

**ПРИНЯТО:**  
на Педагогическом совете  
МДОУ «Детский сад №8»  
Протокол № 3  
от « 31 » « 05 » 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о бесплатных дополнительных образовательных услугах**  
**в МДОУ «Детский сад №8»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет образовательную деятельность (кружковую работу) по программам дополнительного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №8» (далее ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

✓ Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года;

✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 9 ноября 2018 г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» с изменениями на 30 сентября 2020 года;

✓ Уставом ДОУ.

1.3. Настоящее положение регламентирует правила организации дополнительного бесплатного образования.

1.4. Дополнительное бесплатное образование в ДОУ организуется, как структурное звено в системе дошкольного образования и являются составляющей единого образовательного пространства ДОО.

1.5. Оказание дополнительного образования детям может осуществляться по направлениям:

- познавательное
- речевое
- физическое
- художественно-эстетическое
- социально-коммуникативное

1.6. Направления деятельности объединений дополнительного образования (кружков), их количество может дополняться (изменяться) в соответствии с запросом воспитанников и родителей (законных представителей). Возможно привлечение учреждений дополнительного образования для расширения образовательного пространства.

1.7. Перечень кружковой работы, рабочие программы рассматриваются и утверждаются на заседании Педагогических советов.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Цели и задачи**

2.1. Дополнительное бесплатное образование ведется с целью совершенствования системы непрерывного развивающего образования детей с трех до восьми лет, направленной на воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, развития творческих и познавательных способностей воспитанников, осуществления реализации их потребностей и самораскрытия.

2.2. Задачи:

- создание оптимальных условий для развития воспитанника;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- способствование созданию эмоционального благополучия воспитанника;
- приобщение к общечеловеческим ценностям;
- развитие интеллектуальной и духовной стороны личности воспитанника;

### **3. Организация предоставления дополнительного бесплатного образования**

3.1. Формирование объединений дополнительного образования является:

- запросом родителей (законных представителей) на дополнительное бесплатное образование по определённому направлению;
- проблемой, выявленной в процессе образовательной работы педагогами ДООУ;
- наличие специалистов, педагогов ДООУ творчески и углублённо работающих по направлению кружка.

3.2. Основанием для зачисления воспитанников в объединение дополнительного образования является:

- согласие родителей (законных представителей);
- желание воспитанника.

3.3. Содержание занятий предоставляемого дополнительного образования не должно дублировать образовательную программу ДООУ.

3.4. Дополнительное образование предоставляется в регламентированное время во вторую половину дня.

3.5. Длительность кружковой работы устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН от 15 до 30 минут в зависимости от возраста детей.

### **4. Права и обязанности**

4.1. Руководитель кружка обязан:

- разрабатывать программу кружка,
- вести перспективное планирование,
- взаимодействовать в работе с педагогами и родителями (законными представителями) ДООУ.

4.2. Имеет право:

- осуществлять отбор воспитанников для дополнительной деятельности;
- в рабочем порядке вносить коррективы в перспективный план работы кружка.
- представлять опыт своей работы в СМИ.

### **5. Документация и отчетность**

5.1. Руководители кружков ведут следующую документацию:

- программы, перспективные планы работы (утвержденные педсоветом);
- календарные планы работы, содержащие формы, методы и приемы работы;
- списки воспитанников;
- расписание образовательной деятельности;
- журнал учета посещаемости;
- методические материалы (консультации, варианты анкет, пакет диагностических методик, конспекты занятий, досугов, презентаций и др.);

- перспективный план досугов, развлечений, организации выставок, смотров, конкурсов, соревнований;

- отчеты о работе кружков, секций, творческих достижений воспитанников.

5.2. Руководители кружков представляют:

- полный анализ деятельности на методических мероприятиях дошкольного образовательного учреждения (один раз в год);

- организуют выставки работ, праздники, представления, соревнования, презентации;

- организуют творческие отчеты перед родителями (законными представителями) воспитанников;

- используют результаты диагностики воспитанников в индивидуальных маршрутах сопровождения развития ребенка.

## **6. Контроль за кружковой деятельностью**

6.1. Осуществляется заведующим МДОУ «Детский сад №8» в соответствии с планом контрольной деятельности.

6.2. Самоанализ кружковой работы проводится руководителем кружка в конце учебного года к итоговому педсовету, оформляется в виде отчета с использованием графических и фотоматериалов.