уровне.
6.	Результативность научно-методической деятельности воспитателя Педагог-победитель, призер, участник профессиональных конкурсов и	<u>До 20 баллов</u> 20 б – победитель; 15 б – призер; 5 б – участник	Педагог-победитель, призер, участник профессиональных конкурсов и соревнований (вне учреждения). Учитывается на год.

	соревнований (вне учреждения)		
7.	Педагог обменивается опытом в ходе открытых занятий	5 балла за каждое открытое занятие	
8.	Выступления на педагогических советах, методических объединениях, семинарах, конференциях	До 24 баллов Уровень учреждения 2 б – выступление с докладом. Районного уровня 5 баллов за <u>каждое</u> выступление. Областного уровня 7 баллов за <u>каждое</u> выступление. Всероссийского уровня 10 баллов за <u>каждое</u> выступление.	За неоднократное выступление на районном, областном, всероссийском уровнях устанавливаются дополнительные баллы до 5 баллов
9.	Презентация своей педагогической деятельности в СМИ, публикация собственных творческих работ	До 7 баллов 4 б. - публикация (всероссийского, областного уровня) в газетах и журналах, научных сборниках. 3 б. - публикация (муниципального уровня) в газетах и журналах, научных сборниках, сайте учреждения	За неоднократную публикацию на районном, областном уровнях устанавливаются дополнительные баллы до 5 баллов
10.	Профессиональное самообразование	До 5 баллов 5 б – наличие профессиональной переподготовки и своевременно пройденные курсы повышения квалификации (1 раз в 5 лет) 0 баллов - за не своевременно пройденные курсы	
11.	Наличие целостного обобщенного педагогического опыта	До 5 баллов Уровень учреждения – 1 балл Районный уровень – 3 балла Областной уровень – 5 баллов	Срок обобщенного актуального педагогического опыта работы не должен превышать 5 лет
12.	Общественная активность Участие педагога в работе экспертных комиссиях; работа в составе жюри	До 3 баллов Уровень учреждения – 1 балл Муниципальный уровень – 2 балла Областной уровень – 3	

	конкурсов; руководство методическим объединением, депутатская, профсоюзная деятельность и т.д.	баллов	
13.	Участие в инновационной и экспериментальной работе	<u>До 6 баллов</u> Участие в муниципальном эксперименте – 2 балла Участие в региональном эксперименте – 4 балла	Наличие авторских программ, методик, технологий, участие в работе опытно- экспериментальных площадок.
14.	Участие в мероприятиях по благоустройству здания детского сада и прилегающей территории	<u>До 10 баллов</u> 10 б. – принято активное участие во всех запланированных мероприятиях 5 б. – принято участие в мероприятиях менее запланированного 0 б. – участие в мероприятиях не принималось	
15.	Нормативно- правовая компетентность, работа с документами Качество и своевременность оформления документов	<u>До 5 баллов</u> 5 б – документация оформлена качественно и своевременно; 2 б – есть единичны замечания по оформлению; 0 баллов - регулярные нарушения в ведении и оформлении	
16.	Своевременность сдачи информационных документов, необходимых для планирования и организации образовательного процесса, качество их составления, коррекция в зависимости от ситуативных изменений в режиме детского сада	<u>До 5 баллов</u> 5 б - педагог выполняет все требования на оптимальном уровне; 2 б – педагог получает за анализируемый период 2-3 замечания за срыв сроков сдачи документов, а также за их некачественное составление; 0 баллов - педагог получает более 3-х замечаний за несвоевременное представление перечисленных документов, а также за их некачественное составление	Отсутствие замечаний по работе с документами, согласно должностной инструкции - своевременное ведение обязательной текущей документации в рамках должностной инструкции, отсутствие замечаний со стороны руководящих работников образовательного учреждения, контролирующих органов по работе с документацией.
17.	Посещаемость заседаний	<u>До 5 баллов</u> 5 балл – посещает	Воспитатель участвует в работе педагогических,

	методических объединений, лабораторий, методического совета	регулярно 0 баллов – за систематическое отсутствие на заседаниях без уважительной причины	методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой
18.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на качество работы воспитателя	<u>До 5 баллов</u> Отсутствие жалоб – 5 б	При наличии обоснованных (зафиксированных в письменном обращении) жалоб со стороны участников образовательного процесса устанавливаются «штрафные» баллы
19.	Соблюдение правил по охране труда и пожарной безопасности	<u>До 5 баллов</u> 5 б. - правила по охране труда и пожарной безопасности соблюдаются	При наличии нарушений устанавливаются «штрафные баллы»
20.	Отсутствие несчастных случаев с воспитанниками	<u>До 10 баллов</u> 10 б – отсутствие несчастных случаев; 0 баллов – наличие несчастного случая	Воспитатель обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса
21.	Работа с родителями	<u>До 15 баллов</u> Качество подготовки родительских собраний (наличие разработок собраний) - до 4 баллов. Организация участия родителей в жизни группы, детского сада – до 4 баллов.	
Максимальный балл - 213			

Шкала установления доплат

- 91-100 % от максимального балла – до 140 %
- 81-90 % от максимального балла – до 130 %
- 71-80 % от максимального балла – до 120 %
- 61-70 % от максимального балла – до 110 %
- 51-60 % от максимального балла – до 100 %
- 41-50 % от максимального балла – до 90 %
- 31-40 % от максимального балла – до 80 %
- 21-30 % от максимального балла – до 70 %

11-20 % от максимального балла – до 60 %

10 % от максимального балла – до 50 %

КРИТЕРИИ ЗА НАЛИЧИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И ОТРАСЛЕВЫХ НАГРАД, УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

Стимулирующие доплаты за наличие государственных и отраслевых наград, ученой степени устанавливаются в фиксированных денежных суммах. В случае, если работник одновременно имеет несколько званий (из ниже перечисленных), доплаты производятся по наибольшему размеру из соответствующих доплат.

№п/п	Основание для премирования	Доплата (руб.)
1	Педагогическим работникам, имеющим почетное звание «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР	3000 руб.
2	Педагогическим работникам за наличие званий «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Отличник народного образования», «Отличник просвещения РСФСР», «Отличник просвещения СССР» и Почетной грамоты Министерства образования и науки РФ	500 руб.
3	Молодым квалифицированным специалистам, имеющим стаж работы до 3-х лет после окончания: высшего учебного заведения среднего специального учебного заведения	1000 руб. 500 руб.

**Начальник
управления образования**

И. Онежко