

РАССМОТРЕН:
на Общем собрании работников
МДОУ «Детский сад №8»
Протокол № 4
от «31» августа 2023года.

ПРИНЯТ:
на Педагогическом совете
МДОУ «Детский сад № 8»
Протокол № 1
от «31» августа 2023года.

УТВЕРЖДЕН:
Приказом № 218
ед 2023года
Заведующий
МДОУ «Детский сад №8»
И.М.Абраменко



ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МДОУ «ДЕТСКИЙ САД №8» на 2023-2024 учебный год

Ракитянский район, 2023

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА

I часть. Анализ деятельности дошкольной образовательной организации за 2022-2023 учебный год (сентябрь-май)

Анализ результатов деятельности дошкольной образовательной организации за прошедший учебный год

- 1.1. Состояние здоровья детей, заболеваемость, суммарные данные по группам здоровья для организации специальной лечебно-профилактической работы, закаливания, организации рационального питания и т.д.
- 1.2. Результаты развития детей дошкольного возраста, связанные с оценкой эффективности педагогических действий и лежащих в основе планирования образовательного процесса
- 1.3. Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательной программы дошкольного образования.
- 1.4. Анализ результатов повышения квалификации и аттестации педагогов, заявки педагогов на методическую помощь на следующий учебный год, системы методической работ. Анализ научно-методической обеспеченности образовательного процесса, соответствия квалификации педагогических работников дошкольного образования.
- 1.5. Анализ системы работы с родителями (законными представителями) по обеспечению педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей (по результатам анкетирования родителей); выполнение планов совместной деятельности дошкольной образовательной организации и школы
- 1.6. Анализ созданных условий развития детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, результативность административно-хозяйственной деятельности. Оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в дошкольном учреждении. Ведущие задачи деятельности дошкольной образовательной организации на новый 2020-2021 учебный год.

2. Планирование деятельности дошкольной образовательной организации на новый 2023-2024 учебный год

- 2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.
- 2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс
 - 2.2.1. Организация коррекционной работы и/или инклюзивного образования с детьми с ограниченными возможностями здоровья.
 - 2.2.2. Организация необходимой развивающей предметно-пространственной образовательной среды.
 - 2.2.3. Организация инновационной деятельности в образовательном процессе
 - 2.2.4. Организация смотров – конкурсов, досуговой деятельности.
- 2.3. Обеспечение преемственных целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ.
- 2.4. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса дошкольной образовательной организации
- 2.5. Взаимосвязь дошкольной образовательной организации с семьей, школой и другими организациями.

2.6. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы ДОО.

II. Анализ деятельности дошкольной образовательной организации в летний оздоровительный период 2022-2023 учебный год (июнь-август)

Анализ результатов деятельности дошкольной образовательной организации за прошедший летний оздоровительный период

- 1.1. Состояние здоровья детей, заболеваемость, детей, организация специальной лечебно-профилактической работы, закаливания, организации рационального питания др.
 - 1.2. Результаты развития детей дошкольного возраста, связанные с оценкой эффективности педагогических действий, лежащих в основе планирования образовательного процесса в летний период.
 - 1.3. Анализ научно-методического обеспечения образовательного процесса.
 - 1.4. Анализ системы работы с родителями по обеспечению педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей (по результатам анкетирования родителей); выполнения планов совместной деятельности дошкольной образовательной организации и школы; результаты работы социального партнерства.
 - 1.5. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, результативность административно-хозяйственной деятельности; оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в дошкольной организации.
2. **Планирование работы дошкольной образовательной организации на летний оздоровительный период на 2023-2024 учебный год (июнь-август)**
- 2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.
 - 2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс.
 - 2.3. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса в дошкольной образовательной организации.
 - 2.4. Взаимосвязь дошкольной образовательной организации с семьей, школой и другими организациями.
 - 2.5. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы ДОО.

І часть

Анализ деятельности дошкольной образовательной организации за 2022-2023 учебный год (сентябрь-май)

1. Анализ результатов деятельности дошкольной образовательной организации за прошедший учебный год

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом - Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8».

Адрес:

юридический - 309300, Белгородская обл., Ракитянский р-он, п.Пролетарский, ул.Мелиоративная,23;
фактический - 309300, Белгородская обл., Ракитянский р-он, п.Пролетарский, ул.Мелиоративная,23.

Адрес сайта учреждения:<http://mdou18proletar.narod.ru/index.htm>

e-mail: <http://mdou18proletar.narod.ru/index.htm>

Заведующий: Абраменко Ирина Михайловна

Категория: первая квалификационная категория по должности заведующий ДОУ.

Телефон: 8-(47-245) 35-8-22.

Учреждение функционирует в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

Выходные: суббота, воскресенье, государственные праздничные дни.

Учредительные документы в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №8» утвержден распоряжением администрации Ракитянского района Белгородской области от 19 августа 2021года №915.Принят Общим собранием работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №8», (протокол № 5 от 16.08.2021 года).

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием от 03.05.2012 №31-АВ 371397, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя;

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:серия 31 № 0002237526, ОГРН 1053103507710, выдано 11.07.2005 г. Межрайонной ИФНС России №5 по Белгородской области.

Свидетельство о государственной регистрации права от 03.05.2012;

№31-АВ 371398 на пользование земельным участком, на котором размещена организация;

Государственная регистрация права на оперативное управление зданием для хранения инвентаря и овощехранилище 31:11:1205002:601-31\018\2017-2 от 28.06.2017;

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы, от 04.12.2015, серия 31ЛО1, №0001792, регистрационный номер 8004,выдана Департаментом образования Белгородской области, срок действия лицензии –бессрочная;

Паспорт безопасности организации от 16.10.2019г.;

Декларация пожарной безопасности организации от 09.07.2021г.

Деятельность МДОУ «Детский сад№8» по осуществлению воспитательно-образовательного процесса регламентируется:

-Лицензии на право осуществление образовательной деятельности (лицензия серия 31ЛО1 № 0001792 регистрационный № 8004 от 04 декабря 2015г. (Департамента образования Белгородской области);

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

-Лицензии на осуществление медицинской деятельности: при оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по сестринскому делу в педиатрии. (лицензия серия ЛО-31-01-001916 от 02.09.2015г. Департамент здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области).

Воспитание и обучение в МДОУ «Детский сад № 8» ведется на русском языке.

1.1. Состояние здоровья детей, заболеваемость, суммарные данные по группам здоровья для организации специальной лечебно-профилактической работы, закаливания, организации рационального питания и т.д.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8» в соответствии с требованиями СанПиНа (2021 г.) рассчитано на 45 воспитанника. Сведения о количестве детей, воспитывающихся в ДОУ за последние два года, указаны в таблице 1.1 «Количество детей в ДОУ».

Таблица 1.1

Количество детей в ДОУ

Учебный год	Количество детей в группе		Итого:
	младшая разновозрастная	старшая разновозрастная	
2019 - 2020	27	27	54
2020 - 2021	12	14	26
2021- 2022	10	8	18
2022-2023	16	12	28

Состояние здоровья воспитанников можно оценить по распределению их по группам здоровья. Данные за последние 4 учебных года указаны в таблице 1.2.

Таблица 1.2

Распределение детей по группам здоровья

Учебный год	1 группа здоровья		2 группа здоровья		3 группа здоровья		4 группа здоровья	
	чел	%	чел	%	чел	%	чел	%
2019 - 2020	27	50%	24	44,4%	3	5,5%	-	-
2020 - 2021	15	57,7%	10	38,5%	1	3,8%	-	-
2021-2022	7	38,8%	10	55,4%	1	5,5%	-	-
2022-2023								

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

Как видим из таблицы 1.2, количество детей с первой группой здоровья по сравнению с 2022-2023 годом уменьшилось на 18,9%, а со второй – увеличилось на 16,9%. Воспитанников с третьей увеличилось на 1,7%, с четвертой группой здоровья детей не было. Хотя, в соответствии с ежегодными профилактическими осмотрами у воспитанников определялись хронические заболевания, указанные в таблице 1.3.

Таблица 1.3

Учебный год	Заболеваемость хроническими болезнями										Итого:	
	Заболевания, выявленные специалистами											
	Педиатром		Хирург		Стоматолог		Окулист		Ларинголог		Чел.	%
Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	
2019 – 2020	3	27%	-	-	7	63%	1	9%	-	-	11	20,4%
2020- 2021	4	15,4%	-	-	7	26,9%	1	3,4%	2	7,7%	14	53,8%
2021-2022	4	22,2%	2	11,1%	6	33,3	-	-	-	-	-	-
2022-2023												

В таблицах ниже указаны цифры по посещаемости ДОУ и заболеваемости детей за четыре

Таблица 1.4

Посещаемость ДОУ по возрастным группам

Возрастная группа	2019 г. (%)					2020 г. (%)					2021г. (%)					2022г. (%)				
	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	итого	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	итого	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	итого	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	итого
Младшая разновозрастная	80%	80%	76,3%	79,3%	79%	75,3%	0%	73,3%	64,1%	53,1%	62,6%	53,3%	0%	80,4%	49,1%					
Старшая разновозрастная	85%	83,3%	77%	86%	83%	86%	0%	84,8%	88,8%	64,9%	78,2%	58,8%	0%	87,3%	56,1%					
Итого:					81%					59%					52,6%					

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

Процент посещения в 2022г. уменьшился по сравнению с 2020г. на 6,4%, т.к. дошкольное учреждение не функционировало с 01.06.2021г. по 12.10.2021г. в связи с капитальным ремонтом объекта, а посещаемость во втором квартале 2020г. имеет 0% в связи с тем, что 01 апреля по 12 августа 2020г. дошкольное учреждение не функционировало из-за распространения коронавирусной инфекции.

Таблица 1.5

Заболееваемость дошкольников по возрастным группам
(количество дней пропущенных одним ребенком)

Возрастная группа	2019 г. (%)					2020 г. (%)					2021г. (%)					2022г. (%)				
	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	итого дней	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	итого дней	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	итого дней	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	итого дней
Младшая разновозрастная	4,3	1,4	4,2	2,5	12,4	2,9	0	2,7	7,8	13,4	5	3,1	0	4,1	12,2					
Старшая разновозрастная	1,7	1,3	1,5	1,1	5,6	1,7	0	1,2	1,5	4,4	4,6	2,8	0	4,8	12,2					
Итого:					9					8,9					12,2					

Показатели посещаемости все последние три календарных года выше, чем средний результат по территории. Заболееваемость (число пропусков на одного ребенка) ниже, чем средний показатель по району. В соответствии с условиями дошкольного учреждения в течение учебного года в дошкольных группах ДОО проводились закаливающие и физкультурно - оздоровительные мероприятия, указанные ниже в таблицах 1.6

Таблица 1.6

Система закаливающих мероприятий

Мероприятия	3-4 года	4-5 лет	5- 6 лет	6-7 лет
Сочетание воздушной ванны с физическими упражнениями	5—7 мин	5—10 мин	7—10 мин	7—10 мин
Воздушная ванна	Индивидуально			
Сочетание воздушной ванны с физическими упражнениями; босохождение с использованием ребристой доски, массажных ковриков, каната и т. п.	До 15 мин	До 20 мин	До 25 мин	До 30 мин
Сочетание световоздушной ванны с физическими упражнениями	До 15 мин	До 20 мин	До 25 мин	До 30 мин

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>Мероприятия</i>	<i>3-4 года</i>	<i>4-5 лет</i>	<i>5- 6 лет</i>	<i>6-7 лет</i>
Сочетание световоздушной ванны с физическими упражнениями	2 раза по 2 ч		2 раза по 1 ч 50 мин — 2 ч	2 раза по 1 ч 40 мин — 2 ч
	С учётом погодных условий			
Закаливание водой в повседневной жизни	3—7 мин	3—7 мин	3—5 мин	3—5 мин
Воздушная ванна с учётом сезона года, региональных климатических особенностей и индивидуальных особенностей ребёнка	В соответствии с действующими правилами СанПиНа			

Организация других видов закаливания (обливание, солевые дорожки и др.) не представляется возможным из-за отсутствия в дошкольном учреждении необходимых условий.

Таблица 1.7

Система физкультурно-оздоровительных мероприятий

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Группа ДОУ</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Ответственный</i>
I. Мониторинг				
1.	Определение уровня физического развития. Определение уровня физической подготовленности детей	Дошкольные группы	2 раза в год (в сентябре и мае)	Старшая медсестра, воспитатели
2.	Диспансеризация	Все группы	1 раз в год	Специалисты детской поликлиники, старшая медсестра
II. Двигательная активность				
1.	Утренняя гимнастика	Все группы	Ежедневно	Воспитатели групп
2.	Физическая культура А) в зале Б) на воздухе	Все группы	3 раза в неделю 2 раза / 1 раз	Воспитатели групп
3.	Подвижные игры	Все группы	2 раза в день	Воспитатели групп
4.	Гимнастика после дневного сна	Все группы	Ежедневно	Воспитатели групп
5.	Спортивные упражнения	Все группы	2 раза в неделю	Воспитатели групп
6.	Спортивные игры	Старшая разновозрастная	2 раза в неделю	Воспитатели групп
7.	Физкультурные досуги	Все	1 раз в месяц	Воспитатели групп

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

№	Мероприятия	Группа ДОУ	Периодичность	Ответственный
8	Физкультурные праздники	Дети 5-7 лет	2 раза в год	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
9	День здоровья	Дошкольные группы	1 раз в месяц	Ст. медсестра, музыкальный руководитель, воспитатели групп
10	Каникулы	Все группы	2 раза в год	Все педагоги
III. Профилактические мероприятия				
1.	Витамиотерапия	Все группы	2 раза в год	Старшая медсестра
2	Профилактика гриппа и простудных заболеваний (режимы проветривания, утренние фильтры, работа с род.)	Все группы	В неблагоприятные периоды (осень-весна) для возникновения инфекции	Старшая медсестра
3.	Физиотерапевтические процедуры в соответствии с оборудованием медицинского кабинета	По показаниям и назначениям врача	В течение года	Старшая медсестра

Образовательная деятельность по физической культуре в течение учебного года организовывалась воспитателями во всех дошкольных группах и проводилась в следующих формах: физкультурные занятия, игровые путешествия, игры-соревнования, игровые походы, игры-тренировки и другие. При этом осуществлялась интеграция содержания области «Физическое развитие» с образовательными областями: «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно - эстетическое», «Речевое развитие».

Физкультурные праздники, досуги, дни здоровья организовывались в соответствии с приложением к годовому плану «План мероприятий по физическому воспитанию и спортивной работе» и комплексно-тематическим планированием работы на учебный год. План мероприятий по физическому воспитанию и спортивной работе был выполнен полностью. Воспитателями старшей разновозрастной группы была начата работа по сбору, апробации и систематизации методического и практического материала по теме «ГТО в дошкольной организации. Результаты. Проблемы. Находки»

Рациональное питание дошкольников является одним из основных факторов внешней среды, определяющих нормальное развитие ребенка, так как оказывает самое непосредственное влияние на жизнедеятельность, рост и развитие детского организма. Поэтому в детском саду соблюдаются принципы рационального питания детей раннего и дошкольного возраста. Питание детей в ДОУ – 4-х разовое, организовано в соответствии с утвержденными заведующим ДОУ в начале учебного года документами: 10-дневным меню, графиком выдачи пищи, приказом «Об организации питания детей», а также и требованиями СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические

требования к организации общественного питания населения» утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32., СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Своевременно и качественно оформляется необходимая документация старшей медсестрой, завхозом, поваром:

- Наличие информации для родителей о ежедневном меню для родителей;
- Наличие графика закладки основных продуктов питания в группах; нормы порций – объем пищи в граммах для детей в соответствии с возрастом; график выдачи продуктов питания из кладовой в пищеблок.
- Ежедневное меню-заказ на следующий день;
- Специальные журналы: журнал бракеража сырой продукции; журнал бракеража готовой продукции; журнал закладки основных продуктов; накопительная ведомость; журнал регистрации медицинских осмотров работников пищеблока.
- Наличие в пищеблоке инструкций по выполнению санитарно-эпидемиологического режима;
- Документация по организации и результатам контроля по данному вопросу.

В этом году не было замечаний со стороны контролирующих организаций по организации питания и ведения документации. Организована витаминизация пищи в соответствии с требованием СанПина. Определены требования к организации питания в летний оздоровительный период.

Выводы:

— В данном учебном году в ДОО воспитывались дети с нормальным физическим здоровьем, 38,8% детей отнесены к первой группе здоровья, 38,55% - ко второй группе здоровья, 5,5% - к третьей группе здоровья. В ДОО не было детей с четвертой группой здоровья. Все дети во всех группах относились к основной группе для занятий физической культурой. Не воспитывались дети инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья.

— Посещаемость детьми дошкольного учреждения в 2021 календарном году составляла 52,6%. Этот показатель ниже среднего показателя по району.

— В течение последних трех календарных лет уровень заболеваемости (показатель пропусков на одного ребенка) остается стабильным: 2019 г. – 9, 2020г. - 8,9, 2021г. - 12,2

Эти цифры говорят о хорошо организованной работе по профилактике простудных и инфекционных заболеваний и организации физкультурно-оздоровительной работе.

— «План мероприятий по физическому воспитанию и спортивной работе» (приложение к годовому планированию) выполнен полностью.

— В учебном году был пополнен спортивным инвентарем физкультурный зал. Осталась не достроенной и не дооборудованной спортивная площадка.

Рекомендации:

— Необходимо в следующем учебном году запланировать закупку недостающего спортивного оборудования для физкультурного зала и спортивной площадки, руководствуясь требованиями ФГОС ДО.

— Продолжить работу по координации планирования работы по физическому развитию с комплексно-тематическим и календарным планированием работы в группах.

Воспитателю старшей разновозрастной группы продолжить работу по систематизации методических и дидактических материалов по теме «ГТО в дошкольной организации. Результаты. Проблемы. Находки»

— Рассмотреть материалы по «ГТО в дошкольной организации. Результаты. Проблемы. Находки» на педагогическом часе.

— Воспитателям взять пропуски детей под контроль и провести работу с родителями о недопустимости предоставления справок о болезни здоровым детям.

1.2 Результаты развития детей дошкольного возраста, связанные с оценкой эффективности педагогических действий и лежащих в основе планирования образовательного процесса.

Периодичность организации диагностических мероприятий организовывалась в соответствии с утвержденной в детском саду образовательной программой и программой внутреннего мониторинга оценки качества образования и указана в таблице 1.8.

Таблица 1.8.

Периодичность организации диагностических мероприятий по направлениям деятельности ДОО

<i>Направление деятельности ДОО</i>	<i>образовательная область</i>	<i>Периодичность</i>	<i>методики и методы педагогической диагностики</i>
оценка уровня выполнения основной образовательной программы, разработанной и утвержденной в детском саду	социально-коммуникативное развитие	2 раза в год (сентябрь, май)	Педагогическое наблюдение, беседы с детьми. Методики пособия «Мониторинг в детском саду» ¹
	познавательное развитие	2 раза в год (сентябрь, май)	Педагогическое наблюдение, беседы с детьми. Методики пособия «Мониторинг в современном детском саду». ²
	речевое развитие	2 раза в год (сентябрь, май)	Педагогическое наблюдение, беседы с детьми. Методики Н.А. Коротковой, О. Ушаковой ³
	физическое развитие	2 раза в год (сентябрь, май)	Педагогическое наблюдение, беседы с детьми. Методики пособия «Мониторинг в детском саду»
	художественно-эстетическое развитие	2 раза в год (сентябрь, май)	Педагогическое наблюдение, анализ результатов продуктивной деятельности
педагогическая		1 раз в год (май)	Методика «Педагогическая диагностика готовности

¹ Мониторинг в детском саду. – СПб.: ДЕТСВО-ПРЕСС, 2010. – 592 С.

² Мониторинг в современном детском саду [Текст]: Методическое пособие / Под ред. Н.В. Микляевой. -М. 2008. 64 с.

³ Короткова Н.А., Нежнов П.Г. 2005. Возрастные нормативы и наблюдение за развитием дошкольников [Текст] / Н.А. Короткова, П.Г. Нежнов // Ребенок в детском саду.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>Направление деятельности ДОУ</i>	<i>образовательная область</i>	<i>Периодичность</i>	<i>методики и методы педагогической диагностики</i>
диагностика готовности к школе			детей к обучению в школе и методические рекомендации по преодолению выявленных трудностей». Авторы: Л. Е. Журова, Е. Э. Кочурова, М. И. Кузнецова ⁴

Итоги промежуточного мониторинга.

По результатам промежуточного мониторинга освоения содержания образовательных областей были получены следующие средние показатели: высокий – 60,7%, средний – 38,02%, низкий – 1,3%.

Наиболее высокие средние показатели были показаны детьми при оценке результатов освоения образовательных областей: «Речевое развитие» (высокий – 71,7%, средний - 28,3%, низкий 0 %); «Социально- коммуникативное развитие» (высокий – 69,2%, средний – 30,8%, низкий – %);

Наиболее низкие средние показатели были показаны детьми при оценке результатов освоения образовательных областей: «Физическое развитие» (высокий – 49,3%, средний – 47,3%, низкий – 3,4%); «Познавательное развитие» (высокий – 57,1%, средний – 42,6%, низкий – 0,3%). Делаем вывод о том, что результаты освоения образовательной программы ДОУ детьми дошкольных групп к концу учебного года находятся на хорошем уровне. Наглядно эти показатели можно увидеть в таблице 1.9.

Таблица 1.9

**Результаты мониторинга освоения содержания образовательных областей (%)
в 2022-2023 учебном году**

<i>Образовательные области</i>	<i>Итоговые показатели по образовательной области</i>		
	<i>высокий</i>	<i>средний</i>	<i>низкий</i>
Физическое развитие	49,3%	47,3%	3,4%
Социально-коммуникативное развитие	69,2%	30,8%	0%
Художественно-эстетическое развитие	56,2%	41,1%	2,7%
Познавательное развитие	57,1%	42,6%	0,3%
Речевое развитие	71,7%	28,3%	0%

⁴Методика «Педагогическая диагностика готовности детей к обучению в школе и методические рекомендации по преодолению выявленных трудностей». Авторы: Л. Е. Журова, Е. Э. Кочурова, М. И. Кузнецова [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://nsc.1sept.ru/article.php?ID=200701304>

ИТОГО:	60,7%	38,02%	1,3%
---------------	--------------	---------------	-------------

Рассмотрим более подробно результаты по группам.

Промежуточный мониторинг детей 4-7 лет показал, что у 53% детей высокий уровень освоения образовательной программы; у 45% - средний, а у 2% - низкий.

Промежуточный мониторинг детей 2-3 лет показал. Средние показатели здесь следующие: высокий уровень освоения содержания образовательных областей имеют 35%, средний уровень у 41%, и у 24% - низкий.

1.3 Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательной программы дошкольного образования.

Таблица 1.10

Анализ результатов педагогической диагностики выпускников ДОУ Результаты итогового мониторинга освоения содержания образовательных областей 2022-2023 учебный год

Показатели готовности к школе (авторы методики Е. Журова, Е. Э. Кочурова, М. И. Кузнецова)	Высокий (зеленый) %		Средний (желтый) %		Низкий (красный) %	
	Человек	%	Человек	%	Человек	%
соответствующий возрастной норме уровень общего развития	4	80%	1	20%	0	0
достаточная степень развития ряда неречевых функций	4	80%	1	20%	0	0
соответствующий возрасту уровень развития устной речи	2	40%	2	40%	1	20%
наличие у ребенка интуитивных дочисловых представлений.	2	40%	2	40%	1	20%
ИТОГО по показателям		60%		30%	0	10%

Таким образом, видим из таблицы 1.10, что из 5 выпускников у 60% старших дошкольников был выявлен высокий уровень готовности к школе, у 30% - средний, а у 10% этот показатель низкий.

В детском саду осуществлялась плановая работа по укреплению сотрудничества детского сада и школы.

Анкета «Уровень адаптации к школе» выпускников ДОУ предложена психологом, зав.детским отделением Учебного центра практической психологии "Катарсис", г. Москвы Панфиловой М.А. Анкета заполнена учителями 1-х классов в ноябре 2021 года.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

Результаты анкет проанализированы заведующим детским садом и воспитателями выпускной группы. Результаты анкетирования указаны в таблице. Они позволяют отметить объективные сильные качества выпускников и побуждают задуматься, как лучше бороться с недостатками подготовки выпускников ДОУ.

Таблица 1.11.

Анализ анкет «Уровень адаптации к школе» выпускников ДОУ

<i>Количество выпускников</i>	<i>Благоприятное течение адаптации</i>	<i>Условно-благоприятное течение адаптации</i>	<i>Неблагоприятное течение адаптации</i>
5	5	-	-
100%	100%	%	%

Всего проанализировано 5 анкет. Из них 5 человек - имеют благоприятное течение адаптации, что составляет 100%, неблагоприятное течение адаптации отсутствует.

Выводы:

1. Итоговый мониторинг детей старшей разновозрастной группы показал, что высокий уровень освоения образовательной программы имеют 60% детей, средний уровень освоения образовательной программы имеют 30%, низкий – у 10%, эти показатели являются допустимыми.

2. Анализ психологической готовности к школе показал социальную и мотивационную неготовность одного ребенка, что составляет 25% от всех выпускников.

3. В детском саду осуществлялась плановая работа по укреплению сотрудничества детского сада и школы. Анализ анкет учителей начальной школы показал, что 100% имеют благоприятное течение адаптации, неблагоприятное течение адаптации отсутствует.

Рекомендации:

С детьми старшего дошкольного возраста необходимо расширить, систематизировать и упорядочить работу по формированию мотивационной и социальной готовности к школе. Использовать для этого не только образовательную деятельность с детьми в дошкольном учреждении, но и привлечь родителей детей, у которых первичная диагностика показала низкий и средний уровень мотивационной и социальной готовности к школе.

Продолжить плановую и систематическую работу по сотрудничеству детского сада и школы, в том числе и в вопросах оценки педагогической готовности детей 6-7 лет к школе.

1.4. Анализ результатов повышения квалификации и аттестации педагогов, заявки педагогов на методическую помощь на следующий учебный год, системы методической работ. Анализ научно-методической обеспеченности образовательного процесса, соответствия квалификации педагогических работников дошкольного образования.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

Методическая работа в ДОУ - это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности образовательного процесса. Успех работы дошкольного учреждения во многом зависит от качества методической работы с педагогами.

Цель методической работы – обеспечение качества образования, модернизация образовательного процесса в ДОУ.

Задачи:

1. Совершенствование педагогического мастерства педагогов.
2. Развитие профессиональной компетентности участников образовательного процесса.
3. Формирование потребности педагогов в самообразовании.

В 2022-2023 учебном году деятельность ДОУ была направлена на решение следующих задач:

1. Внедрение новых образовательных технологий в ДОУ, как средства повышения уровня профессионализма педагогических кадров, повышения качества образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО и внедрения региональной стратегии «Доброжелательная школа», регионального проекта «Бережливое управление».
2. Организация работы по взаимодействию ДОУ с учреждениями социальной сферы района в рамках проекта «Активный дошкольник» на основе духовно-нравственных, семейных и социокультурных ценностей родного края для обеспечения полноценного развития каждого ребенка в соответствии с его возрастными, индивидуальными особенностями и потребностями, в том числе для детей с ОВЗ и детей инвалидов.
3. Обеспечение охраны и укрепления здоровья детей, в том числе эмоционального благополучия посредством физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы на основе взаимодействия детского сада, социальных партнеров, семей.

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов.

Одной из главных задач в деятельности методической службы стало оказание реальной, действенной помощи всем членам коллектива.

Формы методической работы:

Традиционные:

- тематические педсоветы;
- проблемные семинары;
- семинары-практикумы;
- дни открытых дверей;
- повышение квалификации;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые мероприятия и их анализ;
- участие в конкурсах;
- организация курсовой и консультативной подготовки педагогов.

Инновационные:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

- «Методическое портфолио педагогов»;
- мастер - классы;
- проектная деятельность;
- творческие конкурсы.

В годовом планировании работы ДОУ на учебный год были указаны конкретные мероприятия этих форм методической работы. В таблице 1.12 указаны результаты фактического выполнения годового плана.

Таблица 1.12

Анализ выполнения годового плана работы ДОУ в 2022-2032 учебном году

№ п/п	Виды методической работы	Запланировано (количество мероприятий)	Фактически выполнено	
			(количество мероприятий)	%
1.	педсоветы;	4	4	100
2.	проблемные семинары	1	1	100
3.	семинары-практикумы;	2	2	100
4.	дни открытых дверей;	1	1	100
5.	повышение квалификации;	2	2	100
6.	работа педагогов над темами самообразования	4	4	100
7.	открытые мероприятия и их анализ;	4	4	100
8.	участие в районных конкурсах;	5	5	100
9.	участие педагогов в районных МО	2	1	66,6
10.	организация консультативной подготовки педагогов;	2	2	100
11.	«методическое портфолио педагогов»;	4	4	100
12.	мастер - классы;	2	2	100
13.	проектная деятельность;	2	2	100
14.	творческие конкурсы педагогов	4	1	25
15.	участие в конкурсах, смотрах, фестивалях воспитанников	10	17	170
16.	организация контроля в ДОУ	4	4	100
17.	организация преемственности детского сада и школы	3	3	100

Таблица 1.13

Качественный состав педагогического коллектива

Учебный год	В том числе:	образование			Квалификационная категория		
		высшее	средне-специальное	Обучающиеся в ВУЗах и СУЗах	высшая	I категории	без категории
2021-2022	Чел.	3	1	-	-	3	1
	%	75%	25%	-	-	75%	25%
2022-2023	Чел.	3	1	-	-	4	-
	%	75%	25%	-	-	100%	-

Повысили квалификационную категорию в данном учебном году 4 человека что составляет 100%

Показателем профессионализма педагогов является участие в конкурсах различного уровня. В 2022-2023 учебном году в конкурсах приняли участие следующие педагоги:

Таблица 1.14

Участие в профессиональных конкурсах педагогов

Сроки конкурса	Название конкурса	Уровень	Ф.И.О. участников	Итог участия	Процент участников от общего числа педагогов

Кроме этого педагоги ДОУ были руководителями воспитанников, принявших участие в конкурсах различного уровня. В 2022-2023 учебном году в конкурсах приняли участие воспитанники:

Таблица 1.15

Участие в конкурсах воспитанников ДОУ

Сроки конкурса	Название конкурса	Уровень	Ф.И.О. руководителя	Итог участия
2022 г.	«Неопалимая купина»	Муниципальный	Голикова М.В., Кутоманова Г.Н.	3 место
2022 г.	«Мозаика детства»	Муниципальный	Карачарова Л. Е., Кутоманова Г. Н.	3 место

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

2022г.	«Местное самоуправление глазами детей»	Муниципальный	Голикова М.В., Кутоманова Г.Н.	3 место
2022 г.	«Во имя Отчизны»	Региональный	Карачарова Л. Е., Жуйборода А. А.	Победитель
2022г.	«С любовью к России мы делами добрыми едины»	Муниципальный	Голикова М.В., Кутоманова Г.Н.	3 место
2022 г.	«Прохоровка-2021»	Муниципальный	Карачарова Л. Е., Жуйборода А. А.	Призёр
2022 г.	«Неопалимая купина»	Муниципальный	Голикова М.В., Кутоманова Г.Н.	3 место
202г.	«Мозаика детства»	Муниципальный	Карачарова Л. Е., Кутоманова Г. Н.	3 место
2022г.	«Во имя Отчизны»	Региональный	Карачарова Л. Е., Жуйборода А. А.	Победитель
2022г.	«Зимняя фантазия»	Муниципальный	Карачарова Л. Е., Жуйборода А. А.	3 место
2022г.	«Рождественский ларец»	Муниципальный	Карачарова Л. Е., Жуйборода А. А.	3 место
2022г.	Всероссийский конкурс экологических рисунков	Муниципальный	Карачарова Л. Е., Жуйборода А. А.	2 место
2022г.	«Волонтеры могут все»	Муниципальный	Карачарова Л. Е., Жуйборода А. А.	3 место
2022г.	«Юный техник»	Муниципальный	Карачарова Л. Е., Жуйборода А. А.	3 место
2022г.	«Неопалимая купина»	Муниципальный	Карачарова Л. Е., Жуйборода А. А.	3 место
2022г.	«Цветы как признание...»	Муниципальный	Жуйборода А.А., Карачарова Л.Е.	1 место
2022г.	«Радость души моей»	Муниципальный	Карачарова Л. Е., Жуйборода А. А.	3 место

Одной из форм методической работы является педагогический совет. В ДОУ были проведены 4 педсовета. Из них: первый – установочный, второй и третий – тематические, четвертый – итоговый. Все педсоветы включали теоретический материал (доклады, сообщения), аналитический материал (анализ состояния работы по направлению, итоги диагностики и мониторинга), методы активизации педагогов и выработка методических рекомендаций. На первом установочном педсовете были рассмотрены и приняты основные нормативные документы на учебный год: изменения в образовательную программу, годовое планирование, планы и графики работы групп, учебный план, комплексно-тематическое планирование и др.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

Среди тематических были педсоветы на темы: «Эффективные формы работы с детьми дошкольного возраста по ранней профориентации», «Совершенствование работы педагогов с дошкольниками по формированию навыков конструктивной деятельности». Форма проведения этих педсоветов – традиционная с включением различных методов активизации педагогов. Итоговый педсовет включает вопросы подведения итогов работы ДОУ по всем направлениям его деятельности. С годовыми отчетами выступили воспитатели групп, старшая медсестра, председатель Общего родительского собрания (приглашенные); откорректирован план летнего оздоровительного периода; и др.

В течение года в ДОУ были проведены следующие семинары:

- теоретический: «Особенности организации воспитательных мероприятий с детьми младшего и среднего дошкольного возраста» - октябрь;
- «Особенности организации воспитательных мероприятий с детьми старшего дошкольного возраста» - ноябрь;
- «Образовательные технологии по формированию ранней профориентации у дошкольников» - февраль;
- «Использование мультимедийных технологий в воспитательно-образовательном процессе с детьми старшего дошкольного возраста» - апрель.

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются консультации. Обычно консультации планируются и заранее отражаются в годовом плане ДОУ. Но нередко необходимость в них возникает спонтанно. В учебном году консультативную помощь педагоги получили по темам, указанным в таблице 1.16.

Таблица 1.16

Тематика консультаций для педагогов

<i>№ п/п</i>	<i>Тема консультации</i>	<i>Месяц учебного года</i>	<i>Ответственное лицо</i>
1.	Планирование работы с детьми раннего возраста в адаптационный период	Сентябрь	Заведующий
2.	Современный подход к построению РППС по техническому конструированию	Сентябрь	Заведующий
3.	Приобщение детей старшего дошкольного возраста культурному наследию родного края в процессе знакомства с родным поселком.	Октябрь	Воспитатель старшей группы
4.	Значение такта и педагогического такта деятельности воспитателя. Куммуникативная культура педагога.	Ноябрь	Председатель ПК
5.	Правовое образование родителей и педагогов в ДОУ	Ноябрь	Председатель Педагогического совета
6.	Современный подход к использованию в процессе обучения детей раннему обучению английскому языку	Февраль	Руководитель МО

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ п/п</i>	<i>Тема консультации</i>	<i>Месяц учебного года</i>	<i>Ответственное лицо</i>
	мультимедийных презентаций		
7.	Организация образовательных проектов с участием родителей воспитанников. Особенности планирования, реализации и презентации.	Март	Заведующий
8.	Становление логико-математического опыта ребёнка	Апрель	Руководитель МО
9.	Организация педагогической и психологической диагностики в современных дошкольных организациях, в соответствии с ФГОС ДО.	Апрель	
10.	Предметная деятельность – ведущая деятельность детей раннего возраста	Май	Заведующий

В течение года были организованы открытые просмотры образовательной деятельности. Они позволили увидеть позитивный опыт педагогов и недостатки в организации образовательной деятельности, проанализировать образовательную деятельность. Были проведены следующие открытые просмотры мероприятий:

- Организованная образовательная деятельность с детьми старшей разновозрастной группе по развитию творческого конструирования;
- Образовательная деятельность в режимных моментах с детьми младшего дошкольного возраста по развитию творческого конструирования;
- Итоговое мероприятие долгосрочного образовательного проекта «Мы здоровыми растем» с детьми старшего дошкольного возраста;
- Спортивное мероприятие с детьми старшего дошкольного возраста, связанного со сдачей норм ГТО;
- Презентация детьми поделок технического творчества.

В течение учебного года оказывалась помощь педагогам в обобщении их опыта работы. Результаты этой работы указаны в таблице 1.17.

Таблица 1.17

Обобщение АПО в ДОУ

<i>№ п/п</i>	<i>Ф.И.О. педагога</i>	<i>Тема опыта</i>	<i>Где обобщен опыт</i>
	А.А.Жуйборода	«Дети волонтеры»	На уровне ДОУ

Годовым планированием была предусмотрена организация контроля: 2 итоговых, 2 тематических. В течение учебного года они были проведены, заполнены необходимые диагностические таблицы и составлены аналитические справки. Результаты проверок обсуждались на педсоветах и педчасе.

Общие выводы, выявленные тенденции и резервы планирования работы с кадрами, оснащения методического кабинета на следующий учебный год.

1. В целом, в дошкольном учреждении сложилась и функционирует система в методической работе.
2. В течение 2022-2023 учебного года проводилась запланированная в годовом плане методическая работа.
3. Кроме этого педагоги, родители и воспитанники активно участвовали в методической работе района, которая в годовом плане детского сада не могла быть отражена. Это: участие в смотрах, конкурсах, фестивалях, как для педагогов, так и для воспитанников; подготовка и проведение МО на базе ДОУ; участие в районных праздниках и др.
4. Проводилась активная работа по выявлению, обобщению и распространению актуального педагогического опыта работы педагогов ДОУ.
5. Методический кабинет совмещен с кабинетом заведующего, что создает определенные трудности в использовании его материалов и оборудования.
6. В кабинете не оформлен уголок по обобщению и распространению АПО. Данная работа должна быть выполнена в 2023 - 2024 уч. году. Начата работа по созданию сборников из опыта работы педагогов ДОУ. Её также необходимо продолжить и в новом учебном году.

Рекомендации:

1. Планировать методическую работу в соответствии с заявками педагогов на методическую помощь на следующий год (по карте педагогического мастерства).
2. Использовать при планировании различные формы методической работы, наиболее эффективные в работе с педагогами в современных условиях.
3. Продолжить работу по аттестации педагогов на первую и высшую категории.
4. Осуществлять плановое и систематическое повышение квалификации педагогов, как на системных, так и проблемных курсах.
5. Продолжить работу по активному использованию информационно-коммуникативных технологий не только при организации методической работы, но и при организации образовательной деятельности с детьми.
6. Организовать ряд консультаций и семинаров по изучению новой федеративной и региональной нормативной документации по дошкольному образованию. Принять участие в работе региональных семинаров по изучению данной документации.
7. Активно привлекать родителей к организации образовательной и управленческой деятельности в детском саду.
8. Продолжать активное сотрудничество со школой. В план работы по преемственности ДОУ и школы включить вопросы по изучению стандарта начальной основной школы педагогами детского сада и стандарта дошкольного образования учителями начальных классов.
9. Осуществлять взаимосвязь между школой и детским садом на уровне общения специалистов (музыкального руководителя и учителя музыки, педагогов – психологов, учителей - логопедов).

10. Продолжить оснащение методического кабинета, как методическими пособиями, так и материалами в электронном виде.
11. Продолжить работу по участию педагогов и воспитанников конкурсах, смотрах и фестивалях различного уровня.
12. Систематизировать работу по сотрудничеству детского сада и социальными партнерами.

1.5. Анализ системы работы с родителями (законными представителями) по обеспечению педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей (по результатам анкетирования родителей); выполнение планов совместной деятельности дошкольной образовательной организации и школы

Работа по взаимодействию с воспитанниками в течение учебного года проводилась в соответствии с образовательной программой ДОУ и годовым планированием работы на 2022-2023 учебный год (приложение «План по сотрудничеству с семьей») и планами работы по взаимодействию с семьей в возрастных группах. В соответствии с образовательной программой ДОУ работа по взаимодействию с семьями в группах проводилась по направлениям:

- педагогический мониторинг;
- педагогическая поддержка;
- педагогическое образование родителей;
- совместная деятельность педагогов и родителей

Конкретные мероприятия на учебный год были прописаны в планах работы по взаимодействию с семьями в каждой возрастной группе. По отчетам воспитателей на конец учебного года эти планы были выполнены на 86,2%. По направлениям деятельности эти показатели отличаются, они указаны на диаграмме рис.1.



Рис.1 Выполнения плана взаимодействия с семьями воспитанников

Как видим, мероприятия по организации совместной деятельности детей, педагогов и родителей были выполнены на 100% раздел «Педагогическая поддержка» - на 76,3%. Средние показатели выполнения плана в разделах «Педагогическое образование родителей» (89,4%) и «Педагогический мониторинг» (88,9%).

К концу года был проведен ежегодный опрос родителей по выявлению удовлетворенности работой дошкольного образовательного учреждения и его педагогического коллектива. В анкетировании приняли участие 24 родителя, что составляет 92,3% от списочного состава воспитанников.

Результаты анкетирования родителей по выявлению удовлетворенности работой дошкольного образовательного учреждения «МДОУ «Детский сад №8» и его педагогического коллектива в 2022- 2023 учебном году указаны в таблице 1.18.

Результаты анкетирования родителей по выявлению удовлетворенности работой дошкольного образовательного учреждения «МДОУ «Детский сад №8» и его педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Наименование вопроса	Результаты обработки анкет (%)			Итого(%) (удовлетворенность родителей)
		Да	Нет	Воздержались	
1.	Вы в системе получаете информацию:	100	-	-	100
	- о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания Вашего ребенка				
	- о режиме работы дошкольного учреждения	100	-	-	100
	- о питании (меню).	100	-	-	100
1.	В дошкольном учреждении проводится специальная работа по адаптации детей	100	-	-	100
1.	Воспитатели обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся жизни ребенка в ДООУ	90	10	-	90
1.	Организуются ли в детском саду совместные мероприятия с участием родителей, детей и педагогов?	100	-	-	100
1.	Родители получают информацию о жизни и об успехах ребенка в детском саду?	100	-	-	100
1.	Родители имеют возможность обсудить вместе с сотрудниками успехи детей	100	-	-	100
1.	Сотрудники детского сада интересуются, насколько их работа удовлетворяет родителей	80	20	-	80

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

1.	Удовлетворяет уход, воспитание и обучение, которые получает Ваш ребенок	90	-	10	90
1.	Педагоги учитывают индивидуальные особенности каждого ребенка.	100	-	-	100
1.	Вы лично чувствуете, что сотрудники детского сада доброжелательно относятся к Вам и Вашему ребенку.	100	-	-	100
1.	Вам нравится территория детского сада?	70	30	-	70
1.	Вам нравится помещение детского сада?	80	-	20	80
1.	Вы удовлетворены работой персонала детского сада?	100	-	-	100
	Итого (%):	94	4	2	94
	Всего анкет	24 (92% от списочного состава групп)			

Всего было опрошено 24 человек, что составляет 92% от списочного состава воспитанников. Было получено 24 анкеты. Результат анализа анкет показал, что все (100%) родителей имеют возможность в полной мере получать информацию о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания, о режиме работы дошкольного учреждения. Полные сведения о питании (меню) имеют 100% опрошенных. Все опрошенные (100%) удовлетворены работой педагогов по адаптации дошкольников.

90% родителей считают, что воспитатели в должной мере обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся жизни ребенка в ДООУ и родители получают информацию о жизни и об успехах ребенка в детском саду. 100% родителей ответили, что они имеют возможность обсудить вместе с сотрудниками успехи детей и их удовлетворяет уход, воспитание и обучение, которые получает ребенок.

80% от опрошенных ответили на вопрос о том, что сотрудники детского сада интересуются, насколько их работа удовлетворяет родителей. Все опрошенные положительно, на 100% ответили на вопрос о том, организуются ли в детском саду совместные мероприятия с участием родителей, детей и педагогов. На вопрос о том, учитывают ли педагоги индивидуальные особенности каждого ребенка, 100% родителей ответили да, что сотрудники детского сада доброжелательно относятся к Вам и Вашему ребенку ответили все 100% опрошенных.

На вопрос о том, нравится ли вам территория детского сада, положительно ответили только 60%. Помещения детского сада нравятся только 60% родителей. Общая удовлетворенность работой детского сада 99%. Это показатель на 0,4% выше, чем был показан по результатам опроса на конец 2022- 2023 учебного года.

Вывод: удовлетворенность работой детского сада 99%

Рекомендации:

- вынести обсуждение вопроса по использованию новых форм взаимодействия детского сада и семьи на общее родительское собрание с целью выработки единого подхода к проблеме;
- включить в годовое планирование вопросы: по улучшению работы по благоустройству территории ДООУ и организации развивающей предметно-пространственной среды внутри детского сада.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

Основные результаты реализации программы педагогического сопровождения семьи в 2022-2023 учебном году

— Организована работа связи с социумом: заключены договора на совместную работу со школами, Домом детского творчества, Ракитянский краеведческим музеем, домом Культуры, поликлиникой, Ледовой ареной «Дружба», Ракитянской станцией Юнатов, ДДТ.

— Систематизирована и активизирована работа родительского комитета ДОУ.

С целью повышения качества дошкольного образования детский сад сотрудничает со многими социальными институтами детства Ракитянского района:

№ п/п	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Формы взаимодействия	Результат взаимодействия
1.	МОУ СОШ №2	Преемственность целей и содержания обучения детей в ДОУ и школе. Диагностирование детей к школе.	Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу. «Круглый стол» по вопросам преемственности. Изучение программ ДОУ и начальной школы. Изучение личности и диагностика. Совместные родительские собрания, консультации, клуб «Успешного родителя»	Экскурсии Удовлетворение запросов родителей по подготовке детей к школе
2.	Пролетарская детская библиотека филиале №22 МУК «ЦБС Ракитянского района»	Приобщение детей к чтению	Экскурсии Познавательные-развлекательные мероприятия Методическая помощь воспитателям	Методическая помощь воспитателям Приобщение детей к миру детской книги
3.	Ракитянский краеведческий музей.	Оказание образовательных услуг, экскурсий по городу и окрестностям	Экскурсии Занятия по интересам «Люби и знай родной свой край»	Расширение знаний о родном крае. Использование региональной программы «Наш дом - Южный Урал»
4.	Ракитянский Дом детского творчества; Ракитянская станция Юнатов	Оказание образовательных услуг Проведение муниципальных, региональных конкурсов, выставок	Выставки «Души рук прекрасные творенья»	Благодарственные письма, дипломы, почетные грамоты
5.	Ракитянская ЦРБ	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в	Плановый осмотр детей педиатром, консультирование воспитателей, родителей.	Положительная динамика состояния здоровья детей. Переход из третьей группы здоровья

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

№ п/п	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Формы взаимодействия	Результат взаимодействия
		здоровье каждого ребенка	Ежегодный осмотр детей специалистами поликлиники	во вторую, из второй в первую.
6.	Физкультурно-оздоровительный комплекс «Спартак»	Содействовать освоению детьми старшего дошкольного возраста образовательных областей «Физической культуры», «Здоровье», «Безопасность»	Физкультурные праздники, спортивные развлечения, недели здоровья.	Положительная динамика состояния здоровья детей.
7.	Плавательный бассейн «Готня»	Содействовать освоению детьми старшего дошкольного возраста образовательных областей «Физической культуры», «Здоровье», «Безопасность»	Физкультурные праздники, спортивные развлечения, недели здоровья.	Положительная динамика состояния здоровья детей.

Вывод:

взаимодействие с социальными институтами помогает ДОО реализовывать поставленные задачи по психофизическому развитию личности ребенка.

Систематическая работа по сотрудничеству с Домом детского творчества, станцией юных натуралистов позволило дошкольникам принимать активное участие в подготовке и проведении районных мероприятий.

Выводы:

Сотрудничество с семьей ведется по различным направлениям.

Система взаимосвязи с социальными учреждениями позволяют расширить и систематизировать содержание воспитательно-образовательной деятельности.

В 2022- 2023 учебном году проводилось активное внедрение в работу дошкольного учреждения проектной деятельности, что нашло свое отражение в участии конкурсов проектов как дошкольников, как и педагогов.

Рекомендации:

— Продолжить работу по программе «Организация взаимодействия образовательного учреждения сада и семьи».

Заключить или пролонгировать на новый 2023- 2024 учебный год договора о сотрудничестве.

1.6 Анализ созданных условий развития детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, результативность административно-хозяйственной деятельности. Оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в дошкольном учреждении. Ведущие задачи деятельности дошкольной образовательной организации на новый 2022- 2023 учебный год.

В соответствии с Федеральными государственными требованиями к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования, указанным в ФГОС ДО, и годовым планированием работы ДОО на 2020-2021 года в дошкольном учреждении создавались необходимые условия для пребывания в нем детей. При этом планировались работы по нескольким направлениям:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

- 1) требования к кадровому обеспечению;
- 2) требования к материально-техническому обеспечению;
- 3) требования к учебно-материальному обеспечению;
- 4) требования к медико-социальному обеспечению;
- 5) требования к информационно-методическому обеспечению;
- 6) требования к психолого-педагогическому обеспечению;
- 7) требования к финансовому обеспечению.

Результаты выполнения планирования по всем направлениям деятельности ДООУ указаны в таблице 1.19.

Таблица 1.19

Оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДООУ

<i>Направления деятельности</i>	<i>% выполнения</i>	<i>Примечания</i>
1. требования к кадровому обеспечению;	100	
2. требования к материально-техническому обеспечению;	68,9	Не была отремонтирована спортивная площадка. Недостаточно спортивного оборудования
3. требования к учебно-материальному обеспечению;	79,4	Финансирование - спонсорское
4. требования к медико-социальному обеспечению;	100%	лицензирован медицинский кабинет
5. требования к информационно-методическому обеспечению;	79,8	Методический кабинет не насыщает в достаточном количестве методической литературой
6. требования к психолого-педагогическому обеспечению;	100	Работа педагога – психолога позволила в полной мере реализовать планирование работы ПМПк
7. требования к финансовому обеспечению.	86,3	В соответствии со сметой доходов и расходов ДООУ на 2022 -2023 учебный год
Итого:	85,4%	

Выводы:

– В целом план по созданию условий реализации образовательной программы дошкольного образования выполнен на 85,4%. Причина невыполнения планирования в полной мере - бюджетное недофинансирование.

Рекомендации: включить в план работы на 2023-2024 учебный год мероприятия, оставшиеся невыполненными в данном учебном году из-за бюджетного недофинансирования.

Реализация Программы развития

В период с сентября 2022 года по август 2023 года осуществлялся второй, основной этап реализации Программы развития на 2021-2025 гг. Содержание деятельности включает в себя методическое, кадровое, информационное обеспечение мероприятий

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

Программы, направленных на решение задач развития МДОУ. Совершенствование и пополнение материально-технической базы МДОУ. Совершенствование системы управления. Внедрение мониторинга реализации Программы развития, доработка и корректировка запланированных задач, мероприятий.

Обозначенные в Программе развития индикаторы позволяют оценить эффективность её реализации за год, представлены в таблице:

Цели, задачи, индикаторы	Ед. измерения			
		2021 год план	2022год факт	2023 план
Качественный уровень образования детей (освоения основной образовательной программы)	%	94	97,6	98
Доля воспитанников в возрасте от 4 до 7 лет, охваченных дополнительными образовательными услугами	%	100,0	100%	100%
Доля оснащенности компьютерным оборудованием для использования ИКТ в образовательной деятельности	%	34,3	34,5	80%
Доля оснащенности РППС групп в соответствии с ФГОС ДО	%	70,0	75,0	80%
Доля воспитанников 3 - 7 лет, принявших участие в конкурсах различного уровня (от общего количества воспитанников)	%	80	50	
Доля воспитанников, ставших призерами и победителями конкурсов различного уровня (из общего количества участников)	%	50	38,4	
Количество социальных партнеров, задействованных в реализации проектов Программы развития (от исходного уровня)	Ед.	4	4	5
Количество социальных партнеров, принимающих активное участие (3 и более раз в год) в реализации проектов Программы развития	Ед.	4	4	4

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

Уровень заболеваемости воспитанников (пропуск дней 1 ребёнком по общей заболеваемости)	%	12,8	12,2	
Доля оснащённости спортивных уголков спортивным борудованием, инвентарем	%	100	98	98
Доля оснащённости спортивной площадки спортивным оборудованием, инвентарем	%	90	80	80
Удельный вес родителей, принимающих активное участие в проектной деятельности	%	20	24	24
Количество социальных партнеров, задействованных в реализации программы духовно-нравственного воспитания дошкольников	Ед.	4	4	4
Количество семейных мероприятий в год	Ед.	4	4	6
Доля педагогов, прошедших аттестацию на присвоение квалификационной категории (первая, высшая), в общем их количестве	%	50%	50%	100%
Доля педагогов, представивших опыт работы через мероприятия, форумы, конкурсы профессиональной направленности муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней, в профессиональных изданиях и средствах массовой информации	%	50%	50%	25%
Доля педагогов, ставших победителями и призерами конкурсов педагогического мастерства, методических разработок, авторских программ муниципального, регионального и всероссийского уровня, к общему количеству участников	%	50	25	0%
Доля педагогов, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС ДО (от общей численности педагогических кадров)	%	2	2	0%

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

Удельный вес родителей (семей), принимающих активное участие в образовательном процессе, в мероприятиях МДОУ (3 и более раз)	%	25	27	30
Доля родителей воспитанников, полностью удовлетворенных качеством дошкольного образования (от общего числа родителей)	%	95	93	98
Доля родителей воспитанников, оценивающих рейтинг МДОУ, как высокий (от числа опрошенных)	%	80	85	95
Внедрение системы оценки качества дошкольного образования, построенной на международных принципах качественной педагогики ISSA	%	80	85	85

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.
4. Повысить информационную безопасность воспитанников.

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
- модернизировать развивающую предметно-пространственной среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
- развить институт наставничества Мероприятия Года педагога и наставника направить на повышение престижа профессии воспитателя;
- обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
- наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;
- систематизировать работу по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России и развития у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности;
- приобщать воспитанников к здоровому образу жизни, совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического здоровья, становление ценностей здорового образа жизни в тесном сотрудничестве с семьей;

2. Планирование деятельности дошкольной образовательной организации на новый 2023-2024 учебный год

2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

Задачи ФОП ДО разработаны на основе ФГОС ДО, в п.14.2. включены следующие новые задачи:

- обеспечение единых для Российской Федерации и планируемых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования;
- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа;
- построение содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития.
- качественное сопровождение «формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, ...» (ФГОС ДО 1.6.6) обеспечивает эмоциональное благополучие детей...» (ФГОС ДО 3.1.)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

– создание достаточных материально-технических условий реализации основной образовательной программы включающих в себя требования, определяемые в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами (ФГОС ДО п. 3.5.1).

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
2.1.1.	Улучшение качества медицинского обслуживания:				
	Оценка здоровья детей	Сентябрь	Старшая медсестра	Таблицы здоровья	
	Диагностика физического состояния детей, разделение по группам здоровья и по группам для занятий физкультурно-оздоровительной деятельностью	Сентябрь	Старшая медсестра, инструктор по физической культуре	Заполнение диагностических таблиц	
	Анализ заболеваемости детей в период распространения COVID - 19	1 раз в месяц	Старшая медсестра	Карты развития детей	
	Своевременное выявление антропометрических данных	2 раза в год	Старшая медсестра	Оперативный контроль	
	Обеспечение качества утреннего приема детей в группах. Проведение «утреннего фильтра» с контролем температуры тела воспитанников.	Постоянно	Старшая медсестра	Журнал утреннего филтъ.	
	Составление и утверждение плана проведения санитарно-просветительской работы в детском саду о мерах по профилактике гриппа и ОРВИ, COVID – 19 в эпидемическом сезоне 2022-2023 годов.	К первому педсовету	Старшая медсестра	Приложение к годовому плану	
	Организация постоянного анализа заболеваемости и посещаемости. Ведение журналов здоровья воспитателями.	В течение учебного года	Старшая медсестра	Оперативный контроль	
	Постановка Р. Манту для выявления тубвиражных и тубинфицированных детей	В течение учебного года	Старшая медсестра	Отметка в картах развития	
	Выполнение плана профилактических прививок	В течение учебного года	Старшая медсестра	Отметка в картах	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
				развития	
	Систематическое обновление медицинского уголка.	В течение учебного года	Старшая медсестра	Материалы уголка	
	Систематическое оформление санбюллетеней	В течение учебного года	Старшая медсестра	Оформление санбюллетеней по мере необходимости	
	КОНТРОЛЬ «Санитарно-гигиеническое состояние групп и помещений ДОУ, соблюдение СанПиН по профилактике мероприятий в условиях новой коронавирусной инфекции»	Октябрь	Старшая медсестра, завхоз	Приказ, справка	
	Практические занятия с сотрудниками ДОУ по оказанию первой медицинской помощи детям и взрослым.	В течение учебного года	Старшая медсестра	Журнал регистрации инструктажа	
	Консультации для педагогов				
	СанПиН 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)»	Сентябрь	Старшая медсестра	Журнал консультаций	
	«Алгоритм работы сотрудников ДОУ при соблюдении санитарно-эпидемиологического режима по предотвращению распространения Covid- 19»	Октябрь	Старшая медсестра	Журнал консультаций	
	«Система профилактической работы в ДОУ»;	Ноябрь	Старшая медсестра	Журнал консультаций	
	«Профилактика ОРВИ и гриппа у дошкольников»	Декабрь	Старшая медсестра	Журнал консультаций	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
	«Правила применения дезинфицирующих средств»	Январь	Старшая медсестра	Журнал консультаций	
	«Особенности работы ДОО в период карантина»	Февраль	Старшая медсестра	Журнал консультаций	
	Профилактика плоскостопия у дошкольников».	Март	Старшая медсестра	Журнал консультаций	
	День открытых дверей для родителей «В стране Здоровячков»	Апрель	Старшая медсестра, воспитатели, инструктор по физической культуре	Сценарий мероприятия	
	Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий				
	Своевременное выявление и изоляция больных	Постоянно	Старшая медсестра	Эпизодический контроль	
	Выполнение постановлений, предписаний должностных лиц, осуществляющих федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор	Постоянно	Заведующий	Акт	
	Инструктаж и по профилактике ОРЗ, гриппа, ОКИ и др. с помощниками воспитателей, воспитателями, работниками пищеблока, вновь поступающими сотрудниками о соблюдении санэпидрежима.	По мере необходимости	Старшая медсестра	Журнал инструктажей	
	Проведение профилактической дезинфекции, дезинсекции, дератизации в отсутствие детей и персонала, после окончания работы детского учреждения, в санитарные или выходные дни	По плану, по мере необходимости	Старшая медсестра, завхоз	Оперативный контроль	
2.1.2	Система рационального питания				

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
	Замена пришедшей в негодность посуды и инвентаря по группам	В течение года	Завхоз	Текущий контроль	
	Обеспечение наличия качественного и количественного рациона питания, его соответствия возрастным и физиологическим потребностям детей	Сентябрь	Повар	Оперативный контроль	
	Маркировка оборудования по групповым помещениям и кабинетам	К началу учебного года	Старшая медсестра, завхоз	Справка	
	Витаминизация пищи (свежие лимоны, аскорбиновая кислота). Введение в рацион фитонцидов (лук, чеснок).	Октябрь-декабрь	Старшая медсестра	Карта контроля	
	Реализация перспективного 10-дневного меню на летний и зимний периоды: — Анализ фактических показателей белков, жиров, углеводов и калорийности питания по 10-му меню; — Контроль над качеством поступивших продуктов, сроком реализации, транспортировки и хранением; — Обогащение детского меню соками, фруктами; — Контроль над соблюдением технологии приготовления блюд; — Контроль при закладке продуктов согласно меню, выхода готовой.	Постоянно	Старшая медсестра	Оперативный контроль	
	Анализ выполнения натуральных норм питания	Ежеквартально	Старшая медсестра	Ежеквартальный отчёт	
	Соблюдение питьевого режима, особенно в летний период	Ежедневно	Старшая медсестра	Карта контроля	
	Соблюдение соответствия режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	Постоянно	Старшая медсестра, воспитатели групп	Оперативный контроль	
	Санитарно-гигиеническое состояние пищеблока, исправность	Постоянно	Старшая	Оперативный	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Форма контроля	Отметка о выполнении
	технологического оборудования		медсестра	контроль	
	Контроль за прохождением медосмотров сотрудниками	Ежегодно	Старшая медсестра	Санкнижки	
	КОНТРОЛЬ «Об организации питания в детском саду. Изучение и анализ документации».	Ноябрь	Старшая медсестра, завхоз, воспитатели групп	Приказ, справка	
2.1.3.	Система физкультурно - оздоровительных мероприятий, закаливание				
	Оценка состояния предметно-развивающей среды спортивных уголков групп и физкультурного зала	Сентябрь	Заведующий	Оперативный контроль	
	Прием детей и утренняя гимнастика на свежем воздухе	Ежедневно	Заведующий, старшая медсестра	Согласно циклограмме контроля	
	Прогулки продолжительностью до 4 часов в день, включающие подвижные игры, пешеходные прогулки, оздоровительные гимнастики	Ежедневно	Заведующий, старшая медсестра	Согласно циклограмме контроля	
	Соблюдение мероприятий по улучшению адаптационного периода у вновь поступающих детей, долго отсутствовавших детей после пропусков по болезни или отпуска родителей	В период приема	Воспитатели групп старшая медсестра	Текущий контроль	
	Проведение консультаций с педагогами по организации спортивных мероприятий в соответствии с тематическим и годовым планированием	В течение года	Инструктор по физической культуре	Журнала регистрации консультаций	
	Пополнение оборудования спортивных уголков групп	В течение учебного года	Завхоз, родительский актив, заведующий	Текущий контроль	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
	Участие в работе медико-педагогических мероприятий.	В течение учебного года	Завхоз, родительский актив, заведующий	Текущий контроль	
	Проведение сезонных мероприятий различной формы (Дни здоровья, Олимпийские игры, Спартакиады).	По плану	Инструктор по физической культуре, воспитатели групп	Текущий контроль	
	Реализация системы эффективного закаливания: - облегченная форма одежды; - босохождение, массаж стоп; - сухое растирание стоп; - поглаживающий массаж; - мытье рук до локтя; - обширное умывание. Полоскание горла настоем трав	Ежедневно	Воспитатели групп	Эпизодический контроль	
	Участие в районных спортивных конкурсах, ГТО.	В течение года по плану	Инструктор по физической культуре	Текущий контроль	
	Оздоровительный бег на прогулке.	Ежедневно	Воспитатели групп	Эпизодический контроль	
	Оформление информационных стендов для родителей. «Советы родителям по закаливанию»	Сентябрь	Воспитатели групп	Оперативный контроль	
	«Защитите себя и семью от ОРВИ, коронавируса и гриппа»	Октябрь			
	«Профилактика простудных заболеваний»	Ноябрь			
	«Детские зубы — взрослые проблемы»	Декабрь			
	«Весна без авитаминоза»	Февраль			

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
	«В здоровой семье – здоровые дети»	Март			
	«Быть в движении – значит быть здоровым!»	Апрель			
Оздоровительные мероприятия:					
	Фитотерапия	В течение года по графику	Старшая медсестра	Эпизодический контроль	
	Использование фитонцидов лука, чеснока	В течение года по графику	Старшая медсестра	Эпизодический контроль	
Использование развивающих форм оздоровительной работы					
	Уроки гигиены в старшей группе	По плану	Воспитатели группы	Эпизодический контроль	
	Участие в районных спортивных конкурсах, ГТО.	В течение года по плану	Инструктор по физической культуре	Оперативный контроль	
	КОНТРОЛЬ «Укрепление и профилактика здоровья детей через использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ».	<i>Декабрь</i>	Старшая медсестра, завхоз, воспитатели групп	Справка, приказ	
2.1.4.	Система комфортной развивающей предметно-пространственной среды Цель: приведение в соответствие ФГОС ДО системы комфортной развивающей предметно-пространственной и психологической среды, системы работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников, охране труда (ФГОС ДО п.3.2,3.3.,3.3.4,3.4.1)				
	Организация пространственной среды групп в соответствии с возрастными особенностями детей, спецификой программы, СанПиН, подбор мебели согласно ростовым показателям	В течение года	Воспитатели групп, старшая медсестра	Систематический контроль	
	Соответствие санитарно – гигиеническим требованиям освещения игрового и учебного пространства	Август-сентябрь	Старшая медсестра,	Систематический контроль	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Форма контроля	Отметка о выполнении
			завхоз		
	Маркировка мебели, посуды, горшков, постелей; - обеспечение рациональным освещением в групповых, спальных комнатах. - обеспечение безопасности жизнедеятельности	Постоянно в течение года	Старшая медсестра, завхоз	Оперативный контроль	
	Пополнение развивающей среды группы в соответствии с ФГОС ДО: -создание условий для эмоционального комфорта и психологической защищенности; -обновление уголков психологической разгрузки.	Постоянно в течение года	Заведующий, воспитатели, педагог-психолог,	Анализ и обсуждение на педагогических совещаниях	
	Проведение образовательной деятельности и бесед с детьми о правилах личной безопасности (дома, в детском саду, на улице)	Постоянно в течение года	Заведующий	Сообщения на педагогических совещаниях	
	Проведение мероприятий по ОБЖ и ЗОЖ.	Постоянно в течение года	Заведующий	Справка, приказ	
	Организация пространства групп согласно требования ФГОС ДО - мобильность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, безопасность. Обеспечение зональности групп: активная, рабочая, зона отдыха. Требования к РППС по ФИРО	Постоянно в течение года	Заведующий, завхоз	Текущий контроль	
	Изготовление зрительных тренажеров для профилактики зрительного утомления	Сентябрь	Воспитатели групп	Эпизодический контроль	
	Контроль за соблюдением санитарного и безопасного состояния здания, участков и территории	Октябрь, март	Заведующий, завхоз	Приказ, журнал осмотра	
	ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ: Качество организации ООД педагогами (анализ открытых занятий)	<i>Декабрь</i>	Заведующий	<i>Справка, приказ</i>	
	Создание необходимой психологической среды				

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Форма контроля	Отметка о выполнении
	Организация деятельности комплекса психолого-педагогического сопровождения.	Постоянно в течение года	Педагог-психолог	Оперативный контроль	
	Диагностика по запросам родителей и педагогов.	Постоянно в течение года	Педагог-психолог	Анализ и обсуждение на педагогических совещаниях	
	Контроль эмоционального состояния детей в группах; создание благоприятного микроклимата в группах.	Постоянно в течение года	Педагог-психолог	Анализ и обсуждение на педагогических совещаниях	
	Освоения первоначальных представлений социального характера и включения детей в систему социальных отношений.	В течение года	Воспитатели, старшая медсестра, педагог-психолог	Листы адаптации	
	Составление плана проведения анкетирования, тестирования и опроса педагогов в течение учебного года Составление перечня недостающего игрового материала для организации самостоятельной деятельности детей во всех возрастных группах.	Сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели групп	Наличие плана	
	Обеспечение благоприятной адаптации ребёнка к условиям ДОУ: -диагностика уровня адаптированности ребенка к ДОУ; -индивидуальное сопровождение ребенка в период адаптации.	Август - сентябрь	Воспитатели группы раннего возраста	Оформленные листы адаптации, сводные таблицы, справка	
	Регулярное обновление экспонатов постоянно действующей фотовыставки и выставки детских работ.	В течение учебного года	Заведующий, воспитатель	Текущий контроль	
	Организация психопрофилактики по организации комфортной педагогической деятельности педагогов и специалистов ДОУ				
	— Аутотренинги;	По заявке педагогов, по	Педагог-психолог,	Наличие сценариев,	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Форма контроля	Отметка о выполнении
	<ul style="list-style-type: none"> — Анкетирование (психологические тесты); — Деловые игры по раскрытию личности каждого педагога; — Индивидуальные консультации и беседы 	результатам оценки психологического климата	председатель ПК	тренингов, подбор анкет и т.д.	
2.1.5.	Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников Приведение в соответствие ФГОС ДО системы работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников, охране труда (ФГОС ДО п. 3.3.4, п.п. 6, п. 3.4.1).				
	Своевременное проведение инструктажей по охране труда	В течение года	Заведующий, ответственный по охране труда	Ведение документации заведующим	
	Своевременное проведение инструктажей по пожарной безопасности	В течение года	Заведующий, ответственный по пожарной безопасности	Ведение документации заведующим и ответственным за пожарную безопасность	
	Составление и утверждение графика проведения тренировочных мероприятий по эвакуации детей и взрослых при ЧП и пожаре. Проведение учений по эвакуации детей	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность	Заполнение актов о проведении учений по эвакуации детей	
	Проведение работы по проверке знаний по охране труда	В течение года	Заведующий, ответственный по охране труда	Оформление протокола	
	Своевременное прохождение медосмотров работниками	Март	Старшая медицинская сестра		
	Обеспечение условий для предупреждения травматизма в ДОУ (соблюдение ТБ, своевременный ремонт оборудования и мебели в группах и на участке)	В течение года	Заведующий, ответственный по охране труда	Предупреждающий контроль	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
	Заключение соглашения между администрацией и первичной профсоюзной организацией ДОУ.	2 раза в год	Заведующий и председатель профсоюзного комитета	Составление соглашения	
	Осуществление проверки реализации этого соглашения два раза в год.	2 раза в год	Заведующий и председатель профсоюзного комитета	Акт проверки	
	Обеспечение сотрудников спецодеждой и средствами индивидуальной защиты	По мере необходимости	Заведующий	Аналитические материалы	
	Подготовка ДОУ к работе в зимних условиях	Сентябрь-октябрь	Заведующий	Акт	
	Инструктаж «Меры пожарной безопасности при устройстве новогодних елок».	Декабрь	Завхоз	На совещаниях, приказы, журналы	
	Организация пространственной среды в соответствии с возрастными особенностями детей и спецификой программ	Постоянно в течение года	Заведующий	Сообщения на педагогических совещаниях	
	Обеспечение рационального освещения в групповых помещениях	Постоянно в течение года	Завхоз	Сообщения на педагогических совещаниях	
	Методическая помощь педагогам в оснащении развивающей предметно-пространственной среды	Постоянно в течение года	Заведующий	Сообщения на педагогических совещаниях	
	Обеспечение и соблюдение прав ребенка в различных видах детской деятельности	Постоянно в течение года	Заведующий	Сообщения на педагогических совещаниях	
	Проведение образовательной деятельности и бесед с детьми о правилах личной безопасности (дома, в детском саду, на улице)	Постоянно в течение года	Заведующий	Сообщения на педагогических совещаниях	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Форма контроля	Отметка о выполнении
	Проведение мероприятий по ОБЖ и ЗОЖ.	Постоянно в течение года	Заведующий	Сообщения на педагогических совещаниях	
	Проверка огнетушителей, контроль за работой электропроводки, пожарной сигнализации, отопления	Согласно требованиям	Завхоз	Акт	
	Реализация Паспорта дорожной безопасности	В течение года	Заведующий	Справки	
	Проведение совместных мероприятий с отделом ГИБДД УВД Ракитянского района и ВДПО п. Пролетарский	По плану	Заведующий	Отчет на совещаниях	
	Выставка творческих работ детей по безопасности и жизнедеятельности. - Выставка семейных творческих работ «Безопасное колесо»; Выставка коллажей «Это должен знать каждый».	По плану	Воспитатели групп	Отчет на совещаниях	
	Акции - «Безопасность детей – забота взрослых»; «Безопасность на дорогах — ради безопасности жизни».	По плану	Воспитатели групп	Отчет на совещаниях	
	Разработка и корректировка с семьями воспитанников схем-маршрутов: - «Мы идем домой из детского сада»; -«Мы идем в парк»;	Сентябрь	Воспитатели групп	Отчет на совещаниях	
2.2	<p>Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс.</p> <p>Цель: организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и реализация «дорожной карты» по обновлению дошкольного образования, направленных на реализацию ФГОС ДО в условиях, обеспечивающих:</p> <ul style="list-style-type: none"> — формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности; — развитие детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром; — формирование познавательных интересов и познавательных действий ребёнка в различных видах деятельности; 				

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Форма контроля	Отметка о выполнении
	<p>— индивидуальные потребности ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>— построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;</p> <p>создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей. (ФГОС ДО п.1.3.1, 1.4.1,1.4.6,1.6.4,1.6.6,2.4).</p>				
2.2.1.	Организация воспитательно-образовательного процесса				
	Утверждение годового плана работы на 2023-2024 уч.год, календарного учебного плана, учебного плана, планирования образовательной деятельности.	август	Заведующий	протокол педсовета, приказ	
	Утверждение рабочих программ педагогов.			приказ размещение на сайте ДОО	
	Утверждение индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ			приказ размещение на сайте ДОО	
	Проверка рабочих программ педагогов и специалистов ДООУ, планирования образовательной деятельности, установленной документации	1 раз в квартал		оперативный контроль	
	Составление плана работы на летний оздоровительный период 2023 -2024 учебного года	май	заведующий, медсестра, завхоз	протокол педсовета	
	Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности (согласие родителей – законных представителей)	сентябрь, апрель	воспитатели, специалисты	сводная ведомость 2 раза в год (карты наблюдений) информация	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Форма контроля	Отметка о выполнении
	Организация взаимодействия с социальными институтами детства	Сентябрь-май	заведующий	информация на РС, отчет о проделанной работе	
	Организация программно-методического обеспечения образовательно-воспитательного процесса	в течение года	педагоги	результаты контроля	
	Внедрение в работу воспитателей старшей группы новых методов развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности	сентябрь-октябрь	педагога	результаты контроля	
	Организация методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	сентябрь-октябрь	педагоги	результаты контроля	
	Административный контроль: Проверка документации педагогов (рабочая программа, паспорт группы, модульное планирование и ИОМ)	сентябрь	Заведующий, педагога,	справка, приказ	
2.2.2.	Обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования (Содержание деятельности по вариативным формам дошкольного образования, работа с одаренными детьми)				
	Оформление документации, заключение договоров, организационные мероприятия	сентябрь	заведующий,	результаты контроля	
	Выполнение планов работы с родителями, традиций, развлечений	в течение года	воспитатели	планирование деятельности педагогов	
	Деятельность с талантливыми и одаренными детьми по индивидуальным способностям. Раскрытие творческого потенциала каждого ребенка. Воспитание у детей любви к пению на основе доступного песенного материала; - деятельность с детьми с высоким уровнем физической подготовленности. Сохранение и укрепление здоровья детей, улучшение их двигательного статуса с учетом индивидуальных возможностей	в течение года	музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагога	результаты деятельности открытые просмотры деятельности	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
	и способностей; вовлечение детей в систематические занятия спортом. Создание условий для развития шахматного образования, используя потенциал шахмат, содействовать полноценному интеллектуальному развитию, социализации детей дошкольного возраста. Участие в муниципальных и региональных конкурсах.			участие в утренниках, конкурсах результаты конкурса	

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Контроль за выполнением</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
2.2.1.	Участие в рейтинге дошкольных учреждений	Декабрь	Заведующий	Выступление на педсовете	
	Мониторинг внутренней системы оценки качества образования (шкала ECERS-R)	2 раза в год	Заведующий	Отчеты, справки	
2.2.2.	Организация дополнительного образования				
	Оформление документации: заключение договоров, организационные мероприятия, внесение в систему «Навигатор». Согласование планов работы по организации дополнительного образования.	Сентябрь	Воспитатель (по совместительству ведет кружковую деятельность)	Приказ	
	Составление и утверждение расписания кружковой деятельности в ДОО в данном учебном году. Утверждение руководителей кружков.	Сентябрь	Руководитель кружка	Приложение к годовому плану	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

	Отчетные мероприятия по итогам организации дополнительного образования.	Декабрь-май	Воспитатель	Выставки, конкурсы	
	Анкетирование родителей по итогам работы.	Сентябрь, май	Заведующий	Итоги анкетирования	
	Организация коррекционной работы и/или инклюзивного образования с детьми с ограниченными возможностями здоровья Цель: обеспечение коррекции нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной помощи в освоении Программы.				
	Углубленное обследование психо-речевого развития детей	Сентябрь апрель	специалисты ДОУ	индивидуальные карты развития	
	Разработка адаптированных программ и индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ	август, сентябрь	специалисты ДОУ	программы и индивидуальный маршрут	
	Коррекционно-развивающая работа с детьми с ОВЗ	в течение года	специалисты ДОУ	Отчет на педсовете	
	Направление детей с ОНР и ТНР на ТПМПК	март	специалисты	направления	
	Контроль ВСОКО: Установление соответствия условий и качества дошкольного образования в ДОУ требованиям ФГОС ДО	май	Заведующий	отчет о самообследовании, приказ	
2.2.3.	Коррекционно-организационная деятельность ПШк				

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

	<p>Заседание 1 «Определение содержания ППк сопровождения» - Рассмотрение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк; - Принятие плана работы ППк на 2023-2024 уч.год; - Обследование детей, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении; - Разработка индивидуальных маршрутов сопровождения на I полугодие; - Организационные вопросы</p>	Сентябрь	Председатель ППк	Протокол ППк	
	<p>Заседание 2 «Анализ результатов обследования детей специалистами и результатов педагогической диагностики» - Выработка коллегиального заключения по итогам обследования детей, разработка рекомендаций. - Определение образовательных маршрутов по картам развития.</p>	Декабрь	Председатель ППк	Протокол ППк	
	<p>Заседание 3 «Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы » - Анализ динамики коррекционно-развивающей работы с детьми; - Подготовка рекомендаций для педагогов и родителей по дальнейшему сопровождению детей; - Формирование контингента воспитанников д/с, направляемых на ТПМПК</p>	Март	Председатель ППк	Протокол ППк	
	<p>Заседание 4 «Итоги работы ППк за 2023- 2024 учебный год» - Результаты реализации индивидуальных и подгрупповых программ развития. - Анализ итоговой педагогической диагностики детей. - Отчет членов ППк по работе за 2023-2024 уч.г</p>	Май	Председатель ППк	Протокол ППк	
2.2.4.	<p>Организация развивающей предметно - пространственной среды <i>Цель:</i> организация предметно- пространственной развивающей образовательной среды с учетом требований ФГОС ДО п. 3.3.</p>				

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

	Мониторинг предметно- пространственной развивающей образовательной среды в ДОО. Создание предметно-пространственной развивающей образовательной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО (наличие уголков с государственной символикой)	Август-май	Заведующий, воспитатели групп	Отчет на педагогическом совете	
	Корректировка «Паспортов групп»	Сентябрь	Педагоги	Паспорт	
	Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения.	Октябрь	Заведующий	Справка	
	Пополнение оборудования и совершенствования развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития детей	В течение года	Заведующий, воспитатели групп	Самоанализ	
	Обеспечение оборудования и материалов для самостоятельной деятельности дошкольников	В течение года	Заведующий, воспитатели групп	Сообщения на педагогических совещаниях	
	Систематическое обновление сайта МДОУ	В течение года	Заведующий	Сообщения на педагогических совещаниях	
	Организация конкурса на лучшую РППС с учетом современных требований и бережливых технологий «Наша доброжелательная группа»	Февраль	Воспитатели групп	Оперативный контроль	
2.2.5.	Организация проектной деятельности в образовательном процессе ДООУ				
	Муниципальные				
	По профориентации (медицина)	В течение учебного года	Рабочая группа	Отчетная информация	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

	Региональный проект «Формирование детстваосберегающего пространства дошкольного образования Белгородской области («Дети в приоритете»)	В течение учебного года	воспитатели	Отчетная информация	
	«Внуки Победы. Прохоровка»,	В течение учебного года	воспитатели	Отчетная информация	
	Национальный проект «Демография» - «Здоровое питание»	В течение учебного года	воспитатели	Отчетная информация	
	Оформление информационного стенда «Проектная деятельность в ДОУ»	Октябрь-ноябрь	Председатель проектной деятельности	Стенд	
	Организация работы творческой группы по реализации программы проектной деятельности	Ноябрь	Председатель проектной деятельности	План долгосрочной работы	
2.2.4	Организация смотров – конкурсов на муниципальном уровне				
	Подготовка и участие в профессиональных конкурсах педагогов «Воспитатель года», «Педагогический дебют», «Педагогическое призвание», «Воспитатели России»	Декабрь	Ответственный по приказу заведующего	Приказ	
	Участие в ежегодном муниципальном конкурсе «Птичья столовая»	Ноябрь	Ответственный по приказу заведующего	Приказ	
	Участие в ежегодном муниципальном конкурсе «Маленькие волшебники 2024»	Декабрь	Ответственный по приказу заведующего	Приказ	
	Участие в ежегодном муниципальном конкурсе «Зимняя фантазия»	Декабрь	Ответственный по приказу заведующего	Приказ	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

Участие в ежегодном в муниципальном конкурсе «Дошкольник года»	Апрель	Ответственный по приказу заведующего	Приказ	
Участие в ежегодном муниципальном этапе регионального конкурса «Мозаика детства»	Май-июнь	Ответственный по приказу заведующего	Приказ	
Участие в ежегодном муниципальном этапе конкурса «Зеленый огонек»	Октябрь - январь	Ответственный по приказу заведующего	Приказ	
Принять участие в ежегодном районном конкурсе на лучшее благоустройство территории ОУ.	2-полугодие	Заведующий	Приказ	
Смотры-конкурсы ДОУ				
«Готовность групп к началу нового учебного года» <i>Задачи:</i> Совершенствовать деятельность педагогов по организации полноценной развивающей предметно-пространственной среды группы в соответствии с ФГОСДО.	Август	Ответственный по приказу заведующего	Приказ по ДОУ	
Концертная программа: «Воспитатель - призвание мое»	Сентябрь	коллектив	концерт награжденные грамотами	
Традиционная осенняя и весенняя ярмарка	Октябрь, апрель	воспитатели	праздник	
«Организация развивающей предметно-пространственной среды направленная на нравственно-патриотическое воспитание дошкольников».	Декабрь	Ответственный по приказу заведующего	Приказ по ДОУ	
Оформление групп к новому году «Новый год у порога»	Декабрь	Ответственный по приказу заведующего	Приказ по ДОУ	
Смотр – конкурс «Зимняя фантазия»	Декабрь-	Ответственный по приказу заведующего	Приказ по ДОУ	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

Смотр конкурс зимних участков ДОУ	Январь	Ответственный по приказу заведующего	Приказ по ДОУ	
Конкурс лэпбуков по ранней профориентации детей	Январь	Ответственный по приказу заведующего	Приказ по ДОУ	
«Я - исследователь» Цель: расширение форм работы с одаренными детьми	Январь	Ответственный по приказу заведующего	Приказ по ДОУ	
Смотр-конкурс «Создание условий для речевого развития детей дошкольного возраста».	Февраль	Ответственный по приказу заведующего	Приказ по ДОУ	
«Огород на подоконнике»	Февраль	Ответственный по приказу заведующего	Приказ по ДОУ	
Конкурс на лучшее многофункциональное игровое пособие (кейс) по основам безопасности жизнедеятельности «Безопасность дорожного движения»	Март	Ответственный по приказу заведующего	Приказ по ДОУ	
Конкурс авторских дидактических пособий «Финансовый марафон»	Апрель	Ответственный по приказу заведующего	Приказ по ДОУ	
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	педагоги	Приказ по ДОУ	
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	педагоги	Приказ по ДОУ	
Смотр-конкурс эколого-развивающей среды на летних участках. Цель: Создание оптимально-комфортных и благоприятных условий для проведения воспитательно-образовательной работы и оздоровительных мероприятий с воспитанниками в летний оздоровительный период.	Май-июнь	Ответственный по приказу заведующего	Приказ по ДОУ	
Конкурс «Педагог ДОУ»				
Конкурс программно- методических и учебных разработок	Март	Ответственный по	Приказ по	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

	«Ярмарка педагогических идей»		приказу заведующего	ДОУ	
	Выставки				
	Конкурс творческих работ «Мы – пешеходы»	Сентябрь	Воспитатели групп	Приказ по ДОУ	
	Выставка поделок «Волшебный сундучок осени»	Октябрь	Воспитатели групп	Приказ по ДОУ	
	Выставки поделок «Золотые руки мамы»	Ноябрь	Воспитатели групп	Приказ по ДОУ	
	Фотовыставка «Счастье в детях!», посвящённая Всемирному дню ребёнка	Ноябрь	Воспитатели групп	Приказ по ДОУ	
	Выставка детского технического творчества «Военная мощь России»	Февраль	Воспитатели групп	Приказ по ДОУ	
	Фотовыставка «Подарок для любимой мамочки»	Март	Воспитатели групп	Приказ по ДОУ	
	Выставка поделок «Защитим лес от пожаров»	Март	Воспитатели групп	Приказ по ДОУ	
	Выставка декоративно-прикладного творчества «Пасхальное чудо»	Март	Воспитатели групп	Приказ по ДОУ	
	Экологический Марафон «Сбережем нашу планету»	Апрель	Воспитатели групп	Приказ по ДОУ	
	Выставка детского рисунка «Земля наш общий дом», посвящённая Всемирному Дню Земли	Апрель	Воспитатели групп	Приказ по ДОУ	
	Выставка рисунков «Весна Победы!»	Май	Воспитатели групп	Приказ по ДОУ	
2.2.8.	Реализация системы внутренней оценки качества дошкольного образования (мониторинг, контроль, самоаудит, самообследование) Реализация «Дорожной карты» обновления содержания дошкольного образования в Белгородской области, утвержденная приказом департамента образования Белгородской области от 30 июня 2015 года №2996				
	Формирование внутренней системы оценки качества образования	в течение года	заведующий	аналитическ ие материалы, рекомендац	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

				ии	
	Контроль за ведением документации: проверка планов работы группы, своевременность ведения, паспорт группы	сентябрь	заведующий	справка, приказ обсуждение на педагогическом совете	
	Тематическая проверка: Выполнение ФОП ДО	февраль	заведующий	справка, обсуждение на педагогическом совете	
2.3.	Организация преемственных целей, задач, содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ Цель - обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательном учреждении, формирование у детей интереса к обучению, снижение адаптационного стресса, ориентирование на формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения или дошкольного образования (ФГОС ДО).				
2.3.1	Мониторинг развития детей, поступающих в школу Организация работы по оценке развития познавательных процессов.	Сентябрь, октябрь	Педагог-психолог	Справки по группам	
	Внесение изменений в разделы образовательной программы «Система мониторинга достижения детьми планируемых результатов» и «Особенности организации образовательного процесса в старшей разновозрастной группе»	Сентябрь	Творческая группа	Образовательная программа	
	Начальная диагностика детей подготовительных групп с целью оценки готовности к началу школьного обучения - методика Н.Я.и М.М. Семаго: - Задание «Продолжи узор»; - «Сосчитай и сравни»; - «Слова»; - «Шифровка»; - «Рисунок человека».	Сентябрь	Педагог-психолог	Справка Отчет на педагогических совещаниях	
	Организация обследования детей с нарушениями речи	Сентябрь-апрель	Учитель-логопед (по	Справка Отчет на педагогичес	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

			договору)	ких совещаниях	
	Пополнение демонстрационного и раздаточного материала для организации диагностических мероприятий.	Сентябрь, октябрь	Воспитатель и группы	Диагностический материал	
	Организация работы по оценке мотивационной готовности к школе	В течение учебного года	Педагог-психолог воспитатели	Протоколы обследования, справки	
	Мониторинг достижения планируемых результатов освоения образовательной программы детьми 6-7 лет (итоговая педагогическая диагностика)	2 раза в год	Воспитатель и, старший воспитатель	Справка по итогам диагностики	
	Итоговая диагностика готовности детей к школе с целью оценки готовности к началу школьного обучения - методика Н.Я. и М.М. Семаго: - Задание «Продолжи узор»; - «Сосчитай и сравни»; - «Слова»; - «Шифровка»; - «Рисунок человека»; - исследование самооценки детей «Лесенка».	Апрель	Учитель-логопед (по договору)	Справка Отчет на педагогических совещаниях	
2.3.2	Система организации образовательной работы в старшей разновозрастной группе				
	Анализ планирования образовательной работы в группе: с детьми 5-6 и 6-7 лет	Ежемесячно	Заведующий	Оперативный контроль	
	Закупка необходимых рабочих тетрадей на учебный год (в соответствии с рекомендациями основной образовательной программы);	Сентябрь	Воспитатель и групп, родительский актив	Наличие рабочих тетрадей	
	День открытых дверей для родителей детей 6-7 лет	Февраль	Воспитатель и группы, родительский актив	Приказ по ДОО	
	Организация совместных мероприятий с учителями начальной школы	По совместному	Воспитатель и старшей	Конспекты мероприятия	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

		плану	группы	й	
	Проведение практико - ориентированного семинара с учителями начальной школы по ознакомлению воспитателей с программным обеспечением, государственными стандартами и требованиями к результатам в начальной школе. <i>Цель:</i> организация преемственности ДОО и начальной школы.	По совместному плану	Воспитател и группы	Сценарий мероприятия	
	Беседа «Пять вещей, которые будущему первокласнику нужно объяснить заранее».	Февраль	Воспитател и старшей группы	На педагогических совещаниях	
	Оформление карт выпускников	Апрель	Воспитател и старшей группы	Приказ по ДОО	
	Мини - педсовет для педагогов подготовительных групп в рамках ППк. Итоги фронтальной проверки, состояние образовательной работы в подготовительной к школе группе.	Май	Заведующий	На педагогических совещаниях	
2.3.3	Совместные мероприятия для детей, педагогов и родителей по подготовке к школе				
	Составление плана работы по сотрудничеству семьи и детского сада в старшей разновозрастной группе.	Сентябрь	Заведующий	Образовательная программа	
	Общее собрание коллектива (один из вопросов «Скоро в школу»)	Сентябрь	Заведующий, педагог-психолог школы	Приказ по ДОО	
	Родительское групповое собрание в старшей разновозрастной группе на тему «Психолого-педагогическая готовность к школьному обучению»	Ноябрь	Заведующий	Протокол мероприятия	
	Экскурсии и целевые прогулки в школу детей подготовительной группы.	В течении года	Воспитател и старшей группы	Экскурсия, подготовка к школе	
	Анкетирование родителей «Готов ли ребенок к обучению в школе»	Март	Воспитател и группы	Памятки для родителей	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

	Консультации для родителей: «Развитие коммуникативных способностей и познавательной активности детей 6-7 лет»; «Тип личности и его готовность к школе»	Октябрь, ноябрь	Воспитатель и группы и специалисты школы	Наличие текстов консультаций	
	Индивидуальные консультации по результатам обследования готовности детей к школьному обучению и по запросам родителей	Апрель	Воспитатель и группы	Ведение тетради учета консультаций	
	Оформить папки-передвижки для родителей: «Советы родителям будущих первоклассников», «Готовим руку к письму», «Как подготовить ребёнка к письму», «Формирование произвольного поведения у детей старшего дошкольного возраста», «Как выбрать программу школьного обучения для своего ребенка».	Май	Воспитатель и группы	Наличие папок	
	Проведение фронтальной проверки «Готовность детей 6-7 лет к школе»	Май	Заведующий	Справка	
2.4.	<p>Научно - методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса дошкольной образовательной организации.</p> <p>Цели: - создание кадрового обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования; - повышение профессиональной компетентности педагогов на основе выполнения ФГОС ДО п.2.11.2 (в), п.п.1, п. 3.2.6 п.п. 2, с учетом современных требований психолого-педагогической науки и технологии управления качеством образования по направлению повышения квалификации педагогов в условиях внедрения ФГОС ДО; -создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая: - способствует профессиональному развитию педагогических работников; - создаёт условия для развивающего вариативного дошкольного образования» (ФГОС 3.1.). - обеспечение условий для: профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования; консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации); организационно-методического сопровождения процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми (ФГОС 3.2.6.); - проведение мероприятий в ДОУ, направленных на приведение кадровых ресурсов в соответствие с действующим законодательством РФ (реализация «Дорожной карты» обновления содержания дошкольного образования в Белгородской области, утвержденная приказом департамента образования Белгородской области от 30 июня 2015 года №2996).</p>				
	Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО				
	Организация участия педагогических и руководящих работников в авторских информационно-консультационных семинарах в	в течение года	заведующий	повышение качества	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

	образовательном процессе в соответствии с ФОП и ФГОС			дошкольног о образования	
	Участие в семинарах, методических объединениях района, профессиональных конкурсах	в течение года	Педагоги ДОУ	Приказы УО, ДОУ	
Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО					
	Организация участия педагогических и руководящих работников в курсовой переподготовке на основе персофицированной модели (накопительная, дистанционной, блочномодульной и др.)	в течение года	педагоги	повышение квалификац ии педагогов	
	Использование лучшего педагогического опыта педагогических работников Белгородской области, района	,педагоги	повышение профессион альной компетенци и педагогов		
	Курсы повышения квалификации для педагогов в областном государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования»	в течение года	педагоги ДОУ	Приказ УО, удостоверение	
Разработка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников					
	Разработка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников организаций. Разработка рекомендаций по подготовке к аттестации педагогических работников	срок прохождения аттестации	заведующи й	Качественна я подготовка к аттестации педагогичес ких работников	
	Формирование необходимой нормативной документации по аттестации педагогов	по срокам аттестации	заведующи й	аттестация педагогов	
Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО Научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары по вопросам реализации ФГОС ДО					
	Организация участия педагогов в августовских секциях	август	педагоги	повышение качества профессион	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

				альной деятельности и педагогов в условиях реализации ФОП ДО	
	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников в ежегодных региональных научно-практических конференциях	в течение года	педагоги и ФОП ДО	повышение качества профессиональной деятельности и педагогов в условиях реализации	
	Организация участия различных категорий педагогических и руководящих работников в семинарах. Размещение материалов в печатных изданиях.	в течение года	педагоги	повышение качества профессиональной деятельности и педагогов в условиях реализации ФОП ДО	
	Обобщение АПО на уровне МБДОУ, района и области в течение года педагоги Банк АПО	В течение года	педагоги	Справка	
2.4.1	Система методической работы ДОУ:				
	Педсовет №1 Вид педсовета – установочный Форма организации - традиционная Установочный педагогический совет №1 Тема: «Думать по-новому, работать творчески» Подготовка к педсовету: Обсуждение итогов работы детского сада за 2022/23 учебный год.	август	Заведующий , творческая группа по подготовке педсовета	Протокол педсовета	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<p>Итоги и реализация плана летней оздоровительной работы.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение ОП ДО в соответствии с ФОП ДО.</p> <p>3. Аттестация педагогических работников: новый порядок и квалификационные категории.</p> <p>4. Инфраструктура РППС детского сада: как по-новому оформить и какие требования учитывать.</p> <p>5. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей через организацию работы с социальными партнерами.</p> <p>6. Новая стратегия комплексной безопасности детей: что нужно знать педагогам и родителям.</p> <p>7. Обсуждение основных приоритетов развития ДОО. Утверждение годового плана работы ДОО на 2023/24 учебный год.</p> <p>8. Утверждение локальных актов по организации воспитательнообразовательного процесса.</p> <p>9. Принятие решения педсовета.</p>				
<p>Педсовет №2 <i>Вид педсовета</i> – тематический. <i>Форма организации</i> – педсовет традиционный с включением форм активизации педагогов и родительского актива <i>Тема:</i> «Развитие речевой активности у дошкольников средствами устной речи в различных формах и видах детской деятельности». Цель: повышение профессионального мастерства педагогов в вопросах речевого развития дошкольников посредством использования в практике эффективных педагогических технологий. Повестка дня: Выполнение решений предыдущего педсовета. Вступительное слово о значении детской книги в речевом развитии детей. Итоги тематической проверки «Организация работы по приобщению детей к художественной литературе». Итоги смотра-конкурса «Лучший центр книги в ДОУ». «Содержание психолого-педагогической работы по образовательной области «Речевое развитие»</p>	Декабрь	Заведующий , творческая группа по подготовке педсовета	Протокол педсовета	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<p>Из опыта работы: «Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста».</p> <p>«Развитие монологической речи у детей дошкольного возраста, методы и приемы»</p> <p>«Развитие диалогической речи детей. Дидактические игры и приемы».</p> <p>Игровой тренинг «Речь развиваем - интеллект повышаем».</p> <p>Разное</p> <p>Обсуждение и утверждение: Смотра-конкурса «Мы вместе!» на лучшее мероприятие с участием родителей воспитанников ДОУ.</p> <p>Решение педсовета, его обсуждение, дополнения, утверждение.</p>				
<p>Педсовет №3</p> <p><i>Вид педсовета</i> – тематический.</p> <p><i>Форма организации</i> – педсовет традиционный с включением форм активизации педагогов и родительского актива</p> <p>Тема: «Качество образования как основной показатель работы детского сада»</p> <p>Внутренняя система оценки качества дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО: проблемы и перспективы.</p> <p>Готовность к обучению в школе дошкольников подготовительной к школе группы.</p> <p>Анализ преемственности программ детского сада и школы: обновленные формы работы с учетом ФОП ДО и ФОП НОО</p> <p>Формирование профессиональной компетентности педагога ДОО через самообразование.</p> <p>Опыт работы педагогов по темам самообразования с учетом обновленного ФГОС ДО и ФОП ДО</p>	Март	Заведующий , творческая группа по подготовке педсовета, секретарь педсовета.	Протокол педсовета	
<p>Педсовет №4</p> <p><i>Вид педсовета</i> - итоговый</p> <p><i>Форма организации</i> – педсовет традиционный</p> <p>Тема: «Итоги образовательной деятельности в 2023/24 учебном году с учетом ФОП ДО»</p> <p>Анализ воспитательно-образовательного процесса за 2023/24 учебный год.</p> <p>Достижения педагогического коллектива за 2023/24 учебный год.</p>	Май	Заведующий , творческая группа по подготовке педсовета.	Протокол педсовета	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

	Ознакомление, обсуждение и принятие плана реализации летней оздоровительной кампании МДОУ «Детский сад № 8» на 2024 год. Перспективы в работе на новый учебный год				
2.4.2	Открытые просмотры педагогической деятельности:				
	Открытый просмотр по речевому развитию	Ноябрь	Карачарова Л.Е.	справка	
	Открытый просмотр по художественно-эстетическому развитию	Ноябрь	Голикова М.В.	справка	
	Открытый просмотр по социально-коммуникативному развитию	Декабрь	Жуйборода А.А.	справка	
	Открытый просмотр по познавательному развитию	Декабрь	Кутоманова Г.Н.	справка	
	Мероприятия с детьми по основам пожарной и дорожной безопасности, чрезвычайные ситуации дома и на улице	Февраль	Воспитатели групп	Анализ, конспект	
	День открытых дверей	Апрель	Воспитатели групп	Анализ мероприятия	
	Спортивное мероприятие – спортивный праздник «Летние олимпийские игры»	Май	Воспитатели старшей группы, музыкальный руководитель	Анализ мероприятия	
2.4.3	Повышение профессионального мастерства педагогов: Курсы повышения квалификации:	В течение учебного года	Заведующий	Сертификаты	
	Участие педагогов в работе МО района (по районному плану)	В течение учебного года	Заведующий	Программы МО	
	Семинар-практикум				

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

«Активные формы взаимодействия с родителями в контексте ФГОС ДО». Цель: Активизировать педагогов в вопросах взаимодействия с семьей.	Октябрь	Голикова М.В.	Презентаци я	
«Театрализованная деятельность как эффективное средство социализации дошкольников» Цель: создать оптимальные условия для развития творческой активности ребенка в театрализованной деятельности.	Ноябрь	Базарная А.А.	Презентаци я	
«Искусство говорить с детьми». Цель: повышение культуры речи как компонента профессиональной компетентности воспитателя ДООУ.	Декабрь	Карачарова Л.Е.	Презентаци я	
«Интеллектуально - творческое развитие детей в процессе использования развивающих игр» Цель: повышение профессиональной компетентности воспитателей через использование инновационных игровых технологий при организации работы с детьми.	Январь	Кутоманова Г.Н.	Презентаци я	
«Техники выстраивания конструктивного взаимодействия и решения конфликтов с родителями»	Февраль	Педагог- психолог	Презентаци я	
Аукцион педагогических идей (с участием родителей) ⁵ .	Май	Заведующий , Совет родителей	Сценарий	
Консультации				
«Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»	Сентябрь	Заведующий	Запись в журнале регистраци и	
«Новые методы развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности»	Октябрь	Базарная А.А.	Запись в журнале регистраци и	

⁵ Татаринцева, Н.Г. Аукцион педагогических идей. [Электронный ресурс]. URL: <https://nsportal.ru/detskii-sad/vospitatelnaya-rabota/2018/07/28/auktion-pedagogicheskikh-idey>.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

	«Интегративные формы совместной здоровьесберегающей деятельности взрослых и детей в детском саду»	Ноябрь	Кутоманова Г.Н.	Запись в журнале регистрации	
	«Духовно-нравственное воспитание дошкольников в современной образовательной среде»	Декабрь	Голикова М.В.	Запись в журнале регистрации	
	«Жестокое обращение с детьми»	Январь	Педагог-психолог	Запись в журнале регистрации	
	«Этика профессионального поведения педагогов в ДОУ»	Февраль	Карачарова Л.Е.	Запись в журнале регистрации	
	Экологическое воспитание старших дошкольников в условиях экологической тропы ДОО.	Март	Кутоманова Г.Н.	Запись в журнале регистрации	
	Предметная деятельность – ведущая деятельность детей раннего возраста	Апрель	Базарная А.А.	Запись в журнале регистрации	
2.4.5.	Мастер-класс:				
	«Современные технологии в нравственно-патриотическом воспитании старших дошкольников»	Январь	Голикова М.В.	Сценарий, презентация	
	«Формирование предпринимательских навыков в разных профессиях у детей дошкольного возраста, через раннюю профориентацию в игре с применением кейс-технологии».	Февраль	Кутоманова Г.Н.	Сценарий, презентация	
	«Новые виды конструирования как средство для всестороннего развития детей дошкольного возраста в условиях ФГОС. LEGO –	Март	Карачарова Л.Е.	Сценарий, презентация	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

	конструирование и робототехника»			я	
2.4.6	Самообразование педагогов				
	1) «LEGO-конструирование как средство развития технического творчества дошкольников» (Карачарова Л.Е.)	В течении учебного года	Руководитель МО	Портфолио педагога	
	2) «Роль сказки в духовно-нравственном воспитании дошкольников» (А.А.Базарная)	В течении учебного года	Руководитель МО	Портфолио педагога	
	3) «Ранняя профориентация дошкольников. В мире профессий» (Г.Н.Кутоманова)	В течении учебного года	Руководитель МО	Портфолио педагога	
	3) «Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста» (М.В.Голикова)	В течении учебного года	Руководитель МО	Портфолио педагога	
2.4.7	Изучение и формирование передового педагогического опыта работы воспитателя с детьми.				
	Изучение опыта работы воспитателя Голиковой М.В. по теме: «Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»	декабрь	Заведующий , председатель МО	Протокол педсовета	
	Обработка материалов по самообразованию. Оформление методической разработки по теме: «Ранняя профориентация дошкольников. В мире профессий» (Г.Н.Кутоманова)	В течение года	Председатель МО	Творческие отчеты	
2.4.8	Аттестация сотрудников: Создание рабочей группы по подготовке материалов, необходимых для анализа показателей профессиональных, деловых качеств аттестуемых.	Сентябрь	Заведующий , председатель МО		
	Составление плана-графика работы с аттестуемыми педагогами.	Сентябрь	Заведующий , председатель МО	План - график	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

	Работа с педагогами по вопросу прохождения процедуры аттестации. Оказание помощи педагогам при составлении портфолио.	Сентябрь	Заведующий , председатель МО		
	Оформление папки «Материалы в помощь аттестуемому»	Сентябрь	Заведующий , председатель МО	Папка	
	Индивидуальные консультации по подготовке к прохождению аттестации. Оформление документов аттестуемых педагогов в 2023-2024 учебном году.	В течение года	Заведующий , председатель МО	Папка	
	Отчёт аттестуемых воспитателей по самообразованию	В течение года	Воспитатели	Публикации, доклады, отчеты	
2.4.9	Курсовая и межкурсовая профессиональная переподготовка				
	Прохождение курсов повышения квалификации на базе ГАОУ ДПО «БелИРО»	По графику	Председатель МО	Удостоверения	
	Прохождение дистанционных курсов повышения квалификации	По графику	Председатель МО	Удостоверения	
	Участие педагогов в августовских секциях	Август	Председатель МО	Материалы августовской конференции	
	Участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	Октябрь	заведующий		
	Участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОО (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	Ноябрь	заведующий		

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

	Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	заведующий		
Диагностика профессиональной компетентности					
	Анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	октябрь	заведующий	Анализ анкетирования	
	Анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	заведующий	Анализ анкетирования	
	анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	февраль	заведующий	Анализ анкетирования	
	Оценка уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	апрель	заведующий	Анализ анкетирования	
2.4.10	Информационное сопровождение в СМИ на сайте ДОУ				
	Ведение сайта согласно законодательству	В течение года	Заведующий		
	Своевременное обновление информации на сайте ДОУ	В течение года	Заведующий		
2.4.11	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете				
	Обновление рекомендаций по оказанию методической помощи педагогам в рамках подготовки к аттестации	Сентябрь	Председатель МО	Материалы	
	Оформление стендовой информации по реализации задач годового плана	Сентябрь	Председатель МО	Материалы	
	Методическое сопровождение функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).	Октябрь	Заведующий	Материалы	
	Оформление рекомендаций по организационно-педагогическим условиям ранней профориентации детей старшего дошкольного возраста в ДОО	Октябрь	Председатель МО	Папка материалов	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

	Оформление материалов по промежуточным результатам педагогического мониторинга.	Декабрь	Председатель МО	Карты диагностики	
	Разработка плана – программы дня открытых дверей для родителей воспитанников ДОО	Январь	Председатель МО	Материалы	
	Подготовка материалов по реализации проектной деятельности на базе ДОО	Февраль	Председатель МО	Материалы	
	Обновление выставки методической литературы в методическом кабинете в соответствии с ФГОС	В течение года	Председатель МО	Отчеты на педагогических совещаниях	
	Подготовка материалов к общему родительскому собранию «Анализ работы ДОО за 2023-2024 учебный год».	Май	Заведующий	Протокол	
	Подготовка проекта годового плана ДОО на 2024-2025 учебный год	Май	Творческая группа	Материалы	
2.4.12	Контроль				
	Оперативный контроль по плану 2023-2024 учебного года	В течение года по плану	Члены комиссии	Журнал контроля	
	Анализ итогов работы ДОО за 2023-2024 учебный год.	Май	Заведующий	Аналитическая справка	
	Тематический				
	«Организация работы по приобщению детей к художественной литературе»	Декабрь	Заведующий		
	«Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Март	Заведующий	Аналитическая справка	
	Фронтальный				
	«Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе»	Апрель	Заведующий	Аналитическая	

				справка	
--	--	--	--	---------	--

5. Взаимосвязь в работе МДОУ с семьёй, школой и другими организациями

Цель: Усиление роли семьи в обучении и воспитании детей, содействие осуществлению прав родителей на участие в управлении МДОУ, в организации образовательного процесса;

Совершенствование работы по взаимодействию с социальными институтами детства.

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Контроль за выполнением</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
5.1	Система работы с родителями: Составление плана работы по сотрудничеству семьи и детского сада в каждой возрастной группе.	август	Творческая группа	Приложение к годовому плану	
	Общие родительские собрания				
	1. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО	август	Заведующий , воспитатели	протокол	
	2. Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	декабрь	Заведующий , воспитатели	протокол	
	3. Развитие связной и диалогической речи у детей дошкольного возраста	март	Заведующий , воспитатели	протокол	
	4. Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	май	Заведующий , воспитатели	протокол	
5.2	1. Система работы с социальными институтами детства: Заключение договоров о взаимодействии на учебный год	Сентябрь	Заведующий		

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

	Составление планов совместной деятельности и их утверждение	Сентябрь	Заведующий , творческая группа		
	Проведение плановых и отчетных мероприятий в соответствии с планом.	В течение года	Заведующий		
	Информирование родителей об участии в конкурсном движении по ПДД в соц.сетях «Одноклассники», «Вконтакте», Ватсап, Вайбер	В течение года	Воспитатели групп		
	Работа с семьями находящимися в трудной жизненной ситуации выявление семей группы риска; индивидуальная работа	В течение года	Заведующий , воспитатели групп		
	Отчет о работе за учебный год на итоговом педсовете	Май	Руководитель МО		
5.3	3. Система работы со школой Заключение договора о сотрудничестве со школой	Сентябрь	Заведующий		
	Составление плана работы совместной деятельности, утверждение на установочном педагогическом совете; организация деятельности ДОУ и школы в течение учебного года в соответствии с ним.	Сентябрь	Заведующий	Приложение к годовому плану	

6. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы ДОУ.

Цель: создание нормативно- правовой, материально-технической и финансовой базы с учетом требований ФГОС ДО (п. 3.5.,3.6.)

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Контроль за выполнением</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
6.1	Организация деятельности сотрудников и родителей по подготовке предметно-развивающей среды ДОУ к новому учебному году	Август - сентябрь	Заведующий, завхоз, родительский актив		
	Внесение изменений в нормативно-правовую базу	По необходимости	Заведующий	Итоговый документ	
	Участие в мониторинге ФИРО	В течение учебного	Заведующий	Сбор и	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Контроль за выполнением</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
		года		анализ материалов	
	Формирование системы оплаты труда и стимулирования работников	В течение учебного года		Приказы	
	Закупить недостающее спортивное оборудование в физкультурный зал	В течение учебного года	Заведующий, завхоз		
	Закупить недостающее физкультурное оборудование на спортивную площадку	В течение учебного года	Заведующий, завхоз, родительский актив		
	Закупить игрушки и дидактические пособия к новому учебному году	В течение учебного года	Заведующий, завхоз, родительский актив		
	Отремонтировать имеющееся игровое оборудование в группах, на площадках	Август-сентябрь	Заведующий, завхоз, родительский актив		
	Оформление клумб и декоративного огорода	Март-май	Заведующий, завхоз, родительский актив		
	Побелка деревьев и бордюров	Май	Заведующий, завхоз, родительский актив		
	Произвести спил сухих деревьев и веток	Май	Заведующий, завхоз, родительский актив		
	Уборка и вывоз листвы	Октябрь-ноябрь	Заведующий, завхоз,		

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Контроль за выполнением</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
			родительский актив		
	Подготовка игровых площадок к летнему оздоровительному периоду, обновление и пополнение выносного материала новыми игрушками	Май	Заведующий, завхоз, родительский актив		
	Обновить разметку автогородка, изготовить выносной дидактический материал по обучению дошкольников ПДД	Сентябрь	Заведующий, завхоз, родительский актив		
	Закупить недостающее мультимедийное и компьютерное оборудование	В течение учебного года	Заведующий, завхоз, родительский актив		
	Ремонт павильонов	Апрель-май	Заведующий, завхоз, родительский актив		
	Отремонтировать площадку по раннему обучению английскому языку	Май	Заведующий, завхоз, родительский актив		
6.2	<p>1. Вопросы для обсуждения на педчase.</p> <p>— Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года наставника и педагога, по необходимости корректировать план</p> <p>— «Анализ адаптационного периода и обсуждение перспектив работы в группе раннего возраста. Экспресс-обзор группы»</p>	<p>В течение 2023 года</p> <p>Сентябрь</p>	Заведующий	Стендовая информация	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

№ п\п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль за выполнением	Отметка о выполнении
	<ul style="list-style-type: none"> — Анализ адаптации; — Анализ заболеваемости в адаптационный период; — Обсуждение плана работы в первом квартале: определяется двигательный режим, система оздоровления и закаливания, воспитатели группы предоставляют план работы по всем разделам (определяются источники планирования, тематика игр-занятий на месяц, воспитание культурно-гигиенических навыков детей, работа с семьей); — Реализация мероприятий календарного планирования воспитательной работы в учебном году 				
	<ul style="list-style-type: none"> — Знакомство с проектом «Организация содержания и методического обеспечения подготовки детей к школе»: — итоги оперативного контроля в сентябре; — знакомство с новинками методической литературы и интересными публикациями периодической печати; — Итоги контрольной деятельности в сентябре; — «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка; — Утверждение месячного плана. Реализация мероприятий календарного планирования воспитательной работы в учебном году 	Октябрь	Заведующий	Стендовая информация	
	<ul style="list-style-type: none"> — Итоги контрольной деятельности в октябре; — знакомство с новинками методической литературы и интересными публикациями в периодической печати; — утверждение месячного плана. Реализация мероприятий календарного планирования воспитательной работы в учебном году; 	Ноябрь	Заведующий	Стендовая информация	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

№ п\п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль за выполнением	Отметка о выполнении
	<ul style="list-style-type: none"> — знакомство с новинками методической литературы и интересными публикациями в периодической печати; — утверждение месячного плана; — подготовка к новогодним праздникам: педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, коридоров; — обеспечение безопасности при проведении новогодних праздников; — утверждение сценариев и графиков утренников; — утверждение графика отпусков работников на 2024 ГОД 	Декабрь	Заведующий	Стендовая информация	
	<ul style="list-style-type: none"> — итоги контрольной деятельности в декабре; — знакомство с новинками методической литературы; — утверждение месячного плана. Реализация мероприятий календарного планирования воспитательной работы в учебном году; — анализ педагогической работы за I полугодие уч. г.; — организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, выполнения соглашения по охране труда в учебном году. 	Январь	Заведующий	Стендовая информация	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

№ п\п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль за выполнением	Отметка о выполнении
	<ul style="list-style-type: none"> — Итоги контрольной деятельности в январе; — Знакомство с новинками методической работы; — Утверждение месячного плана. Реализация мероприятий календарного планирования воспитательной работы в учебном году; — Аттестация педагогических работников. — Организация работы по дополнительному образованию; — Отчет председателя Общего родительского собрания по проведенной работе; — Подготовка к Дням открытых дверей для родителей в старшей разновозрастной группе; — Утверждение тематических планов по подготовке к праздникам 23 февраля и 8 марта (заранее подготовить всем педагогам). 	Февраль	Заведующий	Стендовая информация	
	<ul style="list-style-type: none"> — Итоги контрольной деятельности за февраль; — утверждение месячного плана. Реализация мероприятий календарного планирования воспитательной работы в учебном году; — знакомство с новинками методической литературы и периодической печати; — проведение «Месячника безопасности»: профилактика травматизма, охрана труда, трудовая дисциплина; — состояние санитарно-эпидемиологического режима в ДООУ: выполнение СанПиНа, состояние работы по оздоровительной программе. 	Март	Заведующий	Стендовая информация	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Контроль за выполнением</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
	<ul style="list-style-type: none"> — итоги контрольной деятельности за март; — знакомство с новинками методической литературы и интересными публикациями в периодической печати; — утверждение месячного плана. Реализация мероприятий календарного планирования воспитательной работы в учебном году; — подготовка к спортивному празднику на физкультурной площадке. 	Апрель	Заведующий	Стендовая информация	
	<ul style="list-style-type: none"> — итоги контрольной деятельности за апрель; — утверждение месячного плана. Реализация мероприятий календарного планирования воспитательной работы в учебном году; — знакомство с новинками методической литературы и периодической печати; — подготовка к летнему оздоровительному сезону, организация летнего отдыха воспитанников (приобретение песочных наборов, детского инструмента для работы на огороде, оборудования для организации спортивных игр); — работа с родительскими комитетами, отчет о целесообразности приобретения игрушек и пособий; — подготовка к ремонтным работам, распределение видов работ; — летнее оформление цветочных клумб, необходимые работы на клумбах; — работа на огороде: распределение грядок, определение культур для посадки; — работа по озеленению территории; — расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков. 	Май	Заведующий	Стендовая информация	
	О работе по оздоровлению сотрудников				

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Контроль за выполнением</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
	- Составление соглашения между администрацией и профсоюзным комитетом ДООУ - составление работы профсоюзной организации в учебном году.				

II часть**1. Планирование деятельности дошкольной образовательной организации на летний оздоровительный период (июнь-август)****1.1 Анализ результатов деятельности дошкольной образовательной организации за прошедший летний оздоровительный период.**

Основной целью организации летнего оздоровительного периода 2023 год являлась:

- создание в дошкольном учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы с детьми и развития познавательного интереса воспитанников в летний период.

План – проект летней оздоровительной работы включал раздел воспитательно-образовательная работа с детьми. В нем выделялись подразделы:

- Физкультурно - оздоровительная работа;
- Экологическая работа;
- Работа по предупреждению бытового и дорожно-транспортного травматизма;
- Организация продуктивных видов детской деятельности;
- Работа по формированию культуры поведения детей;
- Художественно-эстетическое развитие детей.

Содержание работы обеспечивало развитие личности, мотивации и способности детей в различных видах деятельности и охватывало следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей

Задачами на летний оздоровительный период 2023 года были следующие:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности дошкольников.
3. Проводить осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

2.1. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, результативность административно-хозяйственной деятельности; оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в дошкольной организации.

Таблица 2.5

Результативность административно-хозяйственной деятельности; оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в дошкольной организации

<i>Направления деятельности</i>	<i>% выполнения годового планирования</i>	<i>Примечания</i>
требования к кадровому обеспечению;	100	Кадры укомплектованы полностью
требования к материально-техническому обеспечению;	91,2	Спортивные уголки частично укомплектованы спортивным оборудованием
требования к учебно-материальному обеспечению;	68,7	Финансирование – спонсорское. Оборудовались детские площадки. Не оборудована спортивная площадка.
требования к медико-социальному обеспечению;	100	Медицинский кабинет имеет лицензию
требования к информационно-методическому обеспечению;	100	Учреждение подключено к сети Интернет. Закуплено мультимедийное оборудование.
требования к психолого-педагогическому обеспечению;	100	Педагог-психолог (по договору) проводила систематическую работу по адаптации детей первой и второй младшей группы
требования к финансовому обеспечению.	86,3	В соответствии со сметой доходов и расходов ДОУ на 2023 год
Итого:	91%	

Вывод: С началом учебного года многие мероприятия по обеспечению материальной базы ДОУ были выполнены, но все же материально-техническое и финансовое обеспечение составляет только 91%. В планирование на 2023-2024 учебный год будут внесены мероприятия, не выполненные в 2022-2023 учебном году. Кроме этого возможно необходимо проанализировать ситуацию в соответствии с требованиями ФГОС ДО и обсудить его результаты на первом общем собрании коллектива.

В соответствии с выводами данного анализа составлено планирование работы на летний оздоровительный период 2023 г. Возможно в течение года в него будут внесены необходимые изменения. Их необходимо будет обсудить на педсовете.

3. Планирование работы дошкольной образовательной организации на летний оздоровительный период.

3.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

Цель: охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
3.1.1	Улучшение качества медицинского обслуживания:				

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
	Организация работы по определению антропометрических измерений детей в 4 квартале	Июнь	Старшая медсестра	Таблицы здоровья	
	Приём вновь поступивших детей санализом данных медицинской документации, назначение комплекса мероприятий по профилактике нарушений адаптации.	В период адаптации	Старшая медсестра, воспитатели групп	Текущий контроль	
	Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима.	В период адаптации	Старшая медсестра, воспитатели	Текущий контроль	
	Контроль течения адаптации вновь поступивших детей и проведение медико-педагогической коррекциисовместно с педагогами, анализ адаптации детей	В период адаптации	Старшая медсестра, воспитатели	Текущий контроль	
	Систематическое заполнение таблиц по посещаемости и заболеваемости детей во всех возрастных группах	В течение летнего периода	Старшая медсестра	Подготовка плана мероприятий	
	Выполнение программы функционирования внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации в летний период.	В течение летнего периода	Старшая медсестра, заведующий	Программа	
	Составление плана проведения профилактических мероприятий с детьми, педагогами и родителями в летний период.	В течение летнего периода	Старшая медсестра	Приложение к годовому плану	
	Организация и контрольпротиво - эпидемическихмероприятий	В течение летнего периода	Старшая медсестра		
	Составление плана проведения санитарно-просветительской работы в детском саду;	В течение летнего периода	Старшая медсестра	Приложение к годовому плану	
	Продолжение работы по систематическому обновлению медицинского уголка.	В течение летнего периода	Старшая медсестра	Материалы уголка	
	Использование методик природных средств: фитопрепаратов,	В течение	Старшая		

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Форма контроля	Отметка о выполнении
	витаминоизация, аромотерапия	летнего периода	медсестра		
	Продолжение работы по систематическому оформлению санбюллетеней	В течение летнего периода	Старшая медсестра	Оформление сан бюллетеней по мере необходимости	
3.1.2	Система рационального питания				
	<p>Реализация перспективного 10-дневного меню на летний период:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Анализ фактических показателей белков, жиров, углеводов и калорийности питания по 10-му меню; — Контроль над качеством поступивших продуктов, сроком реализации, транспортировки и хранением; — Использование картотеки блюд при составлении детского меню; — Обогащение детского меню соками, фруктами и ягодами (лимон, банан, яблоки, киви, виноград, смородина, слива, алыча); — Контроль над соблюдением технологии приготовления блюд; — Контроль при закладке продуктов 	В течение учебного года	Старшая медсестра	Оперативный контроль	
3.1.3	Система физкультурно - оздоровительных мероприятий, закаливание				
	Ремонт спортивной площадки	Май, июнь	Завхоз	Оперативный контроль	
	Включение в план ежедневной образовательной деятельности садовых развлекательных и физкультурно-оздоровительных мероприятий	Май, июнь	воспитатели	Справка по итогам опроса	
	Проведение консультаций с педагогами по организации спортивных мероприятий в летний период	Июнь	воспитатели	Ведения журнала	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Форма контроля	Отметка о выполнении
				регистрации консультаций	
	Соответствие двигательного режима образовательной программе ДОУ	Сентябрь	воспитатели, музыкальный руководитель	Оперативный контроль	
	Соблюдение графиков организации закаливающих процедур в летнее время (Воздушные ванны в режиме дня, соблюдение режима приёма детей на свежем воздухе, воздушный режим помещений (широкая аэрация помещений), полоскание рта и горла кипяченой водой комнатной температуры, босохождение по «дорожкам здоровья», массажным коврикам, по траве, обширное умывание, дыхательная гимнастика в игровой форме, игры с водой, обливание кистей рук прохладной водой, игровой массаж и др.	В течение летнего периода	Заведующий, воспитатели групп		
	Пополнение оборудования спортивных уголков групп	В течение летнего периода	Завхоз, родительский актив, заведующий	Текущий контроль	
	Продолжение работы по оборудованию спортивной площадки на территории детского сада	В течение летнего периода	Завхоз, родительский актив, заведующий	Текущий контроль	
3.1.4	Система комфортной развивающей предметно – пространственной среды с учетом работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья				
	Комплексный психолого-педагогический анализ соответствия развивающей среды возрастным особенностям детей.	В течение летнего периода	Завхоз, родительский актив, заведующий	Текущий контроль	
	Закупка необходимого для летнего периода и подготовке к новому учебному году, оборудования и материалов	В течение летнего периода	Завхоз, родительский актив,	Оперативный контроль	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
			заведующий		
3.1.5	Создание необходимой психологической среды Составление плана проведения анкетирования, тестирования и опроса педагогов в течение летнего оздоровительного периода	Июнь	Педагог-психолог	Анкеты и тесты	
	Обеспечение благоприятной адаптации ребёнка к условиям ДОУ: -диагностика уровня адаптированности ребенка к ДОУ; -индивидуальное сопровождение ребенка в период адаптации.	Июнь-август	Педагог-психолог	Оформленные листы адаптации, сводные таблицы, справка	
	Работа консультативного пункта для родителей и детей, не посещающих дошкольную организацию (жителей микрорайона).	В течение летнего периода	Ответственный за работу консультативного пункта	План работы консультативного пункта для родителей	
	Регулярное обновление экспонатов постоянно действующей фотовыставки и выставки детских работ.	В течение летнего периода	Заведующий, Подгорная Т.Д.	Текущий контроль	
3.1.6	Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников				
	Своевременное проведение инструктажей по охране труда	В течение года	Заведующий, ответственный по охране труда	Ведение документации заведующим	
	Своевременное проведение инструктажей по пожарной безопасности	В течение летнего периода	Заведующий, ответственный по пожарной безопасности	Ведение документации заведующим и ответственным за пожарную безопасность	

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ n/n</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
	Составление и утверждение графика проведения тренировочных мероприятий по эвакуации детей и взрослых при ЧП и пожаре. Проведение учений по эвакуации детей	В течение летнего периода	Ответственный за пожарную безопасность	Заполнение актов о проведении учений по эвакуации детей	
	Проведение работы по проверке знаний по охране труда	В течение летнего периода	Заведующий, ответственный по охране труда	Оформление протокола	
	Своевременное прохождение медосмотров работниками	В течение летнего периода	Старшая медицинская сестра		
	Обеспечение условий для предупреждения травматизма в ДОУ (соблюдение ТБ, своевременный ремонт оборудования и мебели в группах и на участке)	В течение летнего периода	Заведующий, ответственный по охране труда	Предупреждающий контроль	

3.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс.

<i>№ n/n</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
Физическое развитие					
	Организация физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками в летний период в соответствии с моделью физкультурной работы, разработанной и утвержденной в ДОУ	летний период	Заведующий, воспитатели групп	Предупреждающий контроль	
	Организация досуговой спортивной деятельности с привлечением родителей и школьников	летний период	Заведующий, воспитатели групп	Предупреждающий контроль	
	Участие педагогов, родителей и воспитанников в спортивных мероприятиях муниципального уровня.	летний период	Заведующий, воспитатели групп	Предупреждающий контроль	
Социально-коммуникативное развитие					

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
	Изготовление альбомов по правилам дорожного движения для дошкольников. Обновление макетов для настольной игровой деятельности.	июнь-июль	Заведующий, воспитатели групп	Предупрежда ющий контроль	
	Организация сюжетно-ролевых игр с крупногабаритными макетами на транспортной площадке ДОУ.	летний период	Заведующий, воспитатели групп	Предупрежда ющий контроль	
	Встречи с работниками ГИБДД	август	Заведующий, воспитатели групп	Предупрежда ющий контроль	
	Пополнение центров и уголков групп игрушками и игровым оборудованием	август	Заведующий, воспитатели групп	Предупрежда ющий контроль	
	Изготовление цикла альбомов по этикету «Правила поведения с театре», «Правила поведение в кино», «Правила поведение в школе» и т.д.	июль-август	Заведующий, воспитатели групп	Предупрежда ющий контроль	
Познавательное развитие					
	Экскурсии и целевые прогулки в природу и к объектам предметного мира		Воспитатели групп	оперативный контроль	
	Организация сюжетно-математических дидактических игр на площадке. Подготовка атрибутов и материалов к ним.	июнь-июль	Воспитатели групп		
	Организация трудовой деятельности детей, педагогов и родителей на участке ДОУ. Оформление стендов дежурных по группам.	летний период	Воспитатели групп		
	Работа в уголках природы в группах и на экологической тропе участка	летний период	Воспитатели групп		
	Оформление на территории ДОО уголка на английском языке	июнь-июль	Воспитатели групп		
Речевое развитие					
	Организация конкурсов чтецов, литературных вечеров, выставок книг и репродукций к ним. Встречи с местными поэтами и	июль	Воспитатели групп		

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8»

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
	писателями.				
	Организация литературных викторин, игр-драматизаций, дидактических игр	летний период	Воспитатели групп		
	Начало работы по организации движения в дошкольной организации – буккроссинг.	июнь	Воспитатели групп		
	Пополнение книгами, журналами, альбомами и др. книжных уголков в группах.	летний период	Воспитатели групп		
Художественно-эстетическое развитие воспитанников					
	Организация и проведение досуговых и развлекательных мероприятий в ДОО	летний период	Воспитатели групп		
	Организация и проведение конкурсов изобразительной деятельности детей	июль	Воспитатели групп		
	Организация выставок и презентаций детских поделок, работ детей и взрослых, результатов детского коллекционирования	летний период	Воспитатели групп		
	Создание альбомов, рукописных книг, книг малышек и т.д. для книжных уголков	летний период	Воспитатели групп		
	Организация театральной деятельности: подготовка репертуара на следующий год, костюмов и декораций к постановкам.	летний период	Воспитатели групп		